



COMUNE DI TREVISO

area:

codice ufficio: 034 COMANDO POLIZIA LOCALE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE
DEL 03/12/2019

OGGETTO: AUTOSOCCORSO VENETO SNC - ASSUNZIONE SPESA ANNO 2020 PER
RIMOZIONE AUTOMEZZI

Onere: € 1200 = IVA compresa.

Il Dirigente del Settore Polizia Locale, Servizio Mobilità e Protezione Civile

Premesso:

- che le disposizioni di attuazione diramate dal Ministero dell'Interno con circolare protocollo n. 300/A/1/34040/101/20/21/4 in data 12/07/2001, nonché la circolare della Prefettura di Treviso prot. n. 32472/01 del 13/07/2001 e successive modificazioni e integrazioni, prevedono che le spese di custodia devono essere anticipate dall'amministrazione da cui dipendono gli organi di polizia - stradale che hanno proceduto al sequestro, al fermo e alla rimozione;
- che non è possibile prevedere se, nel primo periodo dell'anno 2020, si manifesterà la necessità di procedere alla rimozione forzata di autoveicoli o motoveicoli in divieto di sosta e per quanti giorni resteranno in depositaria e se al ritiro provvederà il proprietario dell'auto;

Viste:

- la determinazione del Dirigente del Settore Polizia Locale, Affari Generali ed Istituzionali n. 615 del 14/04/2017 avente ad oggetto: "Gara per l'affidamento della concessione del servizio di rimozione, trasporto e custodia dei veicoli lasciati in sosta vietata nel territorio comunale – determinazione a contrarre";
- la determinazione del Dirigente del Settore Polizia Locale, Affari Generali ed Istituzionali n. 1178 del 19/07/2017 avente ad oggetto: "Concessione del servizio di rimozione, trasporto e custodia dei veicoli lasciati in sosta vietata nel territorio comunale – approvazione verbale di gara ed aggiudicazione";

Considerato:

- che l'aggiudicazione definitiva è stata comunicata alla ditta Autosoccorso Veneto S.n.c. con nota prot. n. 97332 del 24/07/2017;
- che con nota prot. 97332 del 24/07/2017 è stata ribadita la durata triennale del servizio con decorrenza, in pendenza di contratto e fino al 29/07/2020;
- che con determinazione del Dirigente del Settore Polizia Locale, Affari Generali ed Istituzionali n. 1178 del 19/07/2017 si accerta l'entrata del canone di concessione del servizio di rimozione, deposito e custodia dei veicoli lasciati in sosta vietata nel territorio comunale;

Ritenuto, pertanto, per quanto suesposto di assumere per l'anno 2020 la spesa di Euro 1.200,00 (IVA compresa) a favore di Autosoccorso Veneto S.n.c. con sede a Treviso in Viale Felissent, 120/A per il servizio di rimozione, deposito e custodia di automezzi ove si rendesse necessario in base alla vigente normativa, fino al termine della convenzione vigente scadente il 29/07/2020;

Rilevato che prima del termine di scadenza del contratto di cui in premessa si procederà all'indizione di nuova procedura di gara per la gestione del servizio di rimozione;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 avente ad oggetto: "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*" pubblicato nella G.U. n. 91 del 19 aprile 2016;

Dato atto che il codice identificativo (CIG) attribuito dall'Autorità nazionale anticorruzione (A.N.A.C.) per la procedura in argomento è il seguente: **Z212121DB1**;

Visto il Regolamento dei procedimenti appalti e contratti approvato con D.G.C. n. 283 del 08/10/2019 con particolare riferimento all'art. 6bis in materia di competenze del dirigente del Settore Polizia Locale;

Accertato, mediante la richiesta del DURC ON LINE, l'assolvimento da parte della ditta degli obblighi contributivi nei confronti degli enti previdenziali;

Visti:

- il D. Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;
- la legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
- il D. lgs 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro

organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D. lgs. 10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;

- la DCC n. 52 del 19.12.2018 che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2023 aggiornato con deliberazione di Giunta comunale n. 328 del 12.11.2018;
- la DCC n. 53/2018 del 19/12/2018 che ha approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 ed allegati;
- la DGC n. 394 del 24.12.2018 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2019/2021 e successive modifiche;
- il regolamento di contabilità approvato con DCC n. 4 del 22/02/2017 e modificato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 23.11.2018;

1.

2. **Attestati:**

- che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2019/2023 sopra richiamato;
- il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in Legge 102/2009);
- che la spesa non rientra nelle fattispecie contemplate dall'art. 6 del D.L. 78/2010, convertito nella L. 122/2010, in quanto trattasi di spese per la rimozione, il deposito e la custodia di autoveicoli dovute sulla base di precise disposizioni normative;

Visto, in particolare, l'art. 183 del TUEL e precisato che le spese di cui al presente provvedimento rientrano nell'ipotesi di cui alla lettera a) del comma 6 in quanto necessarie per garantire la continuità dei servizi fondamentali dell'ente e relative ad un contratto di durata ad esecuzione continuata;

Richiamato l'art. 2 del Regolamento dei controlli interni, per garantire la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

Richiamata la DGC 138245 dell'1.10.2018 avente per oggetto: "Atto di macro organizzazione del Comune di Treviso. Linee fondamentali di organizzazione degli uffici e dei servizi";

Visto il dispone del Sindaco n. 13673 del 29/1/2019 con il quale si conferisce l'incarico di Dirigente del Settore Polizia Locale;

2. DETERMINA

1. di prendere atto di quanto riportato in premessa e qui richiamarlo a far parte integrante del presente provvedimento;
2. di impegnare Euro 1.200,00 al capitolo 131565/55 "Spese per rimozione, deposito e custodia", del Bilancio Pluriennale 2019/2021 a valere sull'esercizio finanziario 2020, esigibilità 2020, p.d.c.f. 1.3.2.99.007, per il pagamento delle spese di rimozione, deposito e custodia all'Autosoccorso Veneto S.n.c. con sede a Treviso in Viale Felissent n. 120/a, C.F. e P.I. 02189360262, codice fornitore in Ascot n. 266 - CIG: Z212121DB1;
3. di comunicare l'affidamento precisando che:
 - la società affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e pertanto il contratto si risolverà di diritto qualora le transazioni previste dall'articolo 3 della legge 136/2010 non siano eseguite tramite banche o Poste Italiane s.p.a;
4. di dare atto mediante la richiesta del DURC ON LINE, l'assolvimento da parte della ditta degli obblighi contributivi nei confronti degli enti previdenziali.

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

di impegnare la spesa di euro 1200,00 al cap. 131565/55 "Spese per rimozione, deposito e custodia" del bilancio pluriennale 2019/2021, a valere sull'esercizio 2020, esigibilità 2020

IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLIZIA LOCALE

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

impegna la somma di € 1.200,00 a favore di Autosoccorso Veneto s.r.l. (ascot 266) per il servizio di rimozione, deposito e custodia di veicoli lasciati in sosta vietata, imputandola nell'esercizio finanziario 2020 in cui risulta esigibile, al cap. 131565/55 "Spese per rimozione, deposito e custodia di veicoli" (U. 1.03.02.99.007) – ogspe 2019/711/2020

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria