

Registro determinazioni n. 1727  
Documento composto da n. 7 pagine  
Firmato con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005



# COMUNE DI TREVISO

---

area: I

codice ufficio: 069 SERVIZIO BIBLIOTECHE

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DEL SETTORE MUSEI-BIBLIOTECHE E CULTURA-  
TURISMO  
DEL 22/10/2020

**OGGETTO:** Progetto di valorizzazione dell'Archivio Giovanni Comisso. Assegnazione incarico di inventariazione e condizionamento.

**Onere:** € 5000 = IVA compresa.

**OGGETTO: Progetto di valorizzazione dell'Archivio Giovanni Comisso. Assegnazione incarico di inventariazione e condizionamento.**

**Premesso che:**

- tra le più importanti raccolte possedute dalla Biblioteca Comunale di Treviso e conservate nella sede storica di Borgo Cavour vi è l'Archivio di Giovanni Comisso, che include la collezione acquisita dal Rotary Club Treviso nel 1974 dagli eredi dello scrittore per il tramite di Enzo Demattè donata al Comune nel 1978 ed il fondo proveniente dalla donazione di Natale Mazzolà;
- l'Archivio costituisce un punto di riferimento imprescindibile per la conoscenza dello scrittore trevigiano. Da qui sono partite numerose ricerche che hanno portato alla realizzazione di importanti saggi critici su Comisso e di numerose tesi di laurea, anch'esse conservate nella Biblioteca;
- il fondo comprende 18 unità archivistiche attualmente conservate in 23 contenitori di documenti relativi soprattutto all'attività di scrittore e giornalista di Giovanni Comisso: vi si conservano lettere e manoscritti autografi, dattiloscritti, articoli di giornale - anche in forma di ritagli - con postille, sunti, estratti, contratti con case editrici, documenti personali dell'autore, quaderni e fotografie;

**Dato atto che:**

- con Delibera di Giunta Regionale n. 2020 del 30.12.2019 la Giunta regionale veneto ha aperto i termini per la presentazione di proposte in materia di musei, archivi e biblioteche veneti, finalizzate alla conoscenza e valorizzazione del patrimonio culturale della comunità regionale, ai sensi dell'art. 44 della Legge regionale 5 settembre 1984, n. art. 44 (Riferimento DGR n. 515 del 14/4/2017);
- il Comune di Treviso – Servizio Biblioteche ha presentato istanza di contributo – ns. prot. n.0029422/2020 del 27/02/2020 – per il progetto di ordinamento e inventariazione del fondo Archivio Giovanni Comisso;
- con deliberazione di Giunta Regionale, n. 1058/2020 la Regione Veneto ha concesso al Comune di Treviso un contributo di € 5.000,00 per la realizzazione del progetto in parola - somma impegnata con decreto del Direttore della Direzione Beni Attività Culturali e Sport n. 250 del 12 agosto 2020;

**Richiamata** la nota Protocollo N.0047841/2020 del 15/04/2020, con la quale la Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Veneto e del Trentino Alto Adige ha autorizzato ai sensi dell'art. 21, comma 4 del d.lgs. 42/2004 il Progetto di inventariazione e ordinamento dell'Archivio Giovanni Comisso richiedendo contestualmente di:

- comunicare la data dell'avvio delle operazioni e inviare copia del curriculum dell'archivista selezionato;
- trasmettere periodici aggiornamenti sullo stato di avanzamento dei lavori; in particolare, nella fase iniziale dei lavori sottoporre alla Soprintendenza alcune schede descrittive archivistiche prodotte e, al termine della schedatura dell'intero Archivio, la proposta di riordinamento del medesimo;
- nella fase finale dei lavori sottoporre la bozza definitiva del mezzo di corredo prodotto, per consentire alla Soprintendenza di prescrivere eventuali correzioni;

**Considerato** che è necessario utilizzare la somma per i fini e secondo le specifiche disposizioni e norme del bando;

**Visto** il preventivo di spesa - prot. n. 0133124/2020 del 13/10/2020 - partecipato dalla ditta SOCIETA' SOCIOCULTURALE COOPERATIVA SOCIALE - VIA BOLDANI, 18 - 30034 - MIRA (VE) IT – P. IVA/C.F. IT02079350274 che interpellata propone di svolgere il servizio di inventariazione e condizionamento dell'Archivio Giovanni Comisso, con le modalità e tempistiche

dettagliate nel progetto allegato al preventivo, per l'importo complessivo di € 5.000,00 inclusa IVA di legge;

**Dato atto** che il prezzo proposto risulta congruo ed il servizio proposto corrisponde alle esigenze dell'Amministrazione, nonché al progetto finanziato dalla Regione Veneto;

**Atteso** che:

- la normativa vigente in materia di acquisizione di beni e servizi prevede per gli Enti Locali l'obbligo a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario (art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006);
- ai sensi dell'art. 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 conv. in Legge n. 135/2012, sono nulli i contratti stipulati in violazione dell'articolo 26, comma 3 della Legge n. 488/1999 e i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;

**Rilevato** che il servizio oggetto del presente provvedimento:

- non rientra nelle convenzioni sottoscritte dalla CONSIP S.p.A. ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000);
- comporta una spesa inferiore a euro 5.000,00 e pertanto, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, modificato dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145 del 30/12/2018, non sussiste l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Dato atto** che il codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per il contratto in oggetto è il seguente: Z7F2EBE202;

**Ritenuto**, per quanto sopra, di avviare il progetto di valorizzazione dell'Archivio Comisso affidando alla ditta SOCIETA' SOCIOCULTURALE COOPERATIVA SOCIALE - VIA BOLDANI, 18 - 30034 - MIRA (VE) IT - P. IVA/C.F. IT02079350274, il servizio di inventariazione e condizionamento dell'Archivio Giovanni Comisso, da realizzarsi come da progetto presentato ed allegato al preventivo, a fronte di una spesa complessiva pari a € 5.000,00 inclusa IVA di legge, e dando atto che l'avvio dell'intervento dovrà essere preventivamente comunicato alla competente Sovrintendenza unitamente al curriculum dell'archivista/i selezionato/i;

**Visto** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 il quale stabilisce che, *le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

- a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*

**Accertato** l'assolvimento da parte della ditta in parola degli obblighi contributivi nei confronti degli enti previdenziali, e dato atto che sono stati effettuati i controlli previsti dall'art. 4.2.2. delle linee Guida da ANAC n. 4 e che attualmente non risultano sussistere cause che determinano l'incapacità della stessa a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

**Rilevato** inoltre che:

- è necessario chiedere al Servizio Economico Finanziario di accertare l'entrata di € 5.000,00 (risorse proprie della Regione Veneto) al capitolo 205040/10 Servizio Biblioteca - Contributi da enti locali (U 147353/55)" (PDCF 02.01.01.02.001) del bilancio esercizio finanziario 2020;
- la spesa verrà impegnata cap. 147353/45 -Biblioteca -prestazioni di servizi - AA VINC, dando atto che a seguito di variazione di bilancio la stessa verrà correttamente allocata al cap. pertinente - cap. 147353/55 - Biblioteca - prestazioni di servizi - C. R. (E 205040/10);
-

Visti:

- il D.Lgs 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.
- il D.Lgs 23 giugno 2011 n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42, così come corretto ed integrato dal D. lgs. 10 agosto 2014 n.126, con particolare riferimento all'allegato 4/2;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 18.12.2019 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2023 aggiornato con Deliberazione di Giunta n. 332 del 12.11.2019;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 18.12.2019 di approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 ed allegati;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 399 del 23.12.2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione relativo al triennio 2020/2022;
- il regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio comunale n. 4 del 22.02.2017 e modificato con deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 23.11.2018;

Attestato:

- che il provvedimento è coerente con le previsioni e i contenuti programmatici del DUP 2020/2023 sopra richiamato;
- il rispetto dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (conv, in Legge 102/2009);
- che le spese del provvedimento non rientrano nelle fattispecie contemplate dall'art. 6, del D.L. 78/2010, convertito nella L. 122/2010, in quanto trattasi di spese per l'acquisto di materiali di conservazione per la biblioteca;

Richiamato l'art. 2 del Regolamento dei controlli interni, per garantire la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa che hanno portato alla presente determinazione;

Visto il DLgs. N. 50/2016 e smi;

Vista la legge n. 136/2010;

Visto il Decreto Legge 7.5.2012 n. 52 conv in Legge n. 94;

Visto il vigente Regolamento di organizzazione e disciplina della competenza degli organi e del flusso degli atti ai fini della ricerca del contraente, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 32610/54 del 01/03/2019;

## **DETERMINA**

1. di procedere all'accertamento del contributo assegnato dalla Regione Veneto a favore del Comune di Treviso per l'importo di € 5.000,00 al capitolo 205040/10 Servizio Biblioteca - Contributi da enti locali (U 147353/55)" (PDCF 02.01.01.02.001) del bilancio esercizio finanziario 2020 in cui l'entrata stessa risulta esigibile;
2. di avviare il progetto di valorizzazione dell'Archivio Comisso affidando, per le motivazioni indicate in premessa e ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla ditta SOCIETA' SOCIOCULTURALE COOPERATIVA SOCIALE - VIA BOLDANI, 18 - 30034 - MIRA (VE) IT – P. IVA/C.F. IT02079350274, il servizio di inventariazione e condizionamento dell'archivio, da realizzarsi come da progetto presentato ed allegato al preventivo – prot. n. 0133124/2020 del 13/10/2020 agli atti dell'ufficio, a fronte di una spesa complessiva pari a € 5.000,00 inclusa IVA di legge e dando atto che l'avvio dell'intervento dovrà essere

preventivamente comunicato alla competente Sovrintendenza unitamente al curriculum dell'archivista/i selezionato/i;

3. di impegnare la spesa di cui al punto 2. come segue:

<b>CIG</b>	<b>Cod. ascot</b>	<b>DITTA</b>	<b>Importo con Iva</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esigibilità</b>	<b>Cod. pdcf</b>
<b>Z7F2EBE202</b>	<b>14895</b>	SOCIETA' SOCIOCULTURALE COOP. SOCIALE C.F. PI 02079350274	€ 5.000,00	147353/45	2020	1.03.02.09.999

specificando che la stessa è imputata all'esercizio finanziario (2020) in cui tale spesa risulta esigibile;

4. di dare atto che a seguito di variazione di bilancio la spesa di cui al punto 3. verrà correttamente allocata al cap. 147353/55 - Biblioteca - prestazioni di servizi - C. R. (E 205040/10);
5. di precisare che nel rispetto dell'articolo 32, comma 14. del d.lgs 50/2016, il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
6. di comunicare l'affidamento precisando che la società affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 e pertanto il contratto si risolverà di diritto qualora le transazioni previste dall'articolo 3 della legge 136/2010 non siano eseguite tramite banche o Poste Italiane s.p.a.;
7. di dare atto, ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA  
RESA AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445

Il sottoscritto Fabrizio Malachin, in qualità di Dirigente del Settore Musei – Biblioteche e Cultura – Turismo del Comune di Treviso, avvalendomi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 8.12.2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la mia personale responsabilità

DICHIARO

che il servizio di cui al presente provvedimento:

- non è oggetto di convenzioni sottoscritte dalla CONSIP s.p.a. ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488/99 (Finanziaria 2000);
- comporta una spesa inferiore a Euro 5.000,00, pertanto, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296 e s.m.i, non sussiste l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della pubblica amministrazione.

Il Dirigente del Settore Musei – Biblioteche e Cultura – Turismo  
dott. Fabrizio Malachin

. ORDINA AL SERVIZIO RAGIONERIA

come da dispositivo del provvedimento

IL DIRIGENTE DEL SETTORE MUSEI-BIBLIOTECHE E CULTURA-TURISMO

Traina dott. Lorenzo

IL SERVIZIO RAGIONERIA

per quanto sopra

impegna la somma di € 5.000,00, imputandola all'esercizio finanziario 2020 in cui risulta esigibile, a favore di SOCIETA' SOCIOCULTURALE COOPERATIVA SOCIALE (ascot 14895) per l'affidamento dell'incarico del progetto di valorizzazione dell'Archivio Giovanni Comisso, di inventariazione e condizionamento, al cap. 147353/45 "Biblioteca -prestazioni di servizi - AA VINC" – p.d.c.f. (1.03.02.99.999) – imp. 2020/3861.

Prende atto che, a seguito di variazione di bilancio, la spesa verrà correttamente allocata al cap. 147353/55 - Biblioteca - prestazioni di servizi - C. R. (E 205040/10)

Accerta l'entrata di euro 5.000,00 al capitolo 205040/10 "Servizio Biblioteca - Contributi da enti locali (U 147353/55)" - p.d.c.f. 2.01.01.02.001 - imputandola all'esercizio 2020 nel quale la stessa risulta esigibile. - acc.to 2020/926

attesta

la copertura finanziaria della spesa e rende esecutivo il presente atto.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria