

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA REDATTA AI SENSI DEL D.P.R. 28/12/2000, n. 445

OGGETTO: Fornitura libri di testo scuola primaria – Dati per Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) – Obblighi in materia di “privacy”.

Il/la sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ (Prov. _____), il _____,

Cod. Fiscale _____ residente a _____ (Prov. _____),

Via/Piazza _____, n. _____, CAP _____,

consapevole della decadenza dai benefici e delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, così come stabilito dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

1) di essere il legale rappresentante, con la qualifica di _____,
(indicare la qualifica del legale rappresentante all'interno dell'impresa)

della ditta _____,
(indicare l'esatta denominazione comprensiva della forma giuridica)

avente Cod. Fiscale _____,

(solo per le Società di persone o di capitali)

2) che presso la propria società prestano attività lavorativa i seguenti soci iscritti alle Gestioni amministrative dall'INPS (artigiani, commercianti, lavoratori agricoli autonomi) che assolvono in proprio all'obbligo contributivo

Codice Fiscale Socio _____

Codice Fiscale Socio _____

(per ditte non iscritte all'INAIL)

3) che la propria ditta non è iscritta all'INAIL ai sensi della seguente normativa

- **OBBLIGHI IN MATERIA DI TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI E PRIVACY**

(barrare la casella per confermare l'assunzione degli obblighi in materia di "privacy" e trattamento dei dati personali)

di prendere atto di assumere, ai sensi e agli effetti dell'art. 28 del Regolamento UE n. 679/2016, la qualifica di responsabile esterno del trattamento dei dati personali degli alunni ai quali vengono forniti i testi scolastici, dal momento della consegna della relativa cedola libraria e fino all'invio della stessa al Comune di competenza in allegato alla nota di rimborso da liquidare.

di aver preso visione dell'informativa, resa ai sensi del regolamento UE n. 679/2016 riportato a margine del presente modulo e di consentire al trattamento dei relativi dati.

In fede

Luogo e data

Firma

Si allega copia documento di identità del sottoscrittore.

Informativa resa ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016

1. Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento è la Giunta Comunale del Comune di Treviso (in seguito "Titolare"), con sede in via Municipio, 16 31100 Treviso.

2. Delegato al trattamento dei dati

Il Delegato al trattamento dei dati è la Dott. Stefano Pivato, Dirigente del Settore Servizi Sociali, Scuola e Cultura, con sede in Via Municipio 16 – 31100 Treviso (Tv) tel. 0422-658315, email stefano.pivato@comune.treviso.it (in seguito, "delegato").

3. Data Protection Officer (DPO)

Il Data Protection Officer (Responsabile della Protezione dei dati) è il Segretario Generale del Comune di Treviso, Via Municipio 16, Treviso, email dpo@comune.treviso.it.

4. Finalità e modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è necessario per poter procedere alla liquidazione di quanto spettante per la fornitura dei libri di testo agli alunni residenti nel Comune di Treviso e che frequenteranno la Scuola Primaria nell'A.S. 2019/2020.

Il trattamento dei Suoi dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 Codice Privacy e all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà mediante dispositivi elettronici sotto diretto controllo e responsabilità dei Servizi Informatici e in server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei server in Italia e/o Unione Europea e/o Paesi extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra.

5. Destinatari o categorie di destinatari

Il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità di al punto 4 a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette. I Suoi dati non saranno diffusi.

6. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il periodo previsto dalla vigente normativa sulla conservazione dei documenti. La conservazione potrà cessare anticipatamente se il richiedente eserciterà il diritto alla cancellazione dei propri dati.

7. Diritto di accesso e rettifica o cancellazione

L'interessato può chiedere, in qualsiasi momento, al Titolare del Trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano; (<http://www.garanteprivacy.it/home/diritti/come-agire-per-tutelare-i-nostri-dati-personali>)

8. Diritto di revoca del consenso (nel solo caso il trattamento sia basato sul consenso)

L'interessato in qualsiasi momento può revocare il consenso al trattamento comunicandolo al Titolare, così facendo si oppone al successivo trattamento dei dati, salvo per il pregresso; (<http://www.garanteprivacy.it/home/diritti/come-agire-per-tutelare-i-nostri-dati-personali>)

9. Diritto di proporre reclamo

L'interessato può opporre reclamo all'autorità di controllo come specificato al link sopra riportato.

(<http://www.garanteprivacy.it/home/diritti/come-agire-per-tutelare-i-nostri-dati-personali>)

10. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter procedere alla liquidazione di quanto spettante per la fornitura dei libri di testo agli alunni residenti nel Comune di Treviso e che frequenteranno la Scuola Primaria nell'A.S. 2019/2020 in ottemperanza di quanto previsto dalla L. Regionale n. 18 del 27.06.2016 art. 36. Il conferimento dei dati è obbligatorio, l'eventuale rifiuto rende impossibile l'adempimento dell'obbligo di legge.