

<b>SCHEDA RILEVAZIONE DEI PROCEDIMENTI DEL COMUNE DI TREVISO</b>	
Descrizione del Procedimento Concessione di aree e spazi pubblici per finalità promozionali	
Titolo del Procedimento RILASCIO CONCESSIONE SU DOMANDA DI PARTE	
Settore: AMBIENTE E SPORTELLO UNICO	Argomento: realizzazione attività promozionali
Dirigente arch. Roberto Bonaventura Titolare P.O. dott. Daniela Pivato	U.O. competente: Servizio Attività produttive
Responsabile del Procedimento Daniela Pivato	Responsabile dell'istruttoria Sonia Salvadori
Termine del Procedimento: 60 giorni	
Fonti normative: regolamento COSAP, regolamento comunale pubblicità, determinazioni dirigenziali Direttore generale n. 516/2005, n. 1674/2006 e n. 150/2010	
Sanzioni previste (ipotesi eventuale): si	
Eccezioni: no	
Requisiti e documentazione essenziale: documentazione specifica in base al tipo di allestimento, assenza di pendenze nei confronti dell'Amministrazione comunale.	
Numero procedimenti annui: circa 20	Adeempimenti finanziari: pagamento COSAP + eventuale mancato introito stalli di sosta a pagamento
Sistemi informativi coinvolti: EURIS Sistemi informatici coinvolti: tradewin, portale: impresainungiorno.gov.it protocollo informatico	Procedimenti collegati: autorizzazioni pubblicità per attività promozionale
Avvio del procedimento: no	Modalità di avvio: ( X ) di parte ( ) d'ufficio ( ) entrambe
Istruttoria del Procedimento ( tempi, passaggi ) verifica assenza pendenze con l'amministrazione, verifica compatibilità evento con altre manifestazioni concomitanti, parere gruppo manifestazioni	Eventuali passaggi esterni all'Amministrazione: verifica antimafia e penale a campione
Tipo pareri: ( ) obbligatori Gruppo manifestazioni ( x ) facoltativi	Sospensione procedimento ( ) si ( ) no eventuale (X)
Atto finale: si (concessione)	Validità del provvedimento: il periodo dell'iniziativa
SCIA ( ) si ( x ) no	Silenzio assenso si ( ) no ( x )
Altre informazioni: le concessioni sono rilasciate in base agli indirizzi dell'Assessorato di reparto	