

Registro determinazioni n. 1760
Documento composto da n. 6 pagine
Firmato con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005



COMUNE DI TREVISO

area: I

codice ufficio: 069 SERVIZIO BIBLIOTECHE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE MUSEI-BIBLIOTECHE E CULTURA-
TURISMO
DEL 27/10/2020

OGGETTO: Acquisto periodici e quotidiani per le biblioteche– anno 2021

Onere: € 6250 = IVA compresa.

Oggetto: Acquisto periodici e quotidiani per le biblioteche – anno 2021.

Premesso che:

- uno dei servizi di base della biblioteca è la messa a disposizione del pubblico dal momento dell'apertura mattutina di quotidiani e periodici di divulgazione, attualità ed informazione per la pubblica lettura;
- una copia dei quotidiani locali e dei principali nazionali viene catalogata e rilegata ed è destinata alla conservazione a lungo termine per uso degli studiosi;

Rilevata la necessità di provvedere all'acquisto per l'anno 2021 dei seguenti quotidiani e periodici:

- Il Gazzettino (n. 2 copie);
- La Tribuna di Treviso (n. 2 copie);
- Repubblica (n. 2 copie, inclusi i supplementi obbligatori, in particolare L'Espresso, da fornire in copia unica se nel corso dell'anno non dovesse più figurare come supplemento obbligatorio);
- Il Corriere della sera (n. 2 copie inclusa La lettura (n. 2 copie) e gli altri supplementi obbligatori);
- Il Sole 24 ore;
- PC Professionale;
- Men's health;
- Quattroruote;
- Cose di casa;
- Gardenia;
- Internazionale;

Dato atto che per l'acquisto dei quotidiani si intende procedere affidando, tramite procedura negoziata diretta, la relativa fornitura all'edicola "l'edicola CIVICO 17 s.n.c. di Massimo e Marco Zilio, individuata in quanto la più vicina alle sedi della biblioteche e che consente il ritiro delle testate da parte dei dipendenti delle biblioteche, provvedendo quindi alla consegna dei quotidiani direttamente, modalità organizzativa che garantisce la massima tempestività e certezza di consegna di tutti i numeri pubblicati;

Rilevato che la fornitura in oggetto non rientra tra quelli contemplati dalle convenzioni sottoscritte dalla CONSIP S.p.A. ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000) né tra quelle contemplate nelle iniziative attive del mercato elettronico della PA, realizzato da Consip per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, e che conseguentemente non sussiste la condizione prevista dall'art. 1, co 1, del DL n. 95/2012 (conv. in legge n. 135/2012 con modificazioni), che configura l'obbligo di approvvigionamenti con strumenti messi a disposizione da CONSIP;

Visto il preventivo presentato dalla ditta CIVICO 17 s.n.c. di Massimo e Marco Zilio prot. n. 0128211/2020 del 05/10/2020, che interpellata ha proposto la fornitura sopra descritta per l'importo di € 6.250,00 (Iva assolta dagli editori);

Dato atto che L'Amministrazione Comunale ha proceduto, in capo all'affidatario, all'espletamento dei controlli previsti dall'art. 4.2.2. delle linee Guida da ANAC n. 4;

Dato atto inoltre che il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione per le forniture in oggetto è il seguente: ZC22ED34AE;

Considerato inoltre che risulta indispensabile assumere l'impegno di spesa entro l'anno 2020, al fine di poter acquistare le riviste dal giorno 1 gennaio 2021 ed assicurare in tale modo la continuità del servizio;

Precisato che le variazioni tra stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati di competenza derivanti da modifiche del cronoprogramma sono di pertinenza del responsabile dei settori/servizi che, con la medesima determinazione di impegno della spesa, modifica l'esigibilità della stessa e darà mandato al servizio Ragioneria di provvedere alla conseguente variazione di bilancio degli stanziamenti di spesa correlati; con l'attestazione di copertura finanziaria di cui all'art. 151 del TUEL il direttore finanziario approverà contestualmente l'avvenuta variazione.

Atteso che con provvedimento del Sindaco n. 83934 del 9.7.2020 è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore Biblioteche Musei e Turismo al dott. Fabrizio Malachin;

Visti:

- il D.Lgs 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.
- il D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D. lgs. 10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 18.12.2019 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2023 aggiornato con Deliberazione di Giunta n. 332 del 12.11.2019;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 18.12.2019 di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 ed allegati;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 399 del 23.12.2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2020/2022;
- il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 22.02.2017 e modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 23.11.2018;

Attestato:

- che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2020/2023 sopra richiamato
- il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in Legge 102/2009);
- che le spese non rientrano nelle fattispecie contemplate dall'art. 6, decreto legge 78/2010 convertito nella legge 122/2010, in quanto trattasi di acquisto pubblicazioni per la Biblioteca;

Richiamato l'art. 2 del Regolamento dei controlli interni, per garantire la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

Ritenuto, pertanto, di finanziare la spesa prevista in complessivi € 6.250,00 per l'acquisto dei quotidiani per la sede storica, nonché per l'acquisto dei quotidiani e dei relativi supplementi per la sede di Città Giardino, imputandola al Tit. 2^A, Capitolo 247300/15, che per il tramite del fondo pluriennale vincolato sarà esigibile nel 2021;

DETERMINA

- 1) di affidare alla ditta Civico 17 s.n.c. di Massimo e Marco Zilio - Borgo Cavour, 17 - Treviso, C.F. e P. IVA n. 03293230268, la fornitura per l'anno 2021 dei quotidiani e periodici come meglio specificato in premessa, per la spesa complessiva di € 6.250,00 (Iva assolta dagli editori) - preventivo prot. n. 0128211/2020 del 05/10/2020 - CIG **ZC22ED34AE**;
- 2) di impegnare la spesa di cui al punto 1) imputandola come segue:

<i>Cod. Ditta</i>	<i>Importo complessivo</i>	<i>Capitolo/art.</i>	<i>Esigibilità</i>	<i>Cod. pdcf</i>
14840	€ 6.250,00	247300/50	2021	2.02.01.99.001

specificando che le spese sono imputate all'esercizio finanziario (2021) in cui tale spesa risulta esigibile;

- 3) di dare mandato al servizio ragioneria di procedere con le variazioni di bilancio riguardanti il Fondo pluriennale vincolato e conseguenti al cronoprogramma soprariportato;
- 4) di finanziare la spesa di € 6.250,00 imputandola al Tit. 2[^], Capitolo 247300/50 "Biblioteca comunale - raccolte AA inv.", che per il tramite del fondo pluriennale vincolato sarà esigibile nel 2021;
- 5) di precisare che nel rispetto dell'articolo 32, comma 14. del d.lgs 50/2016, il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- 6) di comunicare l'affidamento precisando che la società affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e pertanto il contratto si risolverà di diritto qualora le transazioni previste dall'articolo 3 della legge 136/2010 non siano eseguite tramite banche o Poste Italiane s.p.a.;
- 7) di riservare la possibilità per l'Amministrazione Comunale di revocare l'aggiudicazione e/o di sospendere l'esecuzione del contratto, nel caso in cui emerga l'incapacità a contrattare dell'affidatario;
- 8) di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

<p>DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RESA AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445</p>

Il sottoscritto Fabrizio Malachin, in qualità di Dirigente del Settore Musei – Biblioteche e Cultura – Turismo del Comune di Treviso, avvalendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 8.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARA

che la fornitura di beni di cui al presente provvedimento:

- non è oggetto di convenzione CONSIP SPA ai sensi dell'art. 26 della L. 488/99 (Finanziaria 2000),
- non rientra tra quelle contemplate nelle iniziative attive del mercato elettronico della PA, realizzato da Consip per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Il Dirigente del Settore
Musei – Biblioteche e Cultura – Turismo
dott. Fabrizio Malachin

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

come da dispositivo del provvedimento

IL DIRIGENTE DEL SETTORE MUSEI-BIBLIOTECHE E CULTURA-TURISMO

Traina dott. Lorenzo

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

dà atto di aver registrato le variazioni di bilancio conseguenti alla esigibilità della spesa come da allegato "Variazione FPV" n.2020/5046

impegna la spesa di € 6.250,00 per la fornitura di quotidiani e periodici, imputandola all'esercizio finanziario 2021 ove transita tramite FPV, a favore di CIVICO 17 S.N.C. DI MASSIMO E MARCO ZILIO SNC (ascot 14840), al cap. 247300/50 Biblioteca comunale - raccolte AA - pdcf U.2.02.01.99.001) - OGSPE 2020/322/2021

finanziata da avanzo di amministrazione dell'esercizio finanziario 2019 applicato nell'esercizio 2020, transitato tramite FPV all'esercizio 2021

dà atto che la variazione contenuta nel presente provvedimento consente il rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui alla Legge 24.12.2012 n. 243 così come aggiornati in base alla Legge di Bilancio 2019.

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria