



# CITTÀ DI TREVISO

Comune di Treviso - Via Municipio, 16 - 31100 Treviso - C.F. 80007310263 P.I. 00486490261  
Centralino 0422 6581 telefax 0422 658201 email: postacertificata@cert.comune.treviso.it

## AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI PROMOZIONE SPORTIVA Edizione 2019/2020

*Emanato a seguito della determinazione dirigenziale n. 1291 del 21.08.2019,  
esecutiva ai sensi di legge.  
PROGETTO "SportivInClasse"*

### 1. Oggetto del Progetto

Il Comune di Treviso, per l'anno scolastico 2019/2020, promuove una manifestazione di interesse rivolta a Soggetti non aventi scopo di lucro (quali: Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva, Associazioni Sportive e/o ricreative, quest'ultime con sede legale nel territorio comunale) per la presentazione di proposte/iniziativa tese a proporre e conseguentemente attuare un progetto di promozione sportiva, con lo scopo di diffondere una visione globale dell'attività e della pratica sportiva, rafforzare il livello di salute, prevenzione, socialità, integrazione, offrendo a giovani e giovanissimi opportunità per avvicinarsi allo sport.

### 2. Ente promotore Ente Promotore.

Comune di Treviso, con sede a Treviso via Municipio 16.

### 3. Obiettivo della manifestazione di interesse

Si ricercano Associazioni sportive e/o ricreative, Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva disponibili a promuovere lo sport, in maniera specialistica, condividendone i valori, attraverso l'insegnamento e la promozione dello sport nelle scuole pubbliche/parificate del Comune di Treviso: d'infanzia, primarie e secondarie di primo grado

### 4. Requisiti di ammissibilità dei partecipanti alla manifestazione di interesse

Sono autorizzati a partecipare alla manifestazione di interesse tutte le Associazioni Sportive e/o ricreative, Federazioni Sportive, Enti di Promozione Sportiva, non aventi scopo di lucro:

- le Associazioni Sportive e/o ricreative devono aver operato sul territorio comunale da almeno 5 anni, devono essere dotate di statuto conforme alle vigenti norme in materia regolarmente depositato presso l'Agenzia delle Entrate;
- gli EPS devono essere dotati di uno Statuto conforme alle disposizioni di legge, allo Statuto e ai Principi Fondamentali del CONI come da regolamento approvato dal Consiglio Nazionale del CONI con deliberazione n° 1525 del 28 ottobre 2014;

COMUNE DI TREVISO Protocollo Generale
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0126710/2019 del 27/08/2019 Firmatario: ROBERTA SPIGARIOL

- le Federazioni Sportive devono operare nel rispetto dei principi approvati con deliberazione del Consiglio Nazionale n. 1523 del 28 ottobre 2014:
- in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti del personale dipendente e degli allievi iscritti;
- nel proprio organico presentino almeno un insegnante o istruttore qualificato o persona con maturata esperienza di collaborazione sportiva all'interno degli istituti scolastici di ogni ordine e grado, da almeno 2 anni;
- non ha/hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
- non ha/hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- non ha/hanno commesso gravi negligenze e reati in precedenti rapporti con la Pubblica Amministrazione né reso false dichiarazioni per la partecipazione ad altre selezioni/manifestazioni di interesse;
- non ha/hanno debiti scaduti nei confronti del Comune di Treviso;
- si impegna/impegnano ad ottemperare a quanto previsto dell'art. 2 del D.Lgs. n. 39 del 04/03/2014 in merito all'autocertificazione sostitutiva del certificato penale, per ciascuna delle professionalità indicate all'interno della proposta progettuale;
- è/sono consapevoli che le modalità tecniche - organizzative verranno condivise tra il Comune, gli istituti scolastici ed eventuali altre associazioni sportive (che parteciperanno al progetto);
- ha/hanno preso visione dell'avviso pubblico e di accettarne i contenuti.

#### **5. Documentazione fornita ai partecipanti**

La documentazione, disponibile per intero sul sito internet <http://www.comune.treviso.it>, sezione bandi e concorsi, si compone dei seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione,
2. Scheda di sintesi progettuale,
3. Piano Finanziario - Preventivo di spesa,
4. Dichiarazione sostitutiva su contributi,
5. Informativa sul trattamento dei dati personali.

#### **6. Modalità di elaborazione e di presentazione della proposta**

I partecipanti dovranno far pervenire a mano o per vettori (poste, corrieri, agenzie abilitate), un plico sigillato all'Ufficio Protocollo del Comune di Treviso all'esterno del quale sia indicata, pena esclusione, oltre il mittente, la dicitura **MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL PROGETTO SPORTIVINCLASSE** improrogabilmente **entro le ore 12.00 del 23.09.2019**. La consegna è a rischio esclusivo del concorrente e farà fede il timbro di ricevimento del protocollo del Comune. All'interno del plico sigillato sarà contenuta, pena esclusione dalla procedura, tutta la documentazione di proposta-offerta costituita da:

- a) istanza di partecipazione alla manifestazione di interesse, debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal Rappresentante legale di ciascun soggetto partecipante alla presentazione dell'istanza;
- b) relazione descrittiva delle tipologie e delle metodologie poste in essere per la realizzazione dell'attività "SportivinClasse" - programma di interventi in affiancamento ai docenti in orario curriculare proposti alle scuole pubbliche/parificate del Comune di Treviso: scuole d'infanzia, primarie e secondarie di primo grado.

La relazione conterrà un piano organizzativo generale nel quale sarà evidenziato come si intende operare per la realizzazione delle iniziative: risorse umane e strumentali con presentazione di un piano economico.

Il piano economico considererà tutte le spese ed entrate presunte anche quelle derivanti da eventuali sponsorizzazioni.

Nessun costo dovrà essere a carico delle scuole.

Per i progetti che prevedono un costo di realizzazione superiore al contributo stabilito andranno specificate le altre forme di finanziamento previste per garantirne l'attuazione.

Inoltre la relazione dovrà dettagliare, per ogni iniziativa, su quali ambiti sportivi si andrà a sviluppare, quali figure professionali si intenderanno impiegare, come si ritiene di organizzare ed attuare il progetto, non dimenticando che lo sport si debba relazionare al concetto di etica.

- c) curriculum, in formato europeo, delle figure professionali/operatori che saranno effettivamente impiegati nell'attuazione del progetto, con descrizione delle attività già svolte.
- d) autocertificazione ai fini della verifica di assenza di condanne per reati legati alla pedopornografia e sfruttamento sessuale dei minori per gli operatori a contatto con i minori.

## **7. Criteri di valutazione**

I progetti presentati saranno valutati secondo il seguente iter:

- a) fase istruttoria: verifica dei requisiti dei concorrenti e delle eventuali incompatibilità;
- b) valutazione e verifica preliminare della coerenza della proposta con gli elementi essenziali e le finalità segnalate dall'Amministrazione Comunale (si veda schema di sintesi del progetto);
- c) esame delle domande:
  - c1) la valutazione dello sviluppo della proposta in termini qualitativi e quantitativi rispetto allo schema di progetto dell'Amministrazione Comunale, dell'adeguatezza e della sostenibilità del piano organizzativo e del piano economico: punti da 0 a 10;
  - c2) Ad ogni progetto la commissione giudicatrice privilegerà le proposte presentate da più associazioni partecipanti in modo congiunto e che prevedano la condivisione del programma di cui al punto 6. lett. b). I punteggi verranno attribuiti nel seguente modo:
    - per gruppi composti da meno di tre associazioni verranno assegnati 1 punto;
    - per gruppi composti da quattro a sei associazioni sportive 3 punti;
    - per più di sette associazioni 5 punti;
  - c3) Per ogni figura professionale che interverrà nel progetto verrà assegnato il seguente punteggio:
    - operatore laureato in scienze motorie: 1 punto;
    - operatore tecnico munito di qualifica federale o equipollente di E.P.S.: 2 punti;
    - operatore tecnico munito di qualifica federale o equipollente di E.P.S. o operatore laureato in scienze motorie, con esperienza nella disciplina maggiore di anni tre: 3 punti;
    - operatore tecnico munito di qualifica federale o equipollente di E.P.S. o operatore laureato in scienze motorie, con esperienza nella disciplina maggiore di anni sei: 4 punti;
    - operatore laureato in scienze motorie e/o operatore tecnico con esperienze per il recupero di ragazzi disabili: 6 punti;
    - operatore laureato in scienze motorie con esperienza di formazione specialistica a operatori tecnici di discipline sportive e docenti di attività motorie: 8 punti;
    - fino ad un massimo 60 punti;
  - c4) le proposte verranno valutate attribuendo un punteggio da 0 a 6, inversamente proporzionale all'importo del contributo richiesto (punti 0 = contributo massimo di 15.000,00 euro);
- d) formazione della graduatoria delle proposte esaminate. Al progetto che avrà ricevuto il punteggio più alto sarà assegnato il primo posto della graduatoria e a seguire quelli col punteggio più basso.

Il giudizio della Commissione sarà insindacabile e valido anche in presenza di una sola candidatura.

## **8. Esito della manifestazione di interesse**

Il verbale della commissione giudicatrice verrà approvato e reso pubblico secondo le vigenti norme di legge. Un protocollo d'intesa tra il/i soggetti, la cui proposta ha/hanno ottenuto un

maggior punteggio, ed il Comune di Treviso regolerà i rapporti volti alla realizzazione del progetto.

### **9. Fonti di finanziamento delle attività**

Per la realizzazione delle attività sopra descritte il Comune di Treviso mette a disposizione un contributo massimo di euro 15.000,00, da suddividersi nel modo seguente:

per le attività 2019 novembre/dicembre euro 7.500,00 (a preventivo)

per le attività 2020 gennaio/giugno euro 7.500,00 (a consuntivo).

L'importo indicato complessivamente e per ciascun anno di riferimento viene pertanto assunto quale soglia massima di contributo.

L'acconto dovrà essere restituito qualora il progetto non venga portato a termine entro la fine dell'anno scolastico.

### **10. Durata**

Il Progetto ha la durata di 8 (otto) mesi, dovrà iniziare entro il mese di novembre e terminare nel mese di giugno, con la fine dell'anno scolastico.

### **11. Scadenze**

Le scadenze progressive della manifestazione di interesse sono le seguenti:

- a. richiesta di chiarimenti, materiale ed informazioni: **entro il 16.09.2019;**
- b. ricezione delle proposte **entro le ore 12.00 del 23.09.2019.**

Il Comune di Treviso potrà prorogare i termini della manifestazione di interesse solo eccezionalmente allo scopo di conseguire un generale vantaggio per il miglior esito del progetto. Il provvedimento di proroga sarà pubblicato e divulgato con le stesse modalità del presente avviso e con un congruo anticipo.

### **12. Adempimenti a conclusione del progetto**

Al termine del progetto i soggetti realizzatori dovranno far pervenire mediante posta elettronica certificata:

1. La relazione finale sulle attività svolte,
2. Il rendiconto economico delle spese sostenute e sottoscritto dal Presidente o Legale rappresentante istante con dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47;
3. Le copie delle quietanze e ricevute delle spese identificabili e riconducibili al progetto. Sono considerate ammissibili esclusivamente le spese strettamente e chiaramente correlate alla realizzazione della proposta progettuale.

Allegata al rendiconto deve essere presentata la documentazione comprovante le suddette spese:

- 1) Copia delle fatture o ricevute fiscali intestate all'organismo al quale è diretto il contributo,
- 2) Dichiarazione sostitutiva, ex art. 47DPR 445/2000, dei terzi attestanti compensi per prestazioni connesse allo svolgimento delle attività e servizi correlati, debitamente firmate in originale dal ricevente con allegata lettera di incarico.

I documenti giustificativi della spesa devono riportare i seguenti requisiti minimi:

- I dati essenziali del soggetto che emette il documento di spesa (codice fiscale compreso);
- I dati essenziali del soggetto debitore, coincidente con il beneficiario del contributo,
- Le voci di spesa;
- L'importo;
- La quietanza di pagamento;
- Idoneo documento bancario o equivalente comprovante la liquidazione.

I documenti non validi verranno esclusi dal computo della somma rendicontata.

Il contributo non può comunque essere superiore alla somma complessiva delle spese rendicontate e ritenute ammissibili.

Non saranno comunque rimborsate le seguenti spese:

- Utenze;

- Trasferte, salvo non si dimostrino direttamente funzionali al progetto;
- Spese volte alla creazione, sviluppo, aggiornamento di portali on line,
- Personale medico sanitario non direttamente coinvolto nell'attività di cui al progetto.

### **13. Uso del Logo del Comune**

I soggetti realizzatori del progetto dovranno far richiesta di utilizzo del logo del Comune e potranno utilizzarlo accompagnato dalla dicitura “progetto realizzato con il contributo del Comune di Treviso” in caso di produzione di documentazione informativa riferita al progetto, comprese eventuali pubblicazioni nei siti internet.

### **14. Protezione dei dati personali**

Con la partecipazione alla manifestazione di interesse e nell'adempimento delle attività di trattamento dei dati personali ad esso connesse, la società sportiva si impegna al pieno rispetto della normativa di cui al Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR);

### **15. Trattamento dei dati**

15.1 Ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 679/2016 e del Codice privacy, come novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 679/2016, i dati personali forniti dai partecipanti o acquisiti d'ufficio saranno trattati dal Settore LLPP Infrastrutture Sport per le finalità inerenti la gestione del presente avviso nonché per la pubblicazione sull'Albo Pretorio on line e sul sito internet del Comune di Treviso delle informazioni relative all'ammissione/esclusione dal concorso in ottemperanza alla normativa relativa alla Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni. I dati non saranno comunicati a terzi se non solo nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

I dati richiesti sono indispensabili per l'espletamento del procedimento selettivo di cui trattasi, il cui conferimento, pertanto, da parte dei partecipanti è obbligatorio.

Il trattamento potrà essere effettuato sia con strumenti elettronici sia senza il loro ausilio, su supporti di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione, con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto spettante. Si precisa che il trattamento dei dati personali forniti non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

Dei dati forniti potranno venirne a conoscenza il Designato di trattamento del Settore LLPP Infrastrutture Sport del Comune di Treviso e/o gli incaricati del Settore LLPP Infrastrutture Sport e gli altri incaricati di trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano successivamente conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

La diffusione dei dati personali forniti (intesa come la conoscenza da parte di soggetti indeterminati) avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi del decreto legislativo n. 33 del 2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”).

La diffusione degli eventuali dati sensibili idonei a rivelare lo stato di salute nonché di dati giudiziari forniti non è ammessa. Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei dati personali a un Paese Terzo.

All'uopo specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

15.2 I partecipanti hanno diritto ad accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la limitazione oltre che la cancellazione o il blocco di quelli non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme (artt. 15 e ss. del GDPR) e, ricorrendone i

presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante”. Il partecipante può, altresì, opporsi al trattamento per motivi legittimi.

15.3 Il Titolare del Trattamento è il Comune di Comune di Treviso con sede in Treviso, Via Municipio, n.16.

Il Designato dello specifico trattamento dei dati qui raccolti, in quanto designato dal Titolare, è il Dirigente del Settore LLPP Infrastrutture Sport, con sede in Treviso, via Municipio 16, tel. 0422.658470, e-mail servizio.sport@comune.treviso.it - PEC postacertificata@cert.comune.treviso.it, al quale potrà rivolgersi per l'esercizio dei diritti previsti agli artt. da 15 a 22 del Regolamento Europeo 679/2016.

Il Comune di Treviso ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati Personali, ai sensi dell'articolo 39 del Regolamento Europeo 679/2016 l'Avv. Cathy La Torre, i cui contatti sono i seguenti: email: dpo@wildside.legal mobile: è 375 5131191 pec: avv.latorre@ordineavvocatibopec.it.

#### **16. Pubblicazione dell'avviso**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Treviso all'indirizzo [www.comune.treviso.it](http://www.comune.treviso.it). L'Amministrazione si riserva di dare diffusione al presente avviso anche con ulteriori forme ritenute opportune per favorire la sua massima conoscenza tra i potenziali soggetti interessati.

#### **17. Norme finali**

La presentazione della domanda di contributo a valere del presente avviso comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole previste. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme dettate dalla legislazione in materia. I candidati che, in qualsiasi forma, presentano domanda di partecipazione alla procedura, non possono presentarne altra né da solo né congiunta ad altra associazione. La violazione di detta prescrizione comporta l'esclusione dalla procedura dei candidati stessi e di tutti quelli collegati. Il presente avviso di manifestazione di interesse costituisce un invito a manifestare interesse, e non un invito ad offrire, né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del Codice Civile. La manifestazione di interesse non comporta per il Comune di Treviso alcun obbligo nei confronti dei soggetti partecipanti, né dà diritto a ricevere prestazioni di sorta da parte dello stesso Comune. La manifestazione di interesse non determina l'insorgenza di alcun titolo, diritto o interesse giuridicamente rilevante ai fini di qualsivoglia pretesa.

Treviso, 26.08.2019

Il Dirigente del Settore  
Lavori Pubblici, Infrastrutture, Scuola e Sport  
Ing .Roberta Spigariol

Documento firmato in forma digitale  
secondo la normativa vigente