

DOMANDA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA, A' SENSI ART. 30 D.LGS 165/2001, PER LA COPERTURA DI 1 POSTO DI COLLABORATORE SERVIZI AMMINISTRATIVI CAT. B3 (EX V^ Q.F.) PER IL SERVIZIO PROTOCOLLO NELL'AMBITO DEL SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI, PROTOCOLLO, CONTRATTI E APPALTI.

(da compilarsi a macchina o a stampatello)

Al Comune di Treviso
Settore Risorse Umane e S.I.
Via Municipio, 16
31100 Treviso

Il/la sottoscritto/a.....
nato/a.....prov. (.....), il.....
residente in via....., n....., CAP.....
località....., prov. (.....) n. telefonico.....,
cell. e-mail.....

recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla procedura se diverso da quello sopra indicato:

cognome e nome.....
via....., n....., CAP.....,
località....., prov. (.....)
n. telefonicoe-mail.....

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di **N. 1 POSTO DI COLLABORATORE SERVIZI AMMINISTRATIVI CAT. B3 (EX V^ Q.F.)** per il **SERVIZIO PROTOCOLLO** nell'ambito del Settore Affari Istituzionali, Protocollo, Contratti e Appalti.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni, **dichiara:**

- di essere dipendente a tempo indeterminato di (indicare la pubblica amministrazione di attuale appartenenza);
- di rivestire la seguente posizione giuridica ed economica: categoria posizione economica ed il seguente profilo professionale attualmente ricoperto
- di possedere il seguente titolo di studio:.....

- di prestare attualmente la propria attività lavorativa presso il seguente servizio (indicare il servizio di appartenenza alla data di presentazione della domanda specificando la posizione di lavoro ricoperta e, sinteticamente, le mansioni svolte)

.....
.....
.....
.....;

- di essere in possesso del nulla osta al trasferimento presso il Comune di Treviso rilasciato dall'amministrazione di appartenenza, come da attestazione allegata;

oppure

- la disponibilità dell'amministrazione di appartenenza alla cessione del contratto;
- di essere informato/a che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, verranno trattati dal Comune di Treviso al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura selettiva di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso, e/o conseguente, e la gestione del rapporto di lavoro che, eventualmente, si instaurerà, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Luogo e data

FIRMA_____ (*)

Allegati obbligatori:

- curriculum* professionale debitamente sottoscritto;
- nulla osta (eventuale);
- fotocopia di un documento di riconoscimento (carta d'identità, patente di guida, etc...).

(*) Ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00 non è richiesta l'autenticazione della firma. La mancata apposizione della firma per esteso è causa di esclusione dalla procedura di mobilità esterna.