



COMUNE DI TREVISO

area:

codice ufficio: 053 SERVIZIO AMBIENTE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE AMBIENTE E SPORTELLO UNICO
DEL 01/08/2019

OGGETTO: Determinazione a contrarre per incarico per prestazione specialistica per la redazione della relazione tecnica finalizzata all'emissione di ordinanza sindacale per effettuare interventi di diserbo chimico nei cimiteri comunali – Dott.ssa Giulia Di Thiene, con studio in Treviso, Via Tiepolo 20. - C.F.: DTHGLI64D46F205Z – P.IVA: 03041150263.

Onere: € 461 = IVA compresa.

Premesso che:

- la normativa vigente - Piano di azione nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari (PAN) e DGR Veneto n. 1262/2016 – prevede che i trattamenti diserbanti sono vietati e sostituiti con metodi alternativi nelle zone frequentate dalla popolazione o da gruppi vulnerabili (fra le quali rientrano anche le aree cimiteriali e le loro aree di servizio) e che in caso di deroga, approvata dal Sindaco e motivata sulla base di valutazioni tecniche effettuate da professionista abilitato nell'ambito della difesa fitosanitaria o da personale dipendente dell'Amministrazione comunale di provata esperienza professionale, non si può ricorrere all'uso di prodotti diserbanti con determinate frasi di rischio riportate in etichetta;
- il D.M. della Salute del 9/8/2016 stabilisce che a decorrere dal 22/8/2016 si adottino alcune disposizioni di modifica delle condizioni d'impiego dei prodotti fitosanitari contenenti la sostanza attiva glifosate, fra le quali la revoca all'impiego nelle aree frequentate dalla popolazione o da gruppi vulnerabili di cui all'art. 15, comma 2, lettera a) D. Lgs. 150/2012 quali: parchi, giardini, campi sportivi e aree ricreative, cortili e aree verdi all'interno di plessi scolastici, aree gioco per bambini e aree adiacenti alle strutture sanitarie;
- la nota del Ministero della Salute Prot14132 del 7/4/2017, avente ad oggetto "Nota di chiarimento sulle aree incluse nel divieto di utilizzo – decreti del Ministero della Salute sui prodotti fitosanitari contenenti la sostanza attiva glifosate" specifica *"si rappresenta che le aree non espressamente citate nell'art. 1 del decreto del 9 agosto 2016 (come ad esempio quelle cimiteriali ed archeologiche), sono escluse dalla revoca dell'impiego"*;

Tutto ciò premesso,

Atteso che Contarina SpA con nota Prot. comunale n. 49852/2019, ha chiesto al Comune l'emissione di un'Ordinanza Sindacale per poter procedere con i necessari interventi di diserbo chimico delle aree ghiaiose e pavimentate interne dei cimiteri comunali di Treviso S. Lazzaro, S. Bona, Monigo e Canizzano, utilizzando un prodotto a base di glifosate, ammesso dal PAN, con tempo di rientro nelle aree trattate di 3/6 ore. Gli interventi verranno eseguiti nel rispetto della normativa vigente con comunicazione preventiva alla cittadinanza e chiusura del cimitero o di sue porzioni per circa 6 ore;

Considerato che:

- per emettere l'Ordinanza sindacale che consenta, in deroga, gli interventi di diserbo delle aree ghiaiose e pavimentate presenti nei quattro cimiteri comunali con prodotto a base di glifosate, ammesso dal PAN, è necessario acquisire la relazione contenente le valutazioni tecniche effettuate da professionista abilitato nell'ambito della difesa fitosanitaria (atteso che non c'è personale dipendente dell'Amministrazione comunale di provata esperienza professionale in questa materia) e pertanto sussiste la necessità di avvalersi della prestazione di un professionista esterno;
- con determinazione dirigenziale n. 80 del 30/01/17 è stato approvato l'avviso, prot. 12596/2017, per la costituzione dell'elenco dei professionisti per l'affidamento dei servizi di architettura, ingegneria ed altri servizi tecnici (fra i quali quelli di competenza di agronomi e forestali) di importo inferiore ai 100.000,00, ai sensi dell'art. 36 comma 2 e 157 del D.Lgs. n. 50/2016- l'elenco ha validità fino al 31/01/2020;
- con pec Prot. n. 107509 del 15/7/2019, è stata richiesta l'offerta per prestazione specialistica per la redazione della relazione tecnica finalizzata all'emissione di ordinanza sindacale per effettuare interventi di diserbo chimico nei cimiteri comunali alla Dott.ssa Giulia Di Thiene, con sede in Via Tiepolo 20 – 31100 Treviso, Partita Iva: 03041150263, C.F. DTHGLI64D46F205Z, soggetto qualificato e regolarmente iscritto nel sopracitato elenco;

- il professionista, con pec assunta al protocollo comunale con il n. 108873 del 18/07/2019 e successiva integrazione trasmessa con pec in data 20/07/2019, agli atti dell'ufficio, ha presentato la propria offerta impegnandosi a fornire il suddetto servizio, alle condizioni indicate dall'ente nella lettera di richiesta di offerta, per un importo di Euro 450,00 oltre a oneri previdenziali (2%), pari ad Euro 9,00, e bollo di Euro 2,00, per un totale di Euro 461,00 (IVA non dovuta in quanto il professionista ha adottato il regime forfettario ai sensi dell'art. 1 c. 54-89 L. 190/2014 e s.m.i.);

Visto il D.L.gs. 18/04/2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii. e in particolare l'art. 36, punto 2) lettera a) ai sensi del quale, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 €, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Precisato che l'art. 1 comma 450 della 296/2006 come modificato dall'articolo unico, comma 130 della legge n. 145/2018, ammette l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro (micro acquisti);

Ricordato che il Regolamento comunale di Organizzazione e disciplina della competenza degli organi e del flusso degli atti ai fini della ricerca del contraente, approvato con DGC n. 54 del 1.03.2019, che all'art. 5, comma 1, lett. a) stabilisce che spetta al dirigente di ciascun Settore l'adozione della determinazione di affidamento di contratti per l'acquisto di servizi e forniture di importo inferiore a 5.000,00 e che all'art. 7, comma 3 prevede che, in caso di affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la determina a contrarre coincide con la determina di affidamento;

Dato atto che

- il professionista ha presentato la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs.n. 50/2016 e dei requisiti tecnico - professionali richiesti per lo svolgimento dell'incarico;
- ai fini della verifica dei requisiti è stata acquisita la certificazione di regolarità contributiva (EPAP), conservata agli atti dell'ufficio, mentre è stata richiesta la certificazione di regolarità fiscale, giusta nota in atti prot. 109897/2019, ed è in corso la richiesta del casellario giudiziale;

Dato atto altresì che

- qualora dalle sopra menzionate verifiche emergessero irregolarità a carico del professionista, l'Amministrazione si riserva fin d'ora la facoltà di revocare l'incarico;
- il presente affidamento si configura come conferimento di incarichi di servizi di cui al D.Lgs n. 50/16 di importo inferiore a 40.000,00 euro e, pertanto, come tale non rientra nell'ambito di applicazione dei commi 55 e 56 dell'art. 3 della l. 244/07, né del D.L. n.78/2010 in materia di tagli alle spese pubbliche;
- trattandosi di incarico conferito ai sensi del D.Lgs. 50/2016, lo stesso non rientra tra gli incarichi disciplinati dal Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione, di studio, di ricerca e di consulenza a esperti esterni, approvato con DGC n. 100/2008 del 3.3.2008, come previsto all'art. 1, comma 4, lett. B) del Regolamento stesso;

Ritenuto quindi di affidare alla Dott.ssa Giulia Di Thiene (C.F. DTHGLI64D46F205Z), con studio professionale avente sede in Via Tiepolo 20 – 31100 Treviso, Partita Iva: 03041150263, l'incarico per la redazione della relazione tecnica finalizzata all'emissione di ordinanza sindacale per effettuare interventi di diserbo chimico nei cimiteri comunali, per un importo onnicomprensivo di Euro 461,00;

Ritenuto, altresì, di dare al presente atto valore contrattuale, mediante sottoscrizione di una copia della determinazione, esecutiva, da parte del professionista;

Precisato che:

- nel rispetto degli adempimenti imposti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, come modificata dal D.L. n.187/2010, per l'affidamento in parola è stato acquisito il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): Z2A292FDF3;
- gli elementi essenziali del contratto, di cui l'art. 192 del TUEL, trovano estrinsecazione nella presente determinazione, sottoscritta dal professionista in segno di preventiva accettazione, come di seguito precisato:
 1. l'oggetto della prestazione è la redazione della relazione tecnica finalizzata all'emissione di ordinanza sindacale per effettuare interventi di diserbo chimico nei cimiteri comunali, previo sopralluogo nei quattro cimiteri di Treviso:
 - San Lazzaro – Strada del Cimitero di S. Lazzaro, 6;
 - Santa Bona - Via Giovanni Battista Riccioli;
 - Canizzano - Strada di Canizzano, 102;
 - Monigo – Via Castagnole.
 2. L'onorario della prestazione, comprensivo di ogni onere o spesa necessari per l'espletamento dell'incarico in oggetto, incluse eventuali spese di trasferta, materiali di consumo, ecc., ammonta ad Euro 450,00, oltre a oneri previdenziali (2%) e bollo di Euro 2,00, per un totale onnicomprensivo di Euro 461,00, come da offerta in atti prot. com. n. 108873/2019 (IVA non dovuta in quanto il professionista ha adottato il regime forfettario ai sensi dell'art. 1 c. 54-89 L. 190/2014 e s.m.i.);
 3. I termini per la consegna della relazione è fissato in 10 giorni consecutivi dalla sottoscrizione della determinazione di affidamento avente valore contrattuale;
 4. Il pagamento del corrispettivo contrattuale, onnicomprensivo di spese ed ogni onere di legge, sarà effettuato entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica PA al protocollo dell'Ente, previa verifica della regolarità contributiva.
 5. Nella fattura emessa, ai fini del pagamento, dovrà essere indicato l'oggetto della prestazione fatturata, il relativo CIG e impegno di spesa, secondo quanto comunicato dal Servizio Ambiente;
 6. Il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
 7. Il pagamento verrà effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato comunicato;
 8. Il professionista dichiara di essere a conoscenza e di accettare tutte le norme del Patto di Integrità in materia di contratti pubblici, allegato A) al presente contratto quale parte integrante che si impegna a rispettare;
 9. Il professionista ha stipulato con la compagnia AIG Europe Limited polizza n. AIG-IFL 0006723, in corso di validità, rilasciata in data 15/10/2018, avente massimale pari a Euro 500.000,00 e si impegna a comunicare ogni successiva variazione, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 137/2012;

Dato atto che la somma complessiva di Euro 461,00, oneri previdenziali e bollo compresi, (Euro 450,00 + 2% oneri previdenziali + 2 Euro di bollo; IVA non dovuta in quanto il professionista ha adottato il regime forfettario ai sensi dell'art. 1 c. 54-89 L. 190/2014 e s.m.i.) trova copertura finanziaria nel capitolo 113850 art.10 "OOPP - prestazioni professionali e specialistiche" (cod. U.

1.3.2.11.999) del bilancio 2019-2021, esercizio finanziario 2019, anno in cui la stessa risulta esigibile, giusta autorizzazione del Settore Lavori Pubblici con mail in data 15/7/2019, agli atti del Settore;

Visti:

- D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii
- il D. lgs 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;
- la DCC n. 52 del 19.12.2018 che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2023 aggiornato con Deliberazione di Giunta comunale n. 328 del 12.11.2018;
- la DCC n. 53 del 19.12.2018 che ha approvato il bilancio di previsione 2019/2021 ed allegati;
- la DGC n. 394 del 24.12.2018 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2019/2021;
- il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 22.02.2017 e ss.mm.ii.;

Visti altresì:

- il D. Lgs n. 50/2016, il D. Lgs n. 81/2008 e il D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii.;
- la Legge n. 136/2010 e successive modifiche in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge n. 106/2011 (conversione del D.L. n. 70/2011);

Attestato:

- che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2019/2023 sopra richiamato;
- il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in Legge 102/2009);
- che la spesa impegnata con il presente provvedimento non rientra nella fattispecie contemplate dell'art. 6, comma 12, D.L. n. 78/2010 convertito nella L. n. 122/2010, in quanto trattasi di spesa per affidamento di servizi sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- la regolarità tecnica e la legittimità sia del provvedimento sia delle procedure e degli atti che hanno portato alla spesa;

Richiamato l'art. 2 del Regolamento dei controlli interni, per garantire la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

Visto il provvedimento del Sindaco prot. n. 62079 del 24/04/2019 di attribuzione dell'incarico di dirigente del Settore Ambiente e Sportello Unico;

Ritenuto, con la presente determinazione a contrarre, di provvedere in conformità

DETERMINA

1. di affidare con la presente determinazione a contrarre, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, per le motivazioni indicate in narrativa e che si intendono qui integralmente richiamate, alla Dott.ssa Giulia Di Thiene (C.F. DTHGLI64D46F205Z), con studio in Treviso, Via Tiepolo 20, Partita Iva: 03041150263, l'incarico per la redazione della relazione tecnica finalizzata all'emissione di ordinanza sindacale per effettuare interventi di diserbo chimico nei cimiteri comunali, per un importo di Euro 450,00, oltre a oneri previdenziali (2%) e bollo di Euro 2,00, per un totale onnicomprensivo di Euro 461,00, approvando l'offerta presentata dal

professionista, assunta al protocollo comunale con il n. 108873 del 18/07/2019 e successiva integrazione trasmessa con pec in data 20/07/2019, agli atti dell'ufficio;

2. di dare al presente atto valore contrattuale, mediante la sottoscrizione di una copia della determinazione, esecutiva, da parte del professionista;
3. di dare atto che gli uffici hanno acquisito il certificato di regolarità contributiva e hanno richiesto il certificato del casellario giudiziale e il certificato di regolarità fiscale; il presente affidamento è subordinato all'esito positivo delle verifiche d'ufficio sopra indicate;
4. di dare atto che, nel rispetto degli adempimenti imposti dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, come modificata dal D.L. n. 187/2010, per l'affidamento in parola, è stato acquisito il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): Z2A292FDF3;
5. di impegnare la somma di Euro 450,00, oltre a oneri previdenziali (2%) e bollo di Euro 2,00, per un totale onnicomprensivo di Euro 461,00, (IVA non dovuta in quanto il professionista ha adottato il regime forfettario ai sensi dell'art. 1 c. 54-89 L. 190/2014 e s.m.i.) a favore della Dott.ssa Giulia Di Thiene, al capitolo 113850 art.10 "*OOPP - prestazioni professionali e specialistiche*" (cod. U. 1.3.2.11.999) del bilancio 2019-2021, esercizio finanziario 2019, anno in cui la stessa risulta esigibile, giusta autorizzazione del Settore Lavori Pubblici con mail in data 15/7/2019, agli atti del Settore;
6. di dare atto che il presente affidamento si configura come conferimento di incarichi di servizi di cui al D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. di importo inferiore alle soglie ivi indicate e, pertanto, come tale non rientra nell'ambito di applicazione dei commi 55 e 56 dell'art. 3 della L. 244/07, né del D.L. n.78/2010 in materia di tagli alle spese pubbliche;
7. di dare atto del rispetto dell'art. 9 del D.L. n.78/2009 convertito nella Legge n.102/2009.

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

- impegnare la somma di Euro 450,00, oltre a oneri previdenziali (2%) e bollo di Euro 2,00, per un totale onnicomprensivo di Euro 461,00, (IVA non dovuta in quanto il professionista ha adottato il regime forfettario ai sensi dell'art. 1 c. 54-89 L. 190/2014 e s.m.i.) a favore della Dott.ssa Giulia Di Thiene, al capitolo 113850 art.10 "OOPP - prestazioni professionali e specialistiche" (cod. U. 1.3.2.11.999) del bilancio 2019-2021, esercizio finanziario 2019, anno in cui la stessa risulta esigibile

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMBIENTE E SPORTELLO UNICO

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

impegna la somma di € 461,00 a favore di Giulia Di Thiene (ascot 46996) per la redazione di una relazione tecnica, imputandola nell'esercizio finanziario 2019 in cui risulta esigibile, al capitolo 113850/10 "OOPP - prestazioni professionali e specialistiche" (U. 1.03.02.11.999) - imp. 2019/3010;

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria