



# COMUNE DI TREVISO

---

area: I

codice ufficio: 692 SETTORE BIBLIOTECHE, MUSEI E TURISMO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE BIBLIOTECHE, MUSEI E TURISMO  
DEL 24/03/2020

OGGETTO: ACQUISTO STEND APPENDIABILI PER GUARDAROBA AREA BOOKSHOP E  
BIGLIETTERIA

Onere: € 145 = IVA compresa.

ATTESO che per garantire un'efficiente organizzazione durante le cerimonie e altre significative iniziative organizzate all'interno del complesso museale Santa Caterina, nonché una migliore fruizione dei percorsi espositivi temporanei e permanenti è necessario che il servizio Musei garantisca un servizio di guardaroba all'interno dell'area Bookshop e Biglietteria;

RITENUTO di procedere pertanto all'acquisto della fornitura di n. 2 stender appendiabiti di 150cm, pieghevoli, regolabili in altezza, di acciaio cromato;

ATTESO che la normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi prevede che gli Enti Locali:

- sono obbligati a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario (art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006). Ai sensi dell'art. 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 conv. in Legge n. 135/2012, sono nulli i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della Legge n. 488/1999 e i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

RILEVATO che:

- I servizi e la fornitura in oggetto non rientrano tra quelli contemplati dalle convenzioni sottoscritte dalla CONSIP S.p.A. ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000);
- I singoli servizi e forniture oggetto del presente provvedimento comportano una spesa inferiore a euro 5.000,00 pertanto ai sensi dell'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, modificato dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145 del 30/12/2018, non sussiste l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO il preventivo, agli atti del servizio musei, della ditta **ANDREATTA Srl (CODICE ASCOT 48156)**- Sede Legale: Via Treviso, 23/25 - 31059 Zero Branco - (TV) (e-mail [info@andreattasrl.it](mailto:info@andreattasrl.it)) Codice Fiscale e Partita IVA: IT 03130440260, pari ad € 59,43+IVA ciascuno, ovvero a complessivi **€ 145,00 (IVA e Trasporto compresi)**;

PRECISATO che ai sensi dell' **art. 1, comma 450 della L 296/2006** modificato dall'art. 1, comma 130 L 30/12/2018 n. 145, per forniture/servizi di importo inferiore a € 5.000,00 l'Amministrazione comunale non è tenuta al ricorso del mercato elettronico;

RITENUTO opportuno, per quanto sopra, affidare ai sensi **dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016**, i servizi e forniture di cui sopra ;

DATO ATTO che L'Amministrazione Comunale ha proceduto, in capo all'aggiudicataria, all'espletamento dei controlli previsti dall'art. 4.2.2. delle linee Guida da ANAC n. 4;

DATO ATTO che i codici identificativi di gara (CIG) attribuiti dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per il contratto in oggetto sono i seguenti: **ZAF2C2221C**

VISTO l'art. 230.8 del T.U., definisce le categorie di beni mobili non inventariabili in ragione della natura di beni di facile consumo o di modico valore, per cui la spesa per l'acquisizione di tali beni va imputata **al titolo I del bilancio cap. 147635/5 (pcdf 3.01.02.003 - beni che non hanno un valore tale da presupporre l'ammortamento del costo)**;

VISTI:

- il D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro

organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42, così come corretto ed integrato dal D.Lgs 126 del 10 agosto 2014, con particolare riferimento all'allegato 4/2;

VISTI, inoltre:

la DCC n. 68 del 18.12.2019 che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2023 aggiornato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 332 del 12.11.2019;

la DCC n. 69 del 18.12.2019 che ha approvato il bilancio di previsione 2020/2022 ed allegati;

la DGC n. 399 del 23.12.2019 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2020/2022;

la DGC n. 269 del 01.10.2018 con la quale viene indicato l'atto di macro organizzazione del Comune di Treviso e le linee fondamentali di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Lo Statuto del Comune di Treviso;

il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 22.02.2017, e ss. mm. ii;

RICHIAMATO il provvedimento del Sindaco n. 118472 del 07/08/2019 di conferimento dell'incarico di dirigente *ad interim* del Settore Biblioteche Musei e Turismo al dott. Lorenzo Traina;

ATTESTATO:

- che il presente provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2020/2023 sopra richiamato;
- il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv, in Legge 102/2009);

RICHIAMATI ALTRESÌ:

- il comma 1 dell'art.147 bis del D.Lgs 267/2000 nonché l'art.2 del Regolamento dei controlli interni per assicurare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

#### DETERMINA

1. di stabilire che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
2. di provvedere all'acquisto di n. 2 stender appendiabiti di 150cm, pieghevoli, regolabili in altezza, di acciaio cromato
3. di impegnare la spesa relativa fornitura come di seguito specificato:

Ditta	CIG	Capitolo / piano dei conti	Importo iva compresa	Esigibilità
<b>ANDREATTA Srl</b> CODICE ASCOT <b>48156</b>	<b>ZAF2C2221C</b>	<b>147635/5</b> <b>3.01.02.003</b>	<b>145,00</b>	<b>2020</b>

4. di precisare che nel rispetto dell'articolo 32, comma 14. del d.lgs 50/2016, ciascun contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio in cui verrà precisato che:

- ai fini della prevenzione della corruzione l'appaltatore/affidatario si impegna a rispettare le clausole pattizie di cui al Patto d'integrità approvato con DGC n. 9 del 25 gennaio 2017 e sottoscritto, in data 6 aprile 2017, tra la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Treviso ed i Comuni della Provincia medesima, al fine di individuare sul proprio territorio misure di prevenzione a tutela della economia legale, per la prevenzione dei

tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

- la Ditta Affidataria assume a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
  - la Ditta Affidataria si impegna a trasmettere all'Amministrazione comunale i contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi ed alle forniture nei quali dovrà essere inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di esse assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.;
  - la Ditta Affidataria s'impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Treviso della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
  - il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;
5. di riservare la possibilità per l'Amministrazione Comunale di revocare l'aggiudicazione e/o di sospendere l'esecuzione del contratto, nel caso in cui emerga l'incapacità a contrattare della ditta aggiudicataria a seguito dell'acquisizione del DURC (documento unico di regolarità contributiva);
6. di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

Di imputare come da dispositivo

IL DIRIGENTE DEL SETTORE BIBLIOTECHE; MUSEI E TURISMO

Traina dott. Lorenzo

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

impegna la somma di € 145,00 a favore della ditta Andreatta s.r.l. (acot 48156) per la fornitura stender appendiabiti pieghevoli per guardaroba area bookshop e biglietteria, imputandola nell'esercizio finanziario 2020 in cui risulta esigibile, al cap. 147635/05 "Attiv. museali - IVA - acquisto beni" (U. 1.03.01.02.999) - imp. 2020/1644

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria