DELEGA PER L'ACCESSO AGLI ATTI

Con questo modello l'utente, titolare di diritti reali su un immobile, può delegare un'altra persona a richiedere la presa visione della documentazione relativa all'immobile di Sua proprietà presso gli uffici del Comune di Treviso

Il sottoscritto/a
_____ ,

nato/a a _____ il _____, residente a _____ prov.____
in _____ ,

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|, telefono _____
e.mail/PEC
_____ ,

documento di identità: tipo_____ n° _____,

rilasciato da _____ il _____

(da compilare solo in caso di persona giuridica)

in qualità di _____ della società (Ragione sociale) _____

con sede in _____ via _____

codice fiscale della società |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

delega

il/la signor/a_____

tipo documento di riconoscimento _____ n° _____, rilasciato il _____ a_____,

□ **a effettuare la ricerca** □ **a richiedere e ricevere la copia** □ **a visionare e ricevere copia**

dei seguenti documenti:_____

_____

relativi alle seguenti unità immobiliari:

Sezione	**Foglio**	**Particella**	**Sub**
Sezione	**Foglio**	**Particella**	**Sub**
Sezione	**Foglio**	**Particella**	**Sub**

Allega copia del documento di riconoscimento.

Luogo e data _____ Firma _____