

Allegato 1 - Istanza di ammissione

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER CURRICULUM E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE DI "FACILITATORE" PER COORDINAMENTO TECNICO DELLE ATTIVITA' DI PIANIFICAZIONE STRATEGICA, PROGRAMMAZIONE ED OPERATIVA DELL'IPA "MARCA TREVIGIANA" E DELL'ASSOCIAZIONE "TREVISOSMARTCOMMUNITY"

Istanza di ammissione alla selezione / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni da compilare e sottoscrivere da parte dell'offerente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Il sottoscritto nato a
..... il in qualità di
..... codice fiscale
.....,partita IVA
....., residente in
....., con sede legale in
....., via/piazza n., telefono
....., fax e-mail Pec

consapevole delle sanzioni penali previste a norma degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, a tal fine

DICHIARA

1. di aver preso visione dei contenuti dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente le condizioni ivi previste;
2. che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai requisiti ed al possesso dei titoli e delle esperienze di cui al curriculum vitae corrispondono al vero;
3. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito in data _____ presso l'Università degli studi di _____ col voto _____
4. di godere dei diritti civili e politici;
5. di essere in possesso dei requisiti morali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e smi;
6. di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità ai sensi del D.lgs. n. 39/2013;
7. di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità ai sensi dell'articolo 54 "Preclusioni" del vigente regolamento dei contratti del Comune di Treviso il quale dispone che *"gli incarichi non possono essere conferiti a professionisti, singoli o associati, che siano a) coniugi, parenti o affini al secondo grado di componenti dell'organo deliberativo; b) amministratori di enti, istituti ed aziende dipendenti, sovvenzionati o sottoposti alla vigilanza del Comune; c) coloro che abbiano svolto in modo insoddisfacente formalmente accertato con deliberazione di Giunta Comunale, un incarico precedentemente assegnato, nell'ultimo quinquennio"*;
8. di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;
9. di non essere lavoratore pubblico o privato collocato in quiescenza (articolo 5, comma 9, del DL. n 95/2012 convertito con L. 135/2012 come modificato dal DL. 90/2014 convertito con L. 114/2014);
10. di non trovarsi nelle condizioni di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001, come interpretato dall'articolo 21 del D.Lgs. n 39/2013;

11. di impegnarsi a rispettare le disposizioni previste dal codice di comportamento del Comune di Treviso, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 339 del 17.12.2013, pubblicata sul sito del Comune di Treviso all'indirizzo www.comune.treviso.it nella sezione "Deliberazioni –online".

12. di essere in possesso dei requisiti professionali richiesti e di aver maturato le seguenti esperienze attinenti all'incarico cui l'istanza si riferisce:

a) *Esperienza lavorativa significativa svolta presso o per conto di Amministrazioni Pubbliche o private in ambito di gestione e coordinamento di reti di progetto e di procedimenti di finanziamenti comunitari in materia di pianificazione strategica e programmazione :*

Specificare per ogni incarico:

- amministrazione/soggetto committente: _____

- durata del contratto (data inizio, data fine): _____

- nome del progetto _____

- oggetto e prestazioni previste dal contratto

b) *Buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri) e della lingua inglese*

Specificare il livello secondo il quadro Comune Europeo di riferimento delle Lingue:

c) *Buona conoscenza dell'information communication technology (ICT)*

Specificare le esperienze _____

13. di autorizzare l'utilizzo del seguente indirizzo email per tutte le comunicazioni inerenti la presente gara: _____ eventuale pec _____ e di sollevare il Comune di Treviso da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate.

ATTESTA

di essere consapevole che i dati forniti con il presente modello saranno utilizzati esclusivamente ad uso interno e comunque nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003. A tali fini autorizza il trattamento da parte del Comune di Treviso.

Luogo e data _____

firma

ALLEGA:

- CURRICULUM VITAE SECONDO IL MODELLO EUROPASS

- COPIA FOTOSTATICA LEGGIBILE, ANCORCHÉ NON AUTENTICATA E IN CORSO DI VALIDITÀ, DI UN DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE.

NOTA BENE:

- a)** Al presente modello deve essere allegato Curriculum vitae – modello europass; la mancanza comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.
- b)** Al presente modello deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata e in corso di validità, di un documento di identità del sottoscrittore; la mancanza comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.
- b)** costituirà altresì motivo di esclusione dalla gara l'omissione anche di una sola delle dichiarazioni previste nel presente modello.
- c)** ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, si informa che i dati forniti dai concorrenti nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Treviso (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del relativo contratto.