

Registro determinazioni n. 540
Documento composto da n. 6 pagine
Firmato con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005



COMUNE DI TREVISO

area: I

codice ufficio: 692 SETTORE BIBLIOTECHE, MUSEI E TURISMO

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE BIBLIOTECHE, MUSEI E TURISMO
DEL 08/04/2020

OGGETTO: Incarico di servizi connessi all'organizzazione della Mostra Casaro.

Onere: € 16000 = IVA compresa.

PREMESSO CHE il Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo, nella persona del Direttore Regionale dei Musei del Veneto con nota prot. 40676 ha chiesto all'Amministrazione di aderire al progetto ospitando presso la sede di Santa Caterina la terza sezione della mostra "Casaro. Treviso, Roma, Hollywood", dedicata al cartellonista trevigiano Renato Casaro, in programma per l'autunno 2020, e articolata in tre sezioni due delle quali ministeriali, ovvero l'ex Chiesa di Santa Margherita, nuova sede deputata ad accogliere la raccolta dei manifesti Salce, e negli spazi espositivi di San Gaetano;

DATO ATTO CHE

- l'organizzazione di detta mostra ricade pienamente nell'Obiettivo operativo N. S05.M05.P02.07 "Eventi a Santa Caterina" che contempla l'attività espositiva nel complesso museale, fatta di mostre temporanee e di percorsi permanenti tra cui la rinnovata Pinacoteca antica che deve integrarsi con la realizzazione di altre proposte culturali: convegni, cicli di concerti, festival a tema, da realizzarsi nell'auditorium e nei chioschi, così che il Museo si proponga come il principale punto di riferimento per l'attività culturale promossa o patrocinata dall'Amministrazione Comunale;
- tale obiettivo costituisce la traduzione delle Linee programmatiche di mandato del Sindaco (2018/2023) approvate dal Consiglio comunale con deliberazione n. 35 del 10.10.2018 che indicano tra i propri obiettivi strategici la crescita della proposta museale attraverso l'innalzamento degli standard di attrattività e di inclusività dei Musei Civici. In particolare con l'azione di valorizzazione della loro offerta e la correlata proposta di complementarietà tra la valorizzazione delle collezioni permanenti e l'ideazione di valide Mostre temporanee in dialogo con significative realtà museali italiane e straniere, allo scopo di favorire lo scambio di opere/mostre e la costruzione di progetti di comunicazione congiunta;

RITENUTO:

- di sostenere e potenziare la conoscenza del patrimonio culturale e artistico cittadino, anche nella direzione della promozione economica e turistica della città;
- di creare sinergie tra gli enti locali e il Ministero dei Beni Culturali, nella prospettiva di valorizzare l'opera di un artista trevigiano che ha firmato i manifesti di molti dei più celebri film di produzione europea e americana imponendosi come uno dei più geniali e creativi illustratori di cinema italiani;

CONSIDERATO CHE:

- nella seduta di Giunta del 24 l'Amministrazione ha espresso la volontà di celebrare Renato Casaro, organizzando la terza sezione delle mostre dedicate a Renato Casaro presso la sede museale di Santa Caterina;
- con Deliberazione di Giunta n.72 del 31.03.2020 ad oggetto "Aggiornamento PDO 2020/2022 del Servizio Musei. Mostra a Santa Caterina manifesti Renato Casaro, "Casaro. Treviso, Roma, Hollywood", si è ritenuto di inserire l'attività di organizzazione della mostra in oggetto all'interno del PDO del Servizio Musei riconoscendone la rilevanza e l'importanza strategica all'interno delle attività del Servizio;

ATTESO CHE la Direzione Generale Musei e Cinema e la Direzione Regionale Musei del Veneto del MIBACT hanno affidato all'arch. Roberto Festi e al Prof. Eugenio Manzato la cura e realizzazione delle mostre in parola;

RITENUTO OPPORTUNO al fine di mantenere una comune definizione dei criteri espositivi oltre che una progettazione grafica coerente che faciliti la fruizione museale e valorizzi il messaggio culturale dell'intero progetto, affidare all'arch. Roberto Festi la realizzazione dei servizi connessi all'organizzazione della mostra "Casaro. Treviso, Roma, Hollywood Treviso, Musei Civici", che sarà ospitata nelle sale del complesso museale Santa Caterina, in autunno 2020, in particolare:

- la progettazione e realizzazione del percorso di mostra;
- il coordinamento e direzione operazioni di prestito;
- il coordinamento e supervisione delle operazioni di telatura dei manifesti da esporre;
- i progetti esecutivi di allestimento della mostra da realizzare nelle due sale espositive (in scala 1:50 con dettagli costruttivi e capitolati) ;
- i progetti grafici esecutivi comprendenti la parte didattica, didascalica e scenografica, compresi i capitolati per le richieste di offerte;
- la direzione delle operazioni relative agli allestimenti nelle due sale espositive;
- il coordinamento delle attività comuni alle mostre realizzate dalla Soprintendenza;

VISTO il **preventivo allegato prot. 42586**, presentato in data 31.03.2020 dall'arch. Roberto Festi (Via Londron 4 – Trento CF FSTRRT57C31L378F e P.IVA IT00949130223), agli atti del servizio musei, **pari ad € 12.500 iva 22% e cassa CNPAIALP 4% esclusi**;

VERIFICATO la congruità del corrispettivo richiesto rispetto alle prestazioni da eseguirsi e che tale somma è presente negli stanziamenti attuali del PEG assegnato al Servizio Musei;

VISTO CHE il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nel dott. Loreno Traina, Dirigente ad interim del Settore Biblioteche Musei e Turismo;

DATO ATTO che L'Amministrazione Comunale ha proceduto, in capo all'affidatario, all'espletamento dei controlli previsti dall'art. 4.2.2. delle linee Guida da ANAC n. 4;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per il contratto in oggetto è il seguente:
8263394074;

VISTI:

- il D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42, così come corretto ed integrato dal D.Lgs. 126 del 10 agosto 2014, con particolare riferimento all'allegato 4/2;

VISTI, inoltre:

la DCC n. 68 del 18.12.2019 che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2023 aggiornato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 332 del 12.11.2019;

la DCC n. 69 del 18.12.2019 che ha approvato il bilancio di previsione 2020/2022 ed allegati;
la DGC n. 399 del 23.12.2019 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2020/2022;
la DGC n. 269 del 01.10.2018 con la quale viene indicato l'atto di macro organizzazione del Comune di Treviso e le linee fondamentali di organizzazione degli uffici e dei servizi;
Lo Statuto del Comune di Treviso;
il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 22.02.2017, e ss. mm. ii;

RICHIAMATO il provvedimento del Sindaco n. 118472 del 07/08/2019 di conferimento dell'incarico di dirigente *ad interim* del Settore Biblioteche Musei e Turismo al dott. Lorenzo Traina;

ATTESTATO:

- che il presente provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2020/2023 sopra richiamato;
- il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv, in Legge 102/2009);

RICHIAMATI ALTRESI:

- il comma 1 dell'art.147 bis del D.Lgs 267/2000 nonché l'art.2 del Regolamento dei controlli interni per assicurare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

DETERMINA

1. di stabilire che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
2. di incaricare – come da preventivo prot. 42586/2020 - l'arch. Roberto Festi (Via Londron 4 – Trento **CF** FSTRRT57C31L378F e **P.IVA** IT00949130223) per la realizzazione di tutti servizi connessi all'organizzazione della mostra "Casaro. Treviso, Roma, Hollywood Treviso, Musei Civici", che sarà ospitata nelle sale del complesso museale Santa Caterina, in autunno 2020, in particolare di: - progettazione e realizzazione del percorso di mostra - coordinamento e direzione operazioni di prestito - coordinamento e supervisione delle operazioni di telatura dei manifesti da esporre - progetti esecutivi di allestimento della mostra da realizzare nelle due sale espositive (in scala 1:50 con dettagli costruttivi e capitolati) - progetti grafici esecutivi comprendenti la parte didattica, didascalica e scenografica, compresi i capitolati per le richieste di offerte - direzione delle operazioni relative agli allestimenti nelle due sale espositive - coordinamento delle attività comuni alle mostre realizzate dalla Soprintendenza;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 16.0000,00 come di seguito specificato:

affidatario	Capitolo / piano dei conti	Importo iva compresa	CIG	Esigibilità
Roberto Festi (codice ASCOT 8153)	147497/010 005.02.01.03.02.02.999	16.000,00	8263394074	2020

4. Di liquidare l'affidatario secondo i seguenti stati di avanzamento del servizio:
-€ 2.500,00 + iva e cassa CNPAIALP 4% alla presentazione dei progetti preliminari del percorso mostra, di allestimento e degli impianti grafici, unitamente all'invio di regolare documentazione contabile

-€10.000,00 + iva e cassa CNPAIALP 4% in seguito alla conclusione di tutte le attività richieste, oggetto del contratto, previa verifica da parte del RUP, e all'invio di regolare documentazione contabile;

5. di precisare che nel rispetto dell'articolo 32, comma 14. del d.lgs 50/2016, ciascun contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio in cui verrà precisato che:

- ai fini della prevenzione della corruzione l'appaltatore/affidatario si impegna a rispettare le clausole pattizie di cui al Patto d'integrità approvato con DGC n. 9 del 25 gennaio 2017 e sottoscritto, in data 6 aprile 2017, tra la Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Treviso ed i Comuni della Provincia medesima, al fine di individuare sul proprio territorio misure di prevenzione a tutela della economia legale, per la prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
- l'affidatario assume a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
- l'affidatario si impegna a trasmettere all'Amministrazione comunale i contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi ed alle forniture nei quali dovrà essere inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di esse assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 e s.m.i.;
- l'affidatario s'impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Treviso della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore / subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;

6. di riservare la possibilità per l'Amministrazione Comunale di revocare l'aggiudicazione e/o di sospendere l'esecuzione del contratto, nel caso in cui emerga l'incapacità a contrattare dell'affidatario;

7. di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

Di imputare come da dispositivo

IL DIRIGENTE DEL SETTORE BIBLIOTECHE; MUSEI E TURISMO

Traina dott. Lorenzo

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

impegna la somma di € 16.000,00 a favore di Festi Roberto (ascot 8153) per i servizi connessi all'organizzazione della Mostra Casaro, imputandola nell'esercizio finanziario 2020 in cui risulta esigibile, al cap. 147497/10 "Musei - spese per organizzazione mostre - IVA" (U. 1.03.02.02.999) - imp. 2020/2261;

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria