

Da inviare esclusivamente all'indirizzo: postacertificata@cert.comune.treviso.it.

MODULO RICHIESTA DI PRENOTAZIONE SERVIZIO PUBBLICHE AFFISSIONI

PERIODO: 2020

IL SOTTOSCRITTO _____ C.F./P.IVA _____

IN QUALITÀ DI TITOLARE LEGALE ALTRO (SPECIFICARE) _____

SOCIETÀ/IMPRESA/ASSOCIAZIONE _____

CON P.IVA/C.F. _____ TEL. _____ E.MAIL _____

SEDE A _____ IN VIA _____ N. _____

PER CONTO DELLA

SOCIETÀ/IMPRESA/ASSOCIAZIONE _____

CON P.IVA/C.F. _____ TEL. _____ E.MAIL _____

SEDE A _____ IN VIA _____ N. _____

IN QUANTO

- Ente pubblico;
- O.N.L.U.S. (costituite a norma del D.Lgs.n.460/97 ed iscritte alla relativa anagrafe unica);
- Partiti e Movimenti politici;
- Associazioni sindacali e di categoria;
- Associazioni, senza scopo di lucro, o Fondazioni relativamente a eventi realizzati con la partecipazione di Enti pubblici (per partecipazione si intende quella economica o di collaborazione e non solamente il patrocinio);
- Associazioni, senza scopo di lucro, o Fondazioni relativamente a eventi realizzati con il patrocinio del Comune di Treviso (e non di un altro Ente pubblico).

N.B.: BARRARE CON UNA CROCETTA LA CASELLA ATTINENTE

DESCRIZIONE DEL MESSAGGIO PUBBLICITARIO (o invio file in pdf della bozza del manifesto):

CHIEDE

Di poter effettuare la seguente prenotazione tenendo conto del "**calendario delle uscite**":

Data uscita manifesti *	Formato manifesti	Quantitativo da affiggere

*** Il periodo espositivo è della durata di 10gg., nelle date stabilite dal calendario, e non sono autorizzabili due uscite consecutive.**

Allegati obbligatori:

- Statuto;
- Lettera patrocinio/coorganizzazione/partecipazione.

N.B.: IN MANCANZA DEGLI ALLEGATI L'ISTANZA VERRÀ RESPINTA.

AVVERTENZE

Il comune di treviso ha stabilito, al fine di garantire il massimo accesso al servizio di tutti gli aventi diritto, i seguenti quantitativi massimi:

- 50 fogli di formato 70x100 cm (aumentabili a 100 se di contenuto politico o sindacale);
- oppure 25 fogli di formato 100x140 (aumentabili a 100 se di contenuto politico o sindacale);
- oppure 13 fogli di formato 140x200 (aumentabili a 25 se di contenuto politico o sindacale).

La misura del diritto sulle pubbliche affissioni per ciascuna commissione è di Euro 31,00.

N.B. QUALORA IL TERMINE DI CONSEGNA NON VENISSE RISPETTATO, L'AFFISSIONE VERRÀ AUTOMATICAMENTE EFFETTUATA ALLA PRIMA USCITA DISPONIBILE IMMEDIATAMENTE SUCCESSIVA A QUELLA RICHIESTA, SALVO IL DIRITTO DEL COMMITTENTE A DISDIRE O SPOSTARE LA STESSA. L'EVENTUALE RIMBORSO DEL DIRITTO VERSATO È DEL 50%.

L'Ufficio invierà conferma scritta per le uscite prenotate con l'indicazione del diritto dovuto.

L'utente dovrà provvedere, entro 5 gg., all'invio del pagamento a conferma della prenotazione.

L'utente dovrà inoltre inviare i manifesti da affiggere, entro la data indicata nel calendario delle uscite nella colonna "data consegna manifesti", alla sede del SERVIZIO TRIBUTARIO E TARIFFARIO - PIAZZA DELLE ISTITUZIONI 49/E - 31100 TREVISO.

Treviso, _____

FIRMA _____