



## **CITTÀ DI TREVISO**

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 – 31100 TREVISO - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261  
Centralino 0422 6581 telefax 0422 658201 email:postacertificata@cert.comune.treviso.it

Settore Affari Generali, Risorse Umane, Contratti e Appalti – servizio 571- Acquisti – Via Municipio 16

Prot n. 173237/2019

### **Trattativa diretta n° 1116677 - Anno 2019**

**Fornitura di periodici mediante la sottoscrizione di abbonamenti per  
l'anno 2020**

**CIG: 80541552F7**

### **- CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO -**

#### **ART. 1      PREMESSA**

Le Condizioni Particolari di Contratto di cui al presente documento integrano le Condizioni Generali di Contratto relative all'iniziativa "BENI – Libri, Prodotti editoriali e multimediali" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, previsto nell'art. 36, comma 6 del Dlgs. 50/2016.

In caso di contrasto, le prime (Condizioni Particolari) prevarranno sulle seconde (Condizioni Generali)

#### **ART. 2      REQUISITI DELLE DITTE CONCORRENTI**

Le ditte concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti soggettivi:

- assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

La partecipazione alla presente Richiesta di Offerta equivarrà ad una dichiarazione di possesso dei requisiti.

L'Amministrazione Comunale procederà, in capo all'aggiudicataria, all'espletamento dei controlli sul possesso dei requisiti previsti dalle linee Guida ANAC n. 4.

L'Amministrazione nel caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti prevede:

- la risoluzione del contratto ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- l'applicazione di una penale in misura pari al 10% del valore del contratto.

### ART. 3 AMMONTARE DELLA FORNITURA

L'importo complessivo a base d'asta è di € 15.000,00 (IVA assolta dall'editore), senza ammissione di offerte in aumento.

La somma sarà interamente mantenuta per l'eventuale fornitura di fascicoli di riviste con ritardi editoriali o recupero di lacune.

La spesa è finanziata con fondi di bilancio.

### ART. 4 OGGETTO E CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

Forma oggetto del presente documento la fornitura di periodici (di carattere scientifico e divulgativo, per adulti e per ragazzi, editi da case editrici italiane e straniere) di seguito indicati mediante la sottoscrizione di abbonamenti per l'anno 2020 e il relativo servizio di consegna tramite il metodo cosiddetto "consolidato" (ricevimento e controllo di continuità della fornitura dei fascicoli presso il fornitore, reclamo automatico dei fascicoli non pervenuti, rendicontazione dei solleciti, spedizione dei fascicoli con cadenza mensile a carico del fornitore).

ISSN/bid SBN	Titolo
Bid SBN RAV0006317	Accademie e biblioteche d'Italia
ISSN : 00019593	Aevum: rassegna di scienze storiche, linguistiche e filologiche
ISSN : 22809112	Aib studi
ISSN : 11248343	Airone
ISSN : 05166551	Alighieri (L')
ISSN : 26117517	Altroconsumo inchieste
Bid SBN RAV0005585	Andersen
Bid SBN UBO3769382	Annali della Scuola normale superiore di Pisa. Classe di lettere e filosofia
Bid SBN RAV0024451	Antiquariato: rivista mensile di arti decorative, cultura e collezionismo
ISSN : 03929876	Archeologia veneta
ISSN : 03929426	Archeologia viva
ISSN : 00040207	Archivio Glottologico italiano
ISSN : 03922065	Archivio storico di Belluno, Feltre e Cadore
Bid SBN RAV0073119	Archivio storico italiano
ISSN : 03920291	Archivio veneto (a cura della R. Deputazione di storia patria per le Venezie)
ISSN : 03940179	Art e dossier
ISSN : 03925234	Arte veneta
ISSN : 00046574	Athenaeum Studi di letteratura e storia dell'antichità
ISSN : 03918149	Atti dell'accademia nazionale dei Lincei - rendiconti di scienze morali, storiche e filologiche
ISSN : 03926680	Atti. Classe di scienze fisiche, matematiche e naturali / Istituto veneto di scienze, lettere ed arti
ISSN : 03921336	Atti. Classe di scienze morali, lettere ed arti / Istituto veneto di scienze, lettere ed arti
ISSN : 00050601	Aut Aut
ISSN : 03920356	Benedictina
ISSN : 03928586	Biblioteche oggi
Bid SBN TO10010159	Biblioteche oggi. Trends : rivista di studi e ricerche [supplemento di Biblioteche oggi]
Bid SBN LO10021253	Bollettino della Società geografica italiana
Bid SBN CFI0566653	Bollettino dell'Istituto Storico italiano per il Medioevo
ISSN : 00076287	Burlington Magazine
ISSN : 00087181	Casabella
ISSN : 11211784	Centro internazionale del libro parlato 'A.Sernagiotto' (quota associativa)
ISSN : 00098167	Ciak
ISSN : 11273070	Civiltà cattolica (La)
	Contemporanea : rivista di storia dell'800 e del '900

ISSN : 11271140	Critica del testo
ISSN : 19716958	Cucito creativo facile
ISSN : 03915654	Cultura neolatina
ISSN : 15935698	Culture del testo e del documento : Le discipline del libro nelle biblioteche e negli archivi
ISSN : 00125377	Domus
Bid SBN CFI0454468	Economia e lavoro
ISSN : 03912493	Filologia e critica
ISSN : 11223308	Focus
ISSN : 07535015	Gazette du livre medieval
ISSN : 03940543	Giornale dell'arte (II)
ISSN : 11249137	Giornale della libreria
ISSN : 00170496	Giornale storico della letteratura italiana
Bid SBN CFI0388401	Giornalino (II)
Bid SBN UBO1553941	Hamelin
ISSN : 00187461	Humanitas
ISSN : 03933903	Indice dei libri del mese (L')
ISSN : 00190365	International Philosophical Quarterly
Bid SBN TO00186425	Interni - rivista dell' arredamento
ISSN : 03920224	Interpres - rivista di studi quattrocenteschi
ISSN : 03921077	Italia contemporanea
ISSN : 00852295	Italia dialettale
ISSN : 03917495	Italia medioevale e umanistica
ISSN : 00212822	Italia nostra
ISSN : 11236736	Itinerari e luoghi
ISSN : 00238503	Lares
ISSN : 00241334	Lettere italiane
ISSN : 00241350	Letto di provincia (II)
ISSN : 04591623	Lecture classensi
ISSN : 11249048	Limes - rivista italiana di geopolitica
	Liber database (versione online con archivi)
ISSN : 0024385X	Lingua e stile
ISSN : 00243868	Lingua nostra
ISSN : 11204419	Linus
ISSN : 00250538	Maia - rivista di letterature classiche
ISSN : 03947858	Medioevo e rinascimento
ISSN : 03900711	Medioevo romanzo
Bid SBN BIA0009219	Medioevo un passato da riscoprire
ISSN : 03912566	Medioevo: rivista di storia della filosofia medievale
ISSN : 1120804X	Meridiani
Bid SBN CFI0413021	Messaggero di S. Antonio (II)
ISSN : 03947378	Micromega - Le ragioni della sinistra
Bid SBN TO00189183	Mondo Erre [editore Elledici]
ISSN : 00273120	Mulino (II)
ISSN : 00279358	National Geographic Magazine [ENG]
ISSN: 03925544	Musica. Bimestrale di informazione musicale e discografica
ISSN : 11285613	National Geographic Magazine [IT]
ISSN : 00294802	Nouvelle Revue Française (La)
ISSN : 00296147	Nuova antologia
ISSN : 18240771	Nuova informazione bibliografica
ISSN : 00296236	Nuova rivista storica
ISSN : 11220775	Nuovi annali della scuola speciale per archivisti e bibliotecari
ISSN : 00305391	Orientamenti pedagogici
ISSN : 03912639	Otto/Novecento - rivista quadrimestrale di critica e storia letteraria
ISSN : 11209755	Padova e il suo territorio

Bid SBN TO00205559	Pagine Giovani
ISSN : 00309435	Paideia
ISSN : 11204737	Paragone: Arte
ISSN : 11204745	Paragone: Letteratura
Bid SBN CFI0489414	Un pediatra per amico (Un) ora Uppa Magazine
ISSN : 0032423X	Ponte (II) - rivista di politica economia e cultura
ISSN : 03941639	Prometeo
ISSN : 0390346X	Psicologia contemporanea
ISSN : 03916936	Quaderni di storia
ISSN : 00787760	Quaderni per la storia dell'Università di Padova
ISSN : 03016307	Quaderni storici
ISSN : 11228148	Rara Volumina
ISSN : 00339423	Rassegna della letteratura italiana
ISSN : 00339873	Rassegna storica del Risorgimento italiano
Bid SBN RMS0005511	Recherche (La)
ISSN : 20374631	Rendiconti di scienze fisiche e naturali Atti dell' accademia nazionale dei Lincei
ISSN : 07509278	Revue des deux mondes
Bid SBN RAV0691912	Ricerca folklorica (La) - erreffe
ISSN : 00803073	Rinascimento
ISSN : 00355798	Rivista Biblica
Bid SBN MOD1000162	Rivista Dada - rivista d' arte per bambini
ISSN : 00356220	Rivista di filologia e di istruzione classica
ISSN : 03912108	Rivista di Letterature moderne e comparate
ISSN : 18277365	Rivista di storia del Cristianesimo
ISSN : 00356557	Rivista di Storia della Chiesa in Italia
ISSN : 03932516	Rivista di storia della filosofia
ISSN : 15941000	Rivista di studi danteschi
ISSN : 0035676X	Rivista Internazionale di scienze sociali
ISSN : 00356867	Rivista italiana di musicologia
ISSN : 00357073	Rivista storica italiana
ISSN : 03949982	Riza psicosomatica
ISSN : 20362463	Roma nel Rinascimento
Bid SBN VEA0011551	Saggi e memorie di storia dell'arte
Bid SBN CFI0047263	Sale e pepe
ISSN : 00364681	Sapere
ISSN : 00368083	Scienze (Le)
ISSN : 00369772	Scriptorium
ISSN : 1123458X	Sipario
ISSN : 20380968	Slavia
ISSN : 03916987	Società e storia
Bid SBN PUV1148338	Storia veneta
ISSN : 00392618	Strumenti critici
ISSN : 03917835	Studi danteschi
ISSN : 03925110	Studi di Filologia italiana
ISSN : 03925218	Studi di Lessicografia Italiana
ISSN : 0039291X	Studi di Sociologia
ISSN : 00492361	Studi e problemi di critica testuale
ISSN : 00856827	Studi e saggi linguistici
Bid SBN RAV0099992	Studi italiani di Filologia classica
ISSN : 03943569	Studi Linguistici Italiani
ISSN : 03918467	Studi medievali
ISSN : 11282045	Studi Petrarqueschi
ISSN : 00816248	Studi secenteschi
ISSN : 00393037	Studi storici - rivista trimestrale istituto Gramsci
ISSN : 05854997	Studi sul Boccaccio
Bid SBN RAV0101779	Studi tassiani

ISSN : 22400338	Studi trentini - storia
ISSN : 00393304	Studia patavina
ISSN : 11272910	Terra d'Este
ISSN : 1120611X	Topolino
ISSN : 00420409	Universo (L') - rivista di divulgazione geografica
Bid SBN CFI0055074	Venetica - rivista di storia contemporanea
ISSN : 0042725X	Vita e pensiero

Il Bid SBN può essere ricercato nel sito <https://opac.sbn.it>, nel campo ricerca avanzata, identificativo SBN, nella forma prevista (per esempio IT\ICCU\VIA\0129025)

## **ART. 5 DURATA CONTRATTUALE**

Durata contratto: dal 01/01/2020 al 31/12/2020.

Il fornitore dovrà comunque fornire l'annata completa di ogni periodico per il quale ha emesso fattura anche nel caso in cui alcuni fascicoli venissero pubblicati successivamente alla data di scadenza del contratto.

## **ART. 6 SUPPORTI INFORMATICI PER LA GESTIONE DEGLI ABBONAMENTI**

La ditta aggiudicataria dovrà garantire l'accesso al proprio portale aziendale tramite internet che dovrà possedere le seguenti caratteristiche minime:

- essere dotato di funzionalità che consentano la tracciabilità degli abbonamenti sottoscritti, i numeri forniti, le bolle di accompagnamento e le fatture emesse.

Qualora la biblioteca lo richieda, la sottoscrizione degli abbonamenti dovrà essere documentata.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire l'"assistenza cliente" all'uso del sito internet e di eventuali altri software messi a disposizione per l'invio degli ordini tanto negli aspetti bibliografici quanto negli aspetti amministrativi.

## **ART. 7 TEMPI DI CONSEGNA E DI SOSTITUZIONE**

Il Fornitore si impegna alla sostituzione di eventuali pubblicazioni guaste e danneggiate e la sostituzione di pubblicazioni non corrispondenti all'ordine a carico e a spese del Fornitore entro e non oltre 30 giorni dal ricevimento della comunicazione del difetto o danno riscontrato dalla Biblioteca.

## **ART. 8 CONDIZIONI DELLA FORNITURA**

Il Fornitore assume la responsabilità diretta della spedizione dei fascicoli effettuando contestualmente il controllo di quanto fornito dall'editore e gestendo direttamente eventuali reclami per i numeri mancanti (così detto metodo del "consolidato");

Il Fornitore è tenuto a farsi carico del ricevimento delle pubblicazioni dalle case editrici e della consegna delle pubblicazioni alla Biblioteca comunale di Treviso – Sede "Andrea Zanzotto" in Via Giacomelli 10, Treviso, almeno mensilmente;

Il Fornitore si impegna ad individuare una persona di riferimento quale **responsabile del servizio di fornitura**, il quale dovrà essere normalmente reperibile nei giorni lavorativi in orario d'ufficio; le comunicazioni tra la Biblioteca e il responsabile individuato dal Fornitore dovranno essere gestite preferibilmente e prioritariamente via mail, oltre che per telefono. Il Fornitore dovrà garantire la lettura quotidiana della posta elettronica.

Il Fornitore è tenuto a inviare fatture cumulative degli abbonamenti sottoscritti dopo che è stato spedito almeno il primo fascicolo dell'annata a conferma dell'avvenuta sottoscrizione dell'abbonamento;

Sono a carico del Fornitore, tutti gli oneri, i rischi e le spese relative alle forniture e ai servizi in oggetto, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o comunque opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste; in particolare sono a carico del fornitore la consegna delle opere, e il ritiro e la riconsegna delle eventuali opere guaste e/o danneggiate, tramite corriere o persona incaricata con oneri a carico del fornitore.

## **ART. 9        OBBLIGAZIONI A CARICO DEL FORNITORE**

Il Fornitore si impegna a:

- fornire le pubblicazioni periodiche ed eseguire i servizi connessi, impiegando tutte le strutture ed il personale necessario secondo quanto previsto dal presente documento "condizioni particolari di contratto";
- manlevare la biblioteca, per quanto di propria competenza, dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dall'esecuzione, diretta ed indiretta, delle obbligazioni previste dal presente documento "condizioni particolari di contratto" nonché in relazione a danni accidentali causati da terzi;
- predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a consentire alla biblioteca, per quanto di propria competenza, di monitorare la conformità delle forniture alle norme previste dal documento "condizioni particolari di contratto".

## **ART. 10        ART. 5 RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI**

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 c.p..

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o di Consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, deve essere presentata una dichiarazione sottoscritta congiuntamente da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo contenente:

- la specificazione del ruolo di ciascun operatore economico all'interno del raggruppamento o del consorzio (capogruppo o mandante);
- la descrizione delle parti (non in percentuale) dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici;
- l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori economici conferiranno mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza alla capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Ai sensi dell'art. 51 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (vers. 7.0 – giugno 2018 nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) tutte le imprese del RTI devono essere già abilitate al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione al momento della presentazione dell'offerta da parte del Fornitore.

## ART. 11 AVVALIMENTO

In base a quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss.mm.ii., il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del D.Lgs. citato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. stesso, necessari per partecipare alla procedura di gara, avvalendosi delle capacità di altri soggetti. In tale caso, dovrà produrre, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante:
  - a. il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
  - b. il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  - c. l'impegno ad obbligarsi verso il concorrente e verso il Comune a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente medesimo;
2. contratto di avvalimento, in originale o copia conforme, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto (N.B.: l'impegno deve essere preciso ed operativo e non può essere generico). Il contratto deve contenere, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'impresa ausiliaria (causa di esclusione non sanabile ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50).
3. PASSOE dell'ausiliaria.

Nel caso di avvalimento nei confronti di una ditta che appartiene al medesimo gruppo (avvalimento infragruppo), il concorrente deve produrre la documentazione di cui sopra.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie per ciascun requisito.

L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Non è consentito, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, che:

- della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, pena l'esclusione di entrambe le imprese.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [*ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi*].

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Ai sensi dell'art. 46 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (vers. 7.0 pubblicato nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) sarà possibile ricorrere all'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del Codice dei Contratti, solamente nell'ipotesi in cui l'ausiliaria sia già ammessa al medesimo Bando MePA.

## ART. 12 SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso, secondo quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016, entro la quota del 30% dell'importo complessivo dell'appalto.

I soggetti aggiudicatari, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e ss.mm.ii. possono affidare in subappalto parti di servizi, previa autorizzazione della stazione appaltante, purchè ricorrano le condizioni di cui al comma 4 dell'articolo suddetto e ss.mm.ii..

Nel caso in cui il concorrente intenda ricorrere al subappalto, la stazione appaltante corrisponderà al subappaltatore i pagamenti relativi ai servizi da esso svolti solo nei casi previsti dal comma 13 dell'articolo medesimo. In tal caso, l'affidatario dovrà comunicare alla stazione appaltante le prestazioni eseguite dal subappaltatore con la specificazione del relativo importo.

## ART. 13 DOCUMENTO "PASSOE"

Il Documento "PASSOE" riporta il codice a barre che identifica il concorrente ed è rilasciato dal servizio AVCpass a comprova della registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), in attuazione di quanto disposto dall'art. 81 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e della Deliberazione dell'A.V.C.P. n. 111 del 20.12.2012.

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla presente procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) (Servizi - Servizi ad accesso riservato - AVCpass Operatore economico) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCpass, dovrà indicare il CIG corrispondente ed inserire i dati richiesti.

Il sistema rilascerà un "PASSOE" (il documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite l'A.N.A.C.) che dovrà essere allegato alla documentazione amministrativa di gara.

Il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura di gara da parte della stazione appaltante.

La mancata registrazione presso il sistema AVCPass e/o il mancato inserimento nella documentazione amministrativa del "PASSOE" alla data di scadenza per la presentazione delle offerte non comportano l'immediata esclusione dalla gara. Con apposita comunicazione sarà assegnato un termine congruo, rispetto all'avvio dell'attività di verifica, per l'effettuazione della registrazione medesima e/o la trasmissione del "PASSOE". La mancata integrazione del "PASSOE" nel termine assegnato comporterà l'esclusione dal procedimento di gara.

## ART. 14 DOCUMENTI OBBLIGATORI DA PRESENTARE IN SEDE DI OFFERTA

Fatto salvo quanto riportato nel successivo ART. 16 del soccorso istruttorio, i concorrenti dovranno presentare:

1. documento "PASSOE" di cui all'art. 13;
2. l'offerta economica, in base al modello generato dal sistema;

In caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o di consorzi ordinari di concorrenti, non ancora costituiti l'offerta economica e la documentazione devono essere sottoscritte congiuntamente da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario di concorrenti.

Tutta la documentazione/dichiarazioni richieste e l'offerta economica devono essere presentate secondo le modalità previste dal MEPA entro il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno indicato dalla piattaforma MEPA.



La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a MEPA o che impediscano di formulare l'offerta.

#### **ART. 15 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Tutta la documentazione/dichiarazioni richieste e l'offerta economica, deve essere presentata secondo le modalità previste dal MEPA entro il termine perentorio delle ore 18,00 del giorno indicato dalla piattaforma MEPA.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a MEPA o che impediscano di formulare l'offerta.

#### **ART. 16 SOCCORSO ISTRUTTORIO PREVISTO DALL'ART. 83. COMMA 9, DEL DLGS. 50/2016**

Ai sensi degli art. 83, comma 9, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi richiesti con il presente documento, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

#### **ART. 17 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI E REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA**

La Ditta Affidataria assume a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

Il contratto si risolverà di diritto qualora le transazioni previste dall'articolo 3 della legge 136/2010 e s.m.i. non siano eseguite tramite banche o Poste Italiane s.p.a.

La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'affidamento e/o di sospendere l'esecuzione del contratto, nel caso in cui emerga l'incapacità a contrattare della ditta affidataria per irregolarità contributiva a seguito dell'acquisizione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva).

#### **ART. 18 VINCOLI DA PARTE DELLA DITTA AFFIDATARIA RELATIVAMENTE AI RAPPORTI INTERNI DI COLLABORAZIONE E LAVORO DIPENDENTE**

Ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001, introdotto dall'art. 1 comma 42 lett l) della legge 190/2012, *"i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti"*.

In fase di partecipazione, la ditta affidataria deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000, di non aver alle proprie dipendenze e/o di non aver conferito incarichi professionali e/o di collaborazione a persone che negli ultimi tre anni abbiano esercitato potere autoritativo o negoziale per conto del Comune di Treviso in forza di un rapporto di pubblico impiego.

#### **ART. 19 PATTO D'INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI**

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Patto d'integrità approvato con DGC n. 9 del 25.01.2017 e sottoscritto, in data 06 Aprile 2017, tra la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Treviso ed i Comuni della Provincia medesima, al fine di individuare sul proprio territorio misure di prevenzione a tutela della economia legale, per la prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Il suddetto patto d'Integrità, allegato alla presente, forma parte integrante e sostanziale della richiesta di offerta.

#### **ART. 20 RISPETTO DEL CODICE DI COMPORTAMENTO**

La ditta affidataria della fornitura, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare ed a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Treviso, pubblicato sul sito dell'Ente nella specifica sezione "Codice di comportamento" sottosezione " Disposizioni generali / Atti generali" del link "Amministrazione Trasparente".

La violazione da parte della ditta affidataria degli obblighi di cui al Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Treviso, costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art.1456 del codice civile. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto (al contraente) il fatto assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni".

#### **ART. 21 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati personali forniti dai partecipanti saranno raccolti presso il Settore Affari Generali, Risorse Umane, Contratti e Appalti, per le finalità di gestione della gara e saranno trattati con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche interessate alla verifica dei requisiti generali e speciali del partecipante. Ai sensi dell'art. 15 del citato regolamento l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nel comma 1 del medesimo articolo. Inoltre l'interessato è titolare dei diritti di cui agli articoli 7, comma 3, 18, 20, 21 e 77 del succitato regolamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del dirigente del Settore Affari Generali, Risorse Umane, Contratti e Appalti delegato al trattamento dei dati.

Il titolare dei Trattamenti di dati personali è il Sindaco del Comune di Treviso (in seguito "Titolare"), con sede in via Municipio, 16 31100 Treviso. Il Data Protection Officer (Responsabile della Protezione dei dati) è l'avv. Cathy La Torre, email dpo@comune.treviso.it.

## **ART. 22 VALIDITA' DEI PREZZI**

I prezzi indicati in sede di offerta si intendono fissi ed invariabili fino alla conclusione del contratto. In particolare la ditta affidataria non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi offerti.

## **ART. 23 PAGAMENTI**

I pagamenti saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa verifica della regolarità della stessa, ad avvenuta esecuzione della fornitura.

La fattura dovrà essere intestata al:

- Comune di Treviso – Via Municipio 16 – 31100 Treviso
- Codice Fiscale: 80007310263
- Partita IVA: 00486490261

La fattura dovrà essere emessa nel rispetto del DM 55/2013. A tal fine si comunicano le seguenti informazioni di Vostro interesse:

- Codice iPA : c\_1407
- Codice Univoco: HMF9E4
- Denominazione dell'ufficio: Servizio Ragioneria

Le fatture elettroniche dovranno riportare:

- il codice CIG (codice identificativo di gara) ai fini dell'ottemperanza agli obblighi scaturenti dalla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- gli impegni di spesa comunicati dall'Amministrazione Comunale
- la dicitura "SCISSIONE DEI PAGAMENTI" (specifica introdotta dal Decreto Ministero Finanze 23 gennaio 2015 in materia di split payment).

Pertanto l'aggiudicatario avrà l'obbligo di dotarsi delle attrezzature informatiche idonee alla gestione dei nuovi adempimenti telematici.

Il mancato adeguamento da parte dell'impresa aggiudicataria alla normativa suindicata impedirà a questa Amministrazione il corretto e regolare pagamento della fattura; pertanto non saranno riconosciuti interessi di mora per ritardati pagamenti dovuti alla mancata emissione della fattura elettronica.

Ai fini del pagamento di corrispettivi di importo superiore ad € 5.000,00 l'Amministrazione procederà in ottemperanza alle disposizioni previste dall'art. 48-bis del D.P.R. 602 del 29 settembre 1973, con le modalità di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 gennaio 2008 n. 40.

## **ART. 24 APPLICAZIONE PENALI**

In caso di ritardo nelle consegne saranno applicate le penalità previste nelle CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO PER I BENI RELATIVE all'iniziativa "BENI – Libri, Prodotti editoriali e multimediali", predisposte da CONSIP SPA.

## **ART. 25 STIPULAZIONE CONTRATTO - SPESE, IMPOSTE E TASSE-**

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica nel rispetto delle regole del mercato elettronico.

Il Contratto sarà sottoscritto, in ogni caso, nelle modalità stabilite dal sistema MEPA ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo della firma digitale e sulla base delle regole di cui all'art. 52 del Regolamento Consip del Sistema E-procurement delle Pubblica Amministrazione e sarà registrato solo in caso d'uso

Il contratto è immediatamente efficace, fatte salve eventuali clausole risolutive espresse, ivi comprese.

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti al contratto, sono a carico dell'aggiudicatario.

In particolare, considerato che ai sensi della Risoluzione n. 96/E del 16 dicembre 2013 dell'Agenzia delle Entrate il documento di accettazione firmato dal Punto Ordinante dell'Amministrazione Comunale contiene tutti i dati essenziali del contratto, la ditta aggiudicataria è tenuta ad assolvere gli obblighi dell'imposta di bollo.

Si precisa fin da ora che in caso di mancato assolvimento dell'obbligo tributario, l'Amministrazione Comunale provvederà all'invio degli atti alla competente Agenzia delle Entrate.

## **ART. 26 FACOLTÀ DEL COMUNE**

Il Comune di Treviso si riserva la facoltà insindacabile di:

- revocare la T.D. per il venir meno del fabbisogno espresso nella gara;
- revocare la T.D. in caso di nuove/differenti sopravvenute esigenze;
- revocare la T.D. per la necessità di riformulare i termini e/o i requisiti sostanziali della procedura;
- non aggiudicare la fornitura se nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione Comunale
- non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

## **ART. 27 CONVENZIONE CONSIP**

Ai sensi dell'art. 1, co 13 del DL 95/2012 (conv. In Legge 135/2012) ove, durante la vigenza contrattuale, vengano stipulate convenzioni Consip relative alla fornitura di che trattasi, recanti parametri economici migliorativi rispetto a quelli dedotti nel contratto, allorché la Ditta affidataria non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'Amministrazione Comunale ha il diritto di recedere dal contratto previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite.

## **ART. 28 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nel dott. Lorenzo Traina, dirigente del Settore Biblioteche, Musei e Turismo.

La responsabile dell'esecuzione del contratto è individuata nella dott.ssa Lucia Tronchin.

## **ART. 29 VALUTAZIONE DEI RISCHI PER LA SICUREZZA**

In considerazione della natura del servizio oggetto della presente procedura, non sussiste, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione del documento unico di valutazione rischi da interferenze (D.U.V.R.I.).

## **ART. 30 RINVIO**

Per quanto non previsto nel presente documento si farà riferimento a:

- la normativa in materia contenuta nel D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- la documentazione relativa alla disciplina del Mercato Elettronico, ivi compresi il Bando di Abilitazione e i relativi Allegati (es. il Capitolato Tecnico, le Condizioni Generali di Contratto, le Regole, etc.), nonché in generale tutti gli atti e i documenti che disciplinano l'Abilitazione, la registrazione, l'accesso e la partecipazione dei soggetti al Mercato Elettronico.

**ART. 31     CONTROVERSIE**

In caso di controversie competente sarà il Foro di Treviso. Il contratto esclude l'arbitrato.

Il Vice Segretario Generale  
Coordinatore Area Amministrativa  
Dirigente del Settore Affari Generali, Risorse Umane, Contratti e Appalti  
Dott. Flavio Elia

*Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente*



*Prefettura di Treviso*

## PATTO D'INTEGRITÀ IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI

### Art. 1

#### FINALITÀ

Il presente patto d'integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei, l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Il Patto d'Integrità costituirà parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dall'Amministrazione aggiudicatrice a seguito della procedura di affidamento.

### Art. 2

#### OBBLIGHI DEGLI OPERATORI ECONOMICI NEI CONFRONTI DELLA STAZIONE APPALTANTE

1. L'operatore economico, per partecipare alla procedura:

- a) dichiara di non aver fatto ricorso e si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto.
- b) dichiara di non aver influenzato e si impegna a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere ad alcuno - e si impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno - direttamente o tramite terzi (ivi compresi i soggetti collegati o controllati) somme di denaro, regali o altre utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto.
- c) assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura, e assicura - con riferimento alla specifica procedura di affidamento - di non avere in corso né di aver praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa vigente. Dichiara altresì che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa.
- d) si impegna a segnalare al responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Amministrazione aggiudicatrice, secondo le modalità indicate sul sito istituzionale nella Sezione "Amministrazione Trasparente", qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa.
- e) si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale del presente "Patto d'integrità" e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra



*Prefettura di Treviso*

- indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati.
- f) si obbliga a inserire identiche clausole d'integrità e anti-corruzione nei contratti di subappalto.
  - g) assicura di collaborare con le Forze di Polizia denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale.
2. L'operatore economico aggiudicatario si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto

### Art. 3

#### OBBLIGHI DELLA STAZIONE APPALTANTE NEI CONFRONTI DEGLI OPERATORI ECONOMICI

1. L'Amministrazione aggiudicatrice:

- a) si obbliga a rispettare i principi di trasparenza e integrità già disciplinati dal proprio Codice di Comportamento dei dipendenti, nonché le misure di prevenzione inserite nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione vigente.
- b) si obbliga a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto del bando o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente.
- c) si obbliga a non richiedere, a non accettare e a non ricevere, direttamente o tramite terzi, somme di denaro o altre utilità finalizzate a favorire la scelta di un determinato operatore economico.
- d) si obbliga a non richiedere, a non accettare e a non ricevere, direttamente o tramite terzi, somme di denaro o altre utilità finalizzate a influenzare la corretta gestione del contratto.
- e) si impegna a segnalare al proprio Responsabile della Prevenzione della Corruzione qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento della procedura di affidamento e/o l'esecuzione del contratto.
- f) si impegna a segnalare al proprio Responsabile della Prevenzione della Corruzione qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di operatori economici o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento e/o esecuzione del contratto.
- g) assicura di collaborare con le Forze di Polizia denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale.
- h) si impegna, all'atto della nomina dei componenti della Commissione di gara, a rispettare le norme in materia di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39.
- i) si impegna a far sottoscrivere ai componenti della predetta Commissione la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi e quella con cui ciascuna dei componenti assume l'obbligo di dichiarare il verificarsi di qualsiasi situazione di conflitto di interesse e in particolare di astenersi in tutte le situazioni in cui possano essere coinvolti, oltre che interessi propri e dei suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, interessi di:
  - 1) *Persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;*



- 2) *Soggetti o organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;*
  - 3) *Soggetti o organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente;*
  - 4) *Enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente, o nelle quali ricopra cariche sociali e/o di rappresentanza.*
2. L'Amministrazione aggiudicatrice si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto e a verificare nel contempo la corretta esecuzione delle controprestazioni.

#### Art. 4

##### VIOLAZIONE DEL PATTO D'INTEGRITÀ

1. La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione rilevata e la fase in cui la violazione è accertata, le seguenti condizioni:
  - a) *l'esclusione dalla procedura di affidamento*
  - b) *la risoluzione di diritto del contratto*
  - c) *l'escussione dei depositi cauzionali*
  - d) *l'interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo di tempo compreso tra 6 mesi e 3 anni*
  - e) *la segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione.*
2. L'applicazione delle sanzioni conseguenti alla violazione di cui al presente Patto avviene con garanzia di adeguato contraddittorio, secondo le regole generali degli appalti pubblici.
3. Le stazioni appaltanti devono individuare le sanzioni da applicare in concreto secondo il criterio di colpevolezza, gradualità e proporzionalità in rapporto alla gravità della violazione rilevata.
4. In ogni caso, per le violazioni di cui all'art. 2, comma 1, lettere a), b) e c) del presente Patto è sempre disposta l'escussione del deposito cauzionale, l'esclusione dalla gara o la risoluzione *ipso iure* del contratto, salvo che la stazione appaltante, con apposito atto, decida di non avvalersi della predetta risoluzione qualora ritenga che la stessa sia pregiudizievole degli interessi pubblici di cui all'art. 121, comma 2, del decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104, nonché l'interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dalla medesima stazione appaltante per 6 mesi decorrenti dalla comunicazione del provvedimento di applicazione della sanzione. Nel caso di recidiva nelle violazioni di cui al citato art. 2, comma 1, lettere a), b) e c) e per le medesime violazioni si applica l'interdizione del concorrente a partecipare ad altre gare indette dalla medesima stazione appaltante per 3 anni decorrenti dalla comunicazione del provvedimento di applicazione della sanzione.
5. L'amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 1382 c.c. si riserva la facoltà di richiedere il risarcimento del maggior danno effettivamente subito, ove lo ritenga superiore all'ammontare delle cauzione o delle altre garanzie di cui al precedente comma 1, lett. c).





*Prefettura di Treviso*

6. Qualora le violazioni attengano a comportamenti che implicano il coinvolgimento del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto, l'amministrazione aggiudicatrice si obbliga ad attivare i relativi procedimenti disciplinari ai sensi del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti.

### Art. 5

#### EFFICACIA DEL PATTO D'INTEGRITÀ

Il presente Patto d'integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto sottoscritto a seguito della procedura di affidamento e all'estinzione delle relative obbligazioni.

Luogo e data

L'OPERATORE ECONOMICO

---

L'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Il Vice Segretario Generale

Coordinatore Area Amministrativa

Dirigente del Settore Affari Generali,  
Risorse Umane, Contratti e Appalti

*Dott. Flavio Elia*

*Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente*

L'operatore economico dichiara di aver letto e di accettare espressamente le disposizioni contenute negli artt. 2 e 4 del presente Atto.

Luogo e data

L'OPERATORE ECONOMICO

---

**DATI GENERALI DELLA PROCEDURA**

<b>Numero Trattativa</b>	1116677
<b>Descrizione</b>	Fornitura di periodici mediante la sottoscrizione di abbonamenti per l'anno 2020
<b>Tipologia di trattativa</b>	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
<b>Soglia di rilevanza comunitaria</b>	Sotto soglia
<b>Modalità di svolgimento della procedura</b>	Telematica (on line)
<b>Modalità di definizione dell'offerta</b>	Prezzi unitari
<b>CIG</b>	80541552F7
<b>CUP</b>	Non inserito
<b>Amministrazione titolare del procedimento</b>	COMUNE DI TREVISO - UFFICIO ACQUISTI_1 80007310263 31100 Via Municipio 16 TREVISO (TV)
<b>IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica</b>	HMF9E4
<b>Punto Ordinante</b>	FLAVIO ELIA / LEIFLV57R12C351B
<b>Soggetto stipulante</b>	FLAVIO ELIA / LEIFLV57R12C351B COMUNE DI TREVISO
<b>Data e ora inizio presentazione offerta</b>	19/11/2019 12:35
<b>Data e ora termine ultimo presentazione offerta</b>	25/11/2019 18:00
<b>Data limite stipula contratto (Limite validità offerta del Fornitore)</b>	31/01/2020 18:00
<b>Ulteriori note</b>	
<b>Bandi / Categorie oggetto della Trattativa</b>	Libri, Prodotti editoriali e multimediali (BENI)
<b>Fornitore</b>	CELDES S.R.L.
<b>Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta</b>	Non specificato
<b>Termini di pagamento</b>	30 GG Data Ricevimento Fattura
<b>Dati di Consegna</b>	BIBLIOTECA COMUNALE "A. ZANZOTTO" VIA GIACOMELLI, 10 - TREVISO - 31100 (TV) VENETO
<b>Dati e Aliquote di Fatturazione</b>	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA MUNICIPIO 16 TREVISO - 31100 (TV) VENETO

**SCHEDA TECNICA 1 DI 1**

<b>Nome Scheda Tecnica</b>	Libri, prodotti editoriali e multimediali (Scheda di RDO per Fornitura a corpo)
<b>Quantità</b>	1

I campi contrassegnati con \* sono obbligatori

Nr.	Caratteristica	Tipologia	Regola di Ammissione	Valori
1	*PREZZO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA	Economico	Nessuna regola	
2	FORNITURA OGGETTO PREVALENTE DELLA RDO	Tecnico	Valore minimo ammesso	v. "Condizioni particolari di contratto"
3	Tipo contratto	Tecnico	Valore minimo ammesso	ACQUISTO

#### DOCUMENTI ALLEGATI ALLA TRATTATIVA

Descrizione	Nome file
Condizioni particolari di contratto e Patto d'integrità	2019 CondizioniParticolariContratto Nuovo.pdf.p7m

#### RICHIESTE AL FORNITORE

Descrizione	Firmato digitalmente
documento PASSOE	Sì

**Mercato Elettronico della P.A. - Trattativa con un unico Operatore Economico**

**OFFERTA RELATIVA A:**

Numero Trattativa	1116677
Descrizione	Fornitura di periodici mediante la sottoscrizione di abbonamenti per l'anno 2020
Tipologia di trattativa	Affidamento diretto (art. 36, c. 2, lett. A, D.Lgs. 50/2016)
CIG	80541552F7
CUP	Non inserito

**AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE**

Nome Ente	COMUNE DI TREVISO
Codice Fiscale Ente	80007310263
Nome Ufficio	UFFICIO ACQUISTI_1
Indirizzo Ufficio	Via Municipio 16 31100 TREVISO (TV)
Telefono / FAX Ufficio	0422656246 / 0422656178
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	HMF9E4
Punto Ordinante	IVANA MARIA ANTONIETTA CASTAGNA / CF: CSTVMR72H65C342K
Firmatari del Contratto	IVANA MARIA ANTONIETTA CASTAGNA / CF: CSTVMR72H65C342K

**FORNITORE**

Ragione o denominazione Sociale	CELDES S.R.L.
Codice Identificativo dell'Operatore Economico	01137991004
Codice Fiscale Operatore Economico	02938930589
Partita IVA di Fatturazione	NON INSERITO
Sede Legale	CORSO TRIESTE, 44 00198 ROMA (RM)
Telefono	06164169500
PEC Registro Imprese	AMMINISTRAZIONE@PEC.CELDES.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	02938930589
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	RM
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	DP.1ROMA@PCE.AGENZIAENTRATE.IT

Sede Legale	CORSO TRIESTE, 44 00198 ROMA (RM)
-------------	--------------------------------------

CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / COMMERCIO
<i>Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari</i>	
<b>BENI</b>	
IBAN Conto dedicato (L. 136/2010) (*)	IT28X0103003285000001212546
Soggetti delegati ad operare sul conto (*)	MARIO DEMURO PIZZOLATO DMRMRA61E18H5011ANDREA MAUTI MTANDR49T29H5011
<b>DATI DELL'OFFERTA</b>	
Identificativo univoco dell'offerta	649786
Offerta sottoscritta da	MARIO DEMURO PIZZOLATO
Email di contatto	AMMINISTRAZIONE@CELDES.IT
L'offerta è irrevocabile fino al	31/01/2020 18:00

<b>OGGETTO DI FORNITURA (1 di 1)</b>	
Bando	Libri, Prodotti editoriali e multimediali
Categoria	BENI
Descrizione Oggetto di Fornitura	Prodotti editoriali

Quantità richiesta	1
<b>PARAMETRO RICHIESTO</b>	<b>VALORE OFFERTO</b>
PREZZO COMPLESSIVO DELLA FORNITURA	14545,49000000
FORNITURA OGGETTO PREVALENTE DELLA	FORNITURA DI ABBONAMENTI COME DA CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO
Tipo contratto	ACQUISTO

#### VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Modalità di definizione dell'Offerta	Prezzi unitari
Valore dell'Offerta	14.545,49 EURO
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificato)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10, del D.Lgs. n.50/2016, compresi nell'Offerta: <b>13,00 (Euro)</b>	

#### INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Dati di Consegna	BIBLIOTECA COMUNALE "A. ZANZOTTO" VIA GIACOMELLI, 10 - TREVISO - 31100 (TV) VENETO
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: VIA MUNICIPIO 16 TREVISO - 31100 (TV) VENETO
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

#### Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Trattativa Diretta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordinate dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordinate in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordinate, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore dichiara che per questa impresa nulla osta ai fini dell'art. 10 Legge n.575 del 31 maggio 1965, e successive modifiche ex art. 9 D.P.R. n. 252 del 3 giugno 1998;
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Trattativa diretta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.

- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s. m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta;

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE**