

SediciTrenta 2018- Scheda di Adesione

Nome dell'iniziativa

Nome del gruppo

Associazione formale C.F./P.IVA _____

Gruppo informale

Numero dei componenti _____

Età media dei componenti _____

Dati del Referente 1

Cognome e Nome	
Recapito telefonico	
e-mail	

Dati del Referente 2

Cognome e Nome	
Recapito telefonico	
e-mail	

Presentazione Gruppo Informale/Associazione

(Chi siete? Di cosa vi occupate? Cosa sapete fare? Quali sono le vostre esperienze? Avete già partecipato al bando SediciTrenta?)

Promozione dell'iniziativa (descrivete il vostro progetto in 5 righe)

Fasi di sviluppo del progetto

Fase 1-Descrizione e obiettivi (Descrizione dettagliata del progetto; perché lo proponete? Cosa volete comunicare? A chi vi rivolgete?)

Fase 2-Programmazione (Quando faccio cosa: colorare le caselle in base ai tempi di realizzazione delle attività)

attività	apr	mag	giu	lug	ago	sett	ott	nov
Permessi/autorizzazioni								
Realizzazione volantino e stampa								
Promozione								
Ingaggio di artisti/esperti esterni al gruppo								
Realizzazione dell'attività								
Relazione al Comune e richiesta corrispettivo								
Altro:								



Fase 3-Piano delle spese (Cosa mi serve? Materiali? Tecnici? Dispositivi per la sicurezza?)

Materiali messi a disposizione gratuitamente dal Comune per la realizzazione del progetto (la disponibilità dipende dall'ordine temporale della richiesta in caso di concomitanza di più eventi in città)

materiale	q.tà disponibile	q.tà richiesta
Poltroncine in plastica verdi	max 950	
Sedie tipo scolastico in legno, struttura in ferro colorato grigio, senza braccioli	max 7	
Sedie tipo scolastico in plastica marrone, struttura in ferro colorato grigio, senza braccioli	max 35	
Transenne basse cm.200	max 85	
Transenne basse cm.250	max 60	
Tavoli piano in legno e struttura portante in metallo cm. 100 x 100	max 21	
Gazebi 3 x 3	max 3	
Gazebi 4 x 4	max 7	
Transenne alte cm. 350	max 12	

Il Comune dispone anche di altri materiali e attrezzature che possono essere prenotate ed utilizzate secondo l'apposito regolamento allegato, le spese sono a carico dell'organizzazione richiedente.

Lista materiali e spese connesse (allegare preventivi se già in possesso)

Materiale/Servizio	Uscita/costo		entrata
	€	Autofinanziamento	€
	€	Sponsor	€
	€		€
	€		€
	€		€
Totale uscite/costi	€	Totale entrate	€
		entrate-uscite=	€

Corrispettivo richiesto al comune: € _____



Progetto Giovani Treviso

Via Dalmazia, 17/A – 31100 Treviso

0422-262557 - 337.1490311 www.progettogiovanity.it

Fase 4-Tempi

DATA REALIZZAZIONE INIZIATIVA

Data realizzazione (opzione 1)

Da (gg/mm/aa)	A (gg/mm/aa)

Data realizzazione (opzione 2)

Da (gg/mm/aa)	A (gg/mm/aa)

Durata dell'evento (da 1 a max 15 giorni – indicare le date e i giorni della settimana previsti)

- | | |
|------------------------------------|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Lunedì | <input type="checkbox"/> Lunedì |
| <input type="checkbox"/> Martedì | <input type="checkbox"/> Martedì |
| <input type="checkbox"/> Mercoledì | <input type="checkbox"/> Mercoledì |
| <input type="checkbox"/> Giovedì | <input type="checkbox"/> Giovedì |
| <input type="checkbox"/> Venerdì | <input type="checkbox"/> Venerdì |
| <input type="checkbox"/> Sabato | <input type="checkbox"/> Sabato |
| <input type="checkbox"/> Domenica | <input type="checkbox"/> Domenica |

LOCATION (indicare la location ideale per l'evento/iniziativa oppure scegliere tra quelle della lista sottostante indicando una preferenza come opzione 1 o opzione 2)

--

Lista possibili location

Loggia dei Cavalieri: contatore comunale
Loggia dei Trecento: contatore comunale
Sala D'Arme di Porta S.S. Quaranta: privato
Piazza San Parisio
Pescheria
Piazza dell'Università: privato
Auditorium Stefanini

DATA/LOCATION ALTERNATIVA IN CASO DI MALTEMPO

--

Data

Firma (1) _____

Firma (2) _____



