

	genitore che non contribuisce né all'educazione, né al mantenimento, in possesso di dichiarazione di "affido esclusivo" <i>(allegare atto del giudice che prova l'estraneità dell'altro genitore)</i>	
2- Uno dei genitori risulta in situazione di invalidità riconosciuta <i>(se sì: con invalidità pari o superiore a 2/3 ai sensi dell'art. 3 Legge 104/92 o malattia permanente con grave riduzione delle funzioni psico/fisiche, allegare in busta chiusa certificazione dell'Asl)</i>		sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
3- Stato di disabilità/invalidità di altro figlio minore convivente nel nucleo <i>(se sì: allegare, in busta chiusa, certificazione dell'Asl)</i>		sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
4- Richiesta inserimento contemporaneo di più figli al nido		sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
5- Stato di gravidanza della madre, per altro figlio diverso dal minore per cui viene presentata domanda <i>(Se sì, allegare in busta chiusa, documentazione attestante la gravidanza)</i>		sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>
6- Uno dei genitori lavora stabilmente oltre 200 km dalla residenza, con permanenza diurna e notturna nel luogo di lavoro, o quando uno dei genitori lavori in trasferta fuori regione (con pernottamento) per periodi continuativi non inferiori a sei mesi in un anno <i>(Se sì, allegare certificazione del datore di lavoro comprovante quanto dichiarato)</i>		sì <input type="checkbox"/> no <input type="checkbox"/>

PUNTEGGIO IN RELAZIONE ALLA RESIDENZA
(barrare la casella interessata ai fini dell'attribuzione del punteggio avendo cura di apporre in modo completo tutte le indicazioni richieste)

- 1- Residenza **genitore dichiarante** nel Comune di Treviso da almeno **10 anni** **5 anni**
- 2- Residenza **altro genitore** nel Comune di Treviso da almeno **10 anni** **5 anni**

Il requisito deve essere maturato alla data di presentazione della domanda e senza discontinuità, con attribuzione del punteggio alla situazione più vantaggiosa.

PUNTEGGIO RELATIVO ALLA SITUAZIONE LAVORATIVA DEI GENITORI DEL MINORE
(barrare la casella interessata ai fini dell'attribuzione del punteggio e compilare la tabella avendo cura di apporre in modo completo tutte le indicazioni richieste)

- bambino con entrambi i genitori che svolgono attività lavorativa a tempo pieno (con orario settimanale di almeno 36 ore).
- bambino con entrambi i genitori lavoratori, di cui uno svolge attività lavorativa a tempo pieno, e l'altro svolge attività lavorativa a tempo parziale (per almeno 18 e su almeno 3 giorni settimanali), o in modo occasionale o saltuario (purché per almeno 6 mesi nell'anno).
- bambino con entrambi i genitori, di cui uno svolge attività lavorativa a tempo pieno e l'altro svolge attività di praticantato, tirocinio, borsa di studio, stage di tipo lavorativo, oppure non lavora.
- bambino con uno o entrambi i genitori lavoratori a part-time e/o uno o entrambi non occupati/disoccupati.

-
- bambino con uno dei genitori che sia studente con obbligo di effettiva frequenza giornaliera in corsi regolari per l'ottenimento di un titolo di studio con valore legale (allegare idonea documentazione).
 - bambino con genitore solo che svolge attività a tempo pieno.
 - bambino con genitore solo lavoratore part-time o non occupato/disoccupato.

DA COMPILARE:

	Genitore 1 (dichiarante)	Genitore 2
Professione (impiegata, avvocato, studente, imprenditore...)		
Orario svolto (es. 40 ore sett.li)		
Nome ditta/datore o attività		
Sede di lavoro		
Tipo contratto (es. full time o part-time determinato o indet., autonomo, altro)		

**PUNTEGGIO LEGATO ALL'INDICATORE DELLA SITUAZIONE ECONOMICA EQUIVALENTE
(barrare la casella interessata ai fini dell'attribuzione del punteggio e specificare)**

- Il richiedente possiede D.S.U. e ISEE 2020 (privo di difformità), oppure risulta in attesa di appuntamento per l'elaborazione della DSU e ISEE 2020 (se non si presenta la copia cartacea dell'Isee, sarà cura dell'ufficio acquisire dal portale Inps i dati necessari);
- Il richiedente non intende produrre l'indicatore ISEE 2020, pertanto sosterrà la retta massima per tutto l'anno scolastico, salvo diverse comunicazioni della famiglia.

NOTA: La mancata elaborazione della DSU e/o dell'ISEE 2020 entro il termine del 16/03/2020, comporta la mancata applicazione del punteggio legato all'Isee. Negli altri casi, l'Isee 2020 servirà solo per la determinazione della retta agevolata per l'as 2020/2021, altrimenti si procederà all'applicazione della retta massima.

In caso l'Isee venga elaborato prima della nascita del minore da inserire al nido, sarà necessario ripresentarlo entro il 31.07.2020 aggiornando il nucleo familiare, pena la perdita del beneficio economico.

L'Isee utile al fine dell'attribuzione del punteggio e della determinazione della tariffa agevolata dovrà essere privo di difformità/omissioni ed esser stato elaborato dopo il 15.01.2020. L'Isee sarà oggetto di controlli per verificarne la correttezza e la veridicità.

SCELTA DELLA STRUTTURA:

IL RICHIEDENTE PUO' SCEGLIERE AL MASSIMO DUE STRUTTURE TRA QUELLE PROPOSTE, INDICANDOLE IN ORDINE DI PRIORITA':

NR. 1 COME PRIMA SCELTA,

NR. 2 COME SECONDA SCELTA.

PRIORITA' DI SCELTA (indicare 1 e/o 2)	ASILI NIDO COMUNALI	MINORI AMMESSI DA	NOTE SUL FUNZIONAMENTO DEL NIDO
	FIERA Via L. da Vinci 8	3 MESI COMPIUTI AL 01.09.2020	Asili Nido autorizzati dalla Regione Veneto, gestiti direttamente dal Comune di Treviso e certificati mediante il Sistema di Gestione per la Qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015. La capienza di ciascun nido è di 60 bambini divisi in tre sezioni in base l'età. I nidi sono aperti dal lunedì al venerdì, dalle ore 07.30 alle ore 15.30, da settembre fino alla metà di luglio circa, secondo calendario scolastico. E' previsto un servizio di prolungamento orario dalle ore 15.30 alle ore 17.00 solo per comprovate necessità lavorative di entrambi i genitori, previo pagamento di una quota aggiuntiva.
	MONIGO Via Nazioni Unite 6		

POSSIBILITA' DI ULTERIORE RICHIESTA

	C'ERA UNA VOLTA Via Strette 1	12 MESI COMPIUTI AL 01.09.2020	Possibilità di accesso con retta calcolata dall'Ufficio a n. 1 posti riservati a seguito di specifico accordo tra la struttura e il Comune di Treviso in conseguenza di una concessione edilizia. La struttura non è gestita in alcun modo dal Comune di Treviso. Tutti i servizi sono attuati direttamente dalla struttura e a completo carico della famiglia. Per tale convenzione il Comune non sostiene nessun onere in favore della struttura.
--	----------------------------------	---	---

DICHIARAZIONI E ALLEGATI

Il richiedente è consapevole che:

- Le graduatorie di ammissione al servizio Asili Nido del Comune di Treviso per l'anno educativo 2020/2021 sono utilizzate per l'inserimento dei bambini nei posti annualmente disponibili.
- La presentazione della presente domanda non costituisce diritto all'ammissione al servizio;
- L'inserimento del minore al nido è subordinato al rispetto della vigente normativa sulle misure vaccinali, come da D.L. 73/2017, convertito con modificazioni in L. 119/2017. Per maggiori approfondimenti consultare la pagina <http://www.salute.gov.it/portale/vaccinazioni/>.
- La mancata presentazione della DSU e ISEE entro il 16.03.2020 (verificabili d'ufficio nel portale Inps) comporterà automaticamente la non attribuzione del relativo punteggio.
- Viene conteggiata la retta massima, se la DSU/ISEE ai soli fini del calcolo della retta non è comunque trasmessa entro il 31.07.2020;
- A seguito della pubblicazione della graduatoria provvisoria si potrà presentare ricorso entro 10 giorni specificandone le motivazioni;

-
- In caso di mancata accettazione del posto offerto nel termine massimo di 15 giorni, sarà considerato rinunciatario al servizio con l'esclusione dalla graduatoria di riferimento;
 - L'ammissione alla frequenza alla struttura educativa comporta: la sottoscrizione di un'accettazione formale, il versamento di un deposito cauzionale, il pagamento di una quota di iscrizione non rimborsabile, il regolare pagamento delle rette mensili. La retta è sempre dovuta, anche in caso di assenza del bambino/a, sia ingiustificata sia giustificata, nonché per cause di forza maggiore, fatto salvo quanto previsto nel vigente Regolamento Asili Nido;
 - Dichiarare inoltre di aver preso visione del vigente Regolamento Asili Nido, con particolare riferimento agli artt. 10,13 e 14;
 - Eventuali integrazioni e/o rettifiche alla presente domanda dovranno pervenire entro il 16.03.2020 alla mail asilinido@comune.treviso.it, riportando in oggetto "rettifica o integrazione della domanda di ammissione del minore + nominativo";
 - Si autorizza l'ufficio Asili Nido a trasmettere e/o notificare eventuali comunicazioni ai recapiti mail indicati, se presenti;
 - Tutte le dichiarazioni contenute nella presente domanda sono autocertificate dal genitore-dichiarante, consapevole, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, delle responsabilità penali che si assume per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e devono riferirsi alla situazione familiare di fatto esistente alla data di presentazione della domanda;
 - L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli diretti ad accertare tutte le informazioni fornite in sede di domanda;

NOTE E CONDIZIONI: A parità di punteggio è data precedenza alla domanda con data di presentazione anteriore; in caso di parità di data, precede il richiedente con reddito ISEE inferiore.

INFORMATIVA PRIVACY - Ai sensi dell'artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) n. 2016/679.

Il Comune di Treviso tratterà i suoi dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio;

L'eventuale rifiuto di conferire alcuni o tutti i dati richiesti può comportare, secondo i casi, la sospensione, l'interruzione o l'archiviazione del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria ed ogni altra conseguenza di legge, anche di carattere sanzionatorio.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune e di altri enti pubblici eventualmente coinvolti nella presa in carico sociosanitaria. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il "titolare" del trattamento dei dati, relativi a persone identificate o identificabili che hanno consultato questo sito, è Giunta Comunale del Comune di Treviso, con sede in: Via Municipio 16, 31100 Treviso.

I riferimenti per contattare il DPO sono: DATA PROTECTION OFFICER, via Municipio 16, 31100 Treviso. e-mail: dpo@comune.treviso.it

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Per l'accesso alla prestazione è necessario il consenso al trattamento, secondo le modalità sopra indicate, dei dati forniti con la presente domanda. Il dichiarante ha la possibilità di revocare il consenso in qualsiasi momento, ai sensi dell'art. 13 comma 2 lett. c) del GDPR.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI

Il sottoscritto, preso atto dell'informativa sopra riportata, acconsente al trattamento dei dati forniti con la presente domanda secondo le modalità indicate nell'informativa stessa.

FIRMA DEL DICHIARANTE

Per presa di conoscenza e accettazione di tutte le condizioni, clausole, norme e disposizioni che disciplinano il servizio di Asilo Nido.

Firma, _____

Treviso, _____

ALLEGATI ALLA DOMANDA (barrare tutte le caselle interessate)

- Copia del documento di riconoscimento valido del genitore richiedente (allegato obbligatorio).
- Dichiarazione sostitutiva unica (DSU) relativa all'indicatore della situazione economica equivalente del nucleo familiare e/o attestazione Isee 2020 (facoltativo).
- Certificazione sanitaria del minore e/o dei componenti del nucleo familiare.
- Omologa di separazione o atto giudiziario sull'affido del minore.
- Atto giudiziario di adozione emesso dal Tribunale dei Minori.
- Dichiarazione del datore di lavoro per chi presta attività lavorativa in modo continuativo per almeno sei mesi fuori Regione, o ad oltre 200 Km dalla residenza.
- Certificazione della frequenza obbligatoria a corsi di studio o stages.
- Altra documentazione (specificare) _____

MODALITA' D'INVIO DELLA DOMANDA :

TERMINE ULTIMO: 16.03.2020 (lunedì) ENTRO LE ORE 13.00

Domande pervenute con differenti modalità non verranno prese in considerazione.

E' necessario allegare alla domanda copia di un documento d'identità valido del genitore che presenta l'iscrizione (carta d'identità, passaporto, permesso di soggiorno, patente ecc...), oltre che tutta la documentazione ritenuta utile o richiesta dalla procedura.

La domanda può essere presentata attraverso i seguenti canali:

- **Presentazione all'Ufficio Protocollo del Comune** – Via Municipio 16 nei seguenti orari: lunedì ore 8.30-13.00 e 15.30-17.30, mercoledì ore 8.30-17.30 (orario continuato) e martedì, giovedì, venerdì e sabato ore 08.30-13.00;
- **Consegna all'Ufficio Asili Nido** – Via Cadore n. 26 (laterale di Via Montello) nei seguenti orari: Lunedì ore 15.30-17.00, Mercoledì e Venerdì 9.00-12.30 (tel. 0422 658356);
- **Invio per posta a mezzo lettera raccomandata indirizzata al COMUNE DI TREVISO** – Via Municipio n. 16 – 31100 Treviso (in questo caso farà fede il timbro postale).
- **Invio a mezzo posta elettronica certificata – PEC** – postacertificata@cert.comune.treviso.it

**TABELLA DI DETERMINAZIONE FASCE DI REDDITO ISEE
RETTE DI FREQUENZA – ANNO EDUCATIVO 2020/21**

Si informa che le tariffe di seguito riportate sono da considerarsi valide per l'anno educativo 2020/21. Si rammenta che l'eventuale accettazione del posto sarà vincolata al versamento di un deposito cauzionale, pari ad una mensilità, e al pagamento di una quota di iscrizione. Ai sensi del vigente Regolamento Asili Nido, le quote previste potrebbero essere soggette a variazioni.

NON DOVRA' ESSERE VERSATO NULLA dal genitore richiedente, se non richiesto espressamente dallo scrivente ufficio e/o a seguito di ricevimento di idonea fattura.

VALORE ISEE (per prestazioni agevolate rivolte a minorenni)			
fascia	Isee compreso DA	A	Importo retta mensile
1	0	€ 7.750,00	€ 180
2	€ 7.751,00	€ 10.330,00	€ 200
3	€ 10.331,00	€ 12.920,00	€ 225
4	€ 12.921,00	€ 15.500,00	€ 250
5	€ 15.501,00	€ 18.000,00	€ 275
6	€ 18.001,00	€ 20.660,00	€ 300
7	€ 20.661,00	€ 23.250,00	€ 325
8	€ 23.251,00	€ 25.830,00	€ 350
9	€ 25.831,00	€ 30.000,00	€ 375
10	€ 30.001,00	€ 35.000,00	€ 400
11	€ 35.001,00	oltre	€ 450

ALTRE ANNOTAZIONI UTILI PER L'UFFICIO :
