

COMUNE DI TREVISO
Settore Sportello Unico e Turismo
Nucleo Aggiornamento



**LINEE GUIDA PER GLI INTERVENTI DI TINTEGGIATURA DEGLI EDIFICI IN CENTRO
STORICO**



COMUNE DI TREVISO
Settore Sportello Unico e Turismo
Nucleo Aggiornamento

Premesse

Il presente elaborato *“Linee Guida per gli interventi di tinteggiatura degli edifici in centro storico”* si configura come strumento propedeutico alla redazione di un successivo esaustivo "Piano del colore" per quanto riguarda innanzitutto il "centro storico" .

Dagli approfondimenti eseguiti dagli Uffici, riportati nell'allegata *“Relazione sulle trasformazioni urbanistiche nel centro storico”* e relativa Planimetria di sintesi, risulta che il centro storico di Treviso è la conseguenza di una stratificazione storica prevalentemente risalente ai periodi romano e medievale (1000 -1500), solo in parte alterata/compromessa dagli eventi bellici del '900.

Al fine di preservare l'identità del centro storico della città si ritiene che anche gli interventi di tinteggiatura dei fabbricati debbano essere affrontati con una consapevolezza storica e tecnica adeguata alla valorizzazione delle facciate degli immobili facenti parte del tessuto storico-cittadino.

Obiettivo delle presenti *“Linee Guida”* è quindi fornire ai cittadini una guida metodologica pratica, riguardante gli interventi sulle facciate degli edifici storici e non, al fine di indicare agli operatori come procedere nelle diverse fasi per la definizione del progetto d'intervento, nell'ottica della leggibilità e riconoscibilità delle stratificazioni dei diversi tessuti urbani e quindi sia della conservazione dello scenario storico urbano sia della rivitalizzazione come naturale fulcro della vita sociale della comunità, tramite la definizione di una procedura, e l'intervento della Commissione Edilizia e della Commissione Locale Paesaggio.

Restano fermi gli adempimenti da ottemperarsi ai sensi di legge qualora l'edificio sia interessato da vincolo monumentale ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 42/04 o paesaggistico ai sensi dell'art. 136 del D.Lgs. 42/04 nel caso vi sia la modifica dell'aspetto esteriore dei luoghi nonché gli adempimenti previsti ai sensi del D.P.R. 380/01.

COMUNE DI TREVISO
Settore Sportello Unico e Turismo
Nucleo Aggiornamento

Allo stato attuale le presenti linee guida non limitano o vietano azioni o scelte ma invitano il progetto d'intervento di coloritura, pulitura, restauro ad essere fondato su una conoscenza tale da evitare scelte scorrette, quindi si presenta come uno strumento per migliorare le qualità dell'ambiente urbano.

Non distinguono categorie di edifici e quindi non stabiliscono modalità d'intervento rigide. Per ogni fabbricato è richiesta un'analisi storica nonché eventuale analisi "fisico-chimica" (con asporto di campioni del supporto materico) ai fini della conoscenza specifica che consenta di giungere autonomamente alle modalità d'intervento in relazione al supporto oggetto d'intervento stesso, la cui tipologia di progetto si auspica quanto più possibile vicina alla tipologia "originaria".

In linea di principio si predilige infatti l'utilizzo di materiali tradizionali quali calce, marmorino, intonachino ovvero i materiali tipici storici tradizionali.

Per quanto concerne l'installazione dell'isolamento a "cappotto", in sede di progetto dovrà esserne valutato con attenzione il posizionamento interno o esterno alla parete esistente in relazione all'ubicazione dell'immobile.

Nel centro storico si tenderà a salvaguardare l'allineamento della cortina edilizia preesistente mentre se il succitato intervento di installazione di isolamento "a cappotto" concerne edificio tipologicamente isolato o in evidente posizione di arretramento rispetto alla cortina edilizia esistente sarà possibile l'installazione di isolamento "a cappotto esterno".

Diverse esigenze e valutazioni potranno comunque essere sottoposte all'esame della Commissione competente, che si esprimerà previo sopralluogo.

Se per effettuare la tinteggiatura è necessaria l'installazione di un'impalcatura su suolo pubblico o adibito all'uso pubblico sarà necessario richiedere l'autorizzazione all'occupazione temporanea del suolo pubblico/di uso pubblico all'ufficio preposto.

Al termine dei lavori è richiesta una verifica fotografica dell'intervento concluso.

Tale documentazione è necessaria per la chiusura della pratica e deve essere consegnata entro 30 giorni dalla conclusione dell'intervento.

COMUNE DI TREVISO
Settore Sportello Unico e Turismo
Nucleo Aggiornamento

Ai fini della costituzione di una “banca dati” fruibile in un futuro prossimo da parte dell’utenza al momento della fine lavori/segnalazione certificata di agibilità è richiesta la compilazione di una “scheda post intervento” che sarà pubblicata nel sito web Istituzionale.

Tinteggiatura senza modifica del colore e della sua natura:

Prima dell’intervento dovrà essere inviata all’Ente mediante posta elettronica certificata all’indirizzo di posta certificata del Comune semplice comunicazione corredata dall’indicazione del colore RAL/PANTONE/NCS che verrà utilizzato, foto a colori dello stato attuale dell’immobile a medio e lungo raggio, e planimetria ed indicazione dell’ubicazione dell’immobile stesso;

L’Ente non invierà alcuna comunicazione di riscontro ma la documentazione presentata sarà conservata in atti.

Alla conclusione degli interventi dovrà essere presentata la medesima documentazione riferita allo stato dell’immobile a seguito dell’esecuzione dei lavori, al fine dell’inserimento nella banca dati.

Tinteggiatura con modifica del colore:

1. Prima dell’intervento la ditta dovrà richiedere il parere della Commissione competente, utilizzando l’apposito modulo pubblicato sul sito web comunale. Il parere sarà reso previo sopralluogo congiunto con il Servizio Paesaggio. La richiesta dovrà essere inoltrata tramite SUAP, scegliendo nel front office di compilazione pratica l’opzione: *“acquisizione preventiva di atti di assenso – il parere viene richiesto al Comune”*, ed allegando la seguente documentazione:
 - Domanda, predisposta su apposito modello;
 - modulo interventi;
 - documentazione fotografica esaustiva dell’immobile oggetto dell’intervento e del contesto (almeno quattro fotografie con diversi angoli di ripresa, formato minimo cm 10x15).
 - relazione tecnico illustrativa dettagliata contenente indagine storica e motivazioni a supporto delle scelte progettuali di modifica del colore (fondi, elementi decorativi, elementi funzionali), ivi compreso quindi il tipo di intonaco di supporto alla dipintura, in

COMUNE DI TREVISO
Settore Sportello Unico e Turismo
Nucleo Aggiornamento

particolar modo per gli edifici sottoposti a grado di protezione ai sensi del vigente strumento generale di pianificazione

- adeguato progetto d'intervento (laddove siano presenti elementi di particolare pregio architettonico quali elementi lapidei o affreschi);
- 2. la data fissata per il sopralluogo sarà comunicata dal Servizio Paesaggio, e dovrà avvenire prima dell'installazione di impalcatura al fine di consentire alla Commissione competente di valutare l'intervento di tinteggiatura nella globalità;
- 3. in sede di sopralluogo la ditta dovrà esibire le tinteggiature proposte mediante campionature di colore su tavola (minimo 50 x 50 cm.);
- 4. il campione concordato sarà comunicato alla ditta richiedente, e dovrà essere conservato in cantiere sino alla conclusione dei lavori. Il Servizio Paesaggio infatti ha facoltà di effettuare sopralluoghi di controllo in corso dei lavori.
- 5. Alla conclusione degli interventi la ditta dovrà presentare la seguente documentazione finalizzata alla costituzione della banca dati:
 - documentazione fotografica riferita allo stato dell'immobile a seguito dell'esecuzione dei lavori;
 - scheda edificio post intervento debitamente compilata.