

Registro determinazioni n. 2230
Documento composto da n. 6 pagine
Firmato con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005



COMUNE DI TREVISO

area: I

codice ufficio: 651 SERVIZIO AMMINISTRATIVO MUSEI E BIBLIOTECHE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE BIBLIOTECHE, MUSEI E TURISMO
DEL 12/12/2019

OGGETTO: Acquisto copie pubblicazioni per bookshop Musei civici

Onere: € 4950 = IVA compresa.

RICHIAMATA la determina n. 1786 del 28.10.2015 con la quale sono state acquistate e poste in vendita nei bookshop museali n. 1500 copie della pubblicazione dal titolo *Museo Bailo. Guida del Museo "Luigi Bailo"*, edito da Grafiche Antiga, formato 14,8x21 cm, pagg. 140, al prezzo di vendita € 9,90;

RICHIAMATE la determina n. 1822 del 22.10.2018 e n. 1130 del 22.07.2019 con la quale sono state acquistate e poste in vendita nei bookshop museali n. 375 copie della pubblicazione dal titolo *Museo S. Caterina. Pinacoteca, guida breve*, Antiga edizioni, formato 15x21 cm, pagg. 160, al prezzo di vendita € 10,00;

VALUTATA l'opportunità di incrementare - specie per la Guida Museo Bailo che dopo quattro anni ha ridotto la giacenza in modo significativo - il quantitativo di copie dei cataloghi da vendere nei bookshop dei Musei, in vista della maggiore affluenza di pubblico prevista in occasione delle prossime mostre promosse dal Comune di Treviso:

RITENUTO opportuno acquistare anche il volume *Treviso urbs picta* di Antiga Edizioni, pagg. 216, prezzo di copertina € 33,00, che per contenuto è opera coerente con il percorso espositivo della Pinacoteca e può contribuire a far meglio conoscere ed apprezzare il patrimonio artistico e architettonico della Città di Treviso e di porlo in vendita nei bookshop museali al prezzo di € 28,00;

VISTA l'offerta economica, agli atti del Servizio Musei, della ditta Grafiche Antiga Spa – Antiga Edizioni, editore e detentore della proprietà materiale e intellettuale delle pubblicazioni, per l'acquisto di copie dei tre titoli in parola ad un prezzo scontato del 40% rispetto a quello di copertina, pari a un importo complessivo di € 4.950,00 Iva assolta, per le seguenti forniture:

- 100 copie in italiano e di 50 copie in inglese del volume *Treviso urbs picta*
- 250 copie del volume *Museo Bailo. Guida del Museo "Luigi Bailo"*
- 80 copie del volume *Museo S. Caterina. Pinacoteca, guida breve*

CONSIDERATO vantaggioso per l'Amministrazione acquistare le copie dei volumi sopradescritti per un importo complessivo di € 4.950,00 - IVA assolta dall'editore, da mettere in vendita nei bookshop dei Musei.

RITENUTO opportuno, in considerazione della necessità di incrementare il bookshop museale e dell'importo della fornitura, per economicità di gestione avvalersi del disposto dell'art. 36, comma 2°, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, e ricorrere alla negoziazione diretta con un solo soggetto;

ATTESO che la normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi prevede che gli Enti Locali:

- sono obbligati a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti per gli acquisiti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario (art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006). Ai sensi dell'art. 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 conv. in Legge n. 135/2012, sono nulli i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della Legge n. 488/1999 e i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

RILEVATO che:

- Il servizio in oggetto non rientra tra quelle contemplate dalle convenzioni sottoscritte dalla CONSIP S.p.A. ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000);
- Il servizio in oggetto del presente provvedimento comporta una spesa inferiore a euro 5.000,00 pertanto ai sensi dell'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, modificato dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145 del 30/12/2018, non sussiste l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della pubblica amministrazione;

RITENUTO, nell'osservanza della normativa citata in premessa e in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 di procedere mediante affidamento diretto della fornitura di

copie di pubblicazioni per i bookshop dei Musei civici per una spesa complessiva di € 4.950,00 IVA assolta dall'Editore;

ATTESO che l'entrata derivante dalla vendita dei suddetti volumi affluirà al cap. 301810.000 "Proventi musei – IVA", PdCF E 03.01.02.01.13 dell'esercizio finanziario 2019 e successivi, secondo la rendicontazione trasmessa dal Servizio Musei;

DATO ATTO che detta entrata è coerente con le previsioni del Bilancio 2019 e successivi;

DATO ATTO che sono in corso di accertamento l'assolvimento da parte della ditta degli obblighi contributivi nei confronti degli enti previdenziali, mediante la richiesta del DURC ON LINE, e i controlli previsti dall'art. 4.2.2. delle linee Guida da ANAC n. 4 per determinare la capacità della suddetta Ditta a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), per la procedura in argomento è il seguente Z902AD9E35;

VISTI:

1. il D.Lgs 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.
2. il D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D. lgs. 10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;
3. la DCC n. 52 del 19.12.2018 che ha approvato IL Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2023 aggiornato con Deliberazione di Giunta n. 328 del 12.11.2018;
4. la DCC n. 53 del 19.12.2018 che ha approvato il bilancio di previsione 2019/2021 ed allegati;
5. la DGC n. 394 del 24.12.2018 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2019/2021;
6. il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 22.02.2017 e modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 23.11.2018;

ATTESTATI:

1. che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2019/2023 sopra richiamato;
2. il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv. in Legge 102/2009);
3. che le spese del provvedimento non rientrano nelle fattispecie contemplate dall'art. 6, comma 8 del D.L. 78/2010, convertito nella L. 122/2010, in quanto trattasi di acquisto libri;

Richiamato l'art. 2 del Regolamento dei controlli interni, per garantire la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

Visto il DLgs. N. 50/2016 e smi;

Vista la legge n. 136/2010;

Visto il Decreto Legge 7.5.2012 n. 52 conv in Legge n. 94;

VISTO il vigente Regolamento di organizzazione e disciplina della competenza degli organi e del flusso degli atti ai fini della ricerca del contraente, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 32610/54 del 01/03/2019;

DETERMINA

1. di richiamare quanto espresso in premessa a far parte integrante del presente provvedimento;
2. di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla ditta GRAFICHE ANTIGA S.P.A. – VIA DELLE INDUSTRIE 1, 31035 CROCETTA DEL MONTELLO (TV) – Partita IVA e Codice Fiscale: 00846950269 - Codice Ascot: 7465, la fornitura di copie dei seguenti volumi:
 - 100 copie in italiano e di 50 copie in inglese del volume *Treviso urbs picta*
 - 250 copie del volume *Museo Bailo. Guida del Museo "Luigi Bailo"*
 - 80 copie del volume *Museo S. Caterina. Pinacoteca, guida breve*
3. di impegnare, a favore della ditta GRAFICHE ANTIGA S.P.A. – VIA DELLE INDUSTRIE 1 31035 CROCETTA DEL MONTELLO (TV) – Partita IVA e Codice Fiscale: 00846950269 - Codice Ascot: 7465, la spesa complessiva di € 4.950,00, imputandola all'esercizio finanziario anno 2019, in cui la stessa sarà esigibile:

Spesa totale di competenza (IVA compresa)	Capitolo	CIG	Esigibilità	Siope
4950,00	147635/015	Z902AD9E 35	2019	1.03.01.01.002

4. di porre in vendita al prezzo di € 28,00 cadauno n. 150 copie (100 in italiano e 50 in inglese) della pubblicazione: *Treviso urbs picta*, Antiga Edizioni;
5. di fare affluire gli introiti derivanti dalla vendita dei suddetti volumi al cap. 301810 "Proventi musei - IVA" cod. E.3.01.02.01.013, imputandoli all'esercizio finanziario 2019 e successivi secondo la rendicontazione trasmessa dal servizio.
6. di precisare che nel rispetto dell'articolo 32, comma 14. del d.lgs 50/2016, il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio in cui verrà precisato che:
 - ai fini della prevenzione della corruzione l'appaltatore/affidatario si impegna a rispettare le clausole pattizie di cui al Patto d'integrità approvato con DGC n. 9 del 25 gennaio 2017 e sottoscritto, in data 6 aprile 2017, tra la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Treviso ed i Comuni della Provincia medesima, al fine di individuare sul proprio territorio misure di prevenzione a tutela della economia legale, per la prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
 - la Ditta Affidataria assume a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
 - la Ditta Affidataria si impegna a trasmettere all'Amministrazione comunale i contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi ed alle forniture nei quali dovrà essere inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di esse assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.;
 - la Ditta Affidataria s'impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Treviso della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
 - il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;
7. di riservare la possibilità per l'Amministrazione Comunale di revocare l'aggiudicazione e/o di sospendere l'esecuzione del contratto, nel caso in cui emerga l'incapacità a contrattare della ditta aggiudicataria a seguito dell'acquisizione del DURC (documento unico di regolarità contributiva), e delle verifiche previste dall'art. 4.2.2. delle linee Guida da ANAC n. 4;

8. di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
RESA AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445

Io sottoscritto dott. Lorenzo Traina, in qualità di Segretario Generale del Comune di Treviso - Dirigente ad interim del Settore Biblioteche, Musei e Turismo del Comune di Treviso, avvalendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R 8.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO

che la fornitura di cui al presente provvedimento:

- non è oggetto di convenzioni sottoscritte dalla CONSIP s.p.a. a' sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000);
- comporta una spesa inferiore a Euro 5000,00, pertanto, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 e smi, non sussiste l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della pubblica amministrazione.

Il Segretario Generale del Comune di Treviso
Dirigente ad interim del Settore Biblioteche, Musei e Turismo
dott. Lorenzo Traina

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

Di imputare la spesa e di accertare l'entrata, come da dispositivo

IL DIRIGENTE DEL SETTORE BIBLIOTECHE; MUSEI E TURISMO

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
BIBLIOTECHE, MUSEI E TURISMO
dott. Lorenzo Traina

Maria Cristina Cappellazzo

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

impegna la somma di € 4.950,00 a favore di Grafiche Antiga S.p.A. per la fornitura di pubblicazioni per bookshop Musei civici, imputandola nell'esercizio finanziario 2019 in cui risulta esigibile, al cap. 147635/15 "Attività museali - acquisto cataloghi - IVA" (U. 1.03.0101.002) - imp. 2019/4708; la consegna dovrà avvenire tassativamente entro il 31.12.2019

Prende atto che l'entrata derivante dalla vendita dei volumi affluirà al cap. 301810/00 "Proventi musei - IVA" (SIOPE E: 3.01.02.01.013) e sarà imputata all'esercizio in cui saranno esigibili sulla base della rendicontazione mensile IVA predisposta dal Servizio Musei.

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria