

SCHEDA RILEVAZIONE DEI PROCEDIMENTI DEL COMUNE DI TREVISO

Descrizione del Procedimento Autenticazione di copie e firme, ricevimento di dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà.	
Titolo del Procedimento Autenticazione di copie e firme	
Settore: Polizia Locale Servizi Demografici e Cultura	Argomento Autenticazione di copie e firme
Dirigente dott. Franzoso Federica Titolare P.O. Dott.ssa Barcella	U.O. competente: Servizio Anagrafe
Responsabile del Procedimento: dott.ssa Giuseppina D'Arsiè De Sandre	Responsabile dell'istruttoria: Ufficiale d'Anagrafe delegato
Termine del Procedimento: a vista	
Fonti normative: D.P.R. N. 445/2000 , Art. 31 lett e) L. N. 184/1983, D.P.R. N. 169/2005, Disp. Att. C.p.p. art. 39, Art. 8 della L. N. 386/1990 modificata dal D.L. n. 70/2011 convertito in legge n. 106/2011	
Sanzioni previste (ipotesi eventuale): no	
Eccezioni: no	
Requisiti e documentazione essenziale: documento da autenticare, documento di riconoscimento, originale in visione nel caso di autentica di copia	
Numero procedimenti annui: circa 3.000	Adempimenti finanziari: imposta di bollo se dovuta e diritti di segreteria determinati in base alla Legge 8 giugno 1962 n. 604 e successive integrazioni con la tabella Allegato D);
Sistemi informatici coinvolti: ASCOTWEB	Procedimenti collegati: No
Avvio del procedimento: no	Modalità di avvio: <input checked="" type="checkbox"/> di parte <input type="checkbox"/> d'ufficio <input type="checkbox"/> entrambe

