

Al Sig. Sindaco
del Comune di Treviso

Il/La sottoscritto/a PINZI MARCO nato/a a
residente a
titolo di studio SUPERIORE professione IMPRENDITORE
C.F.
e-mail.

PRESENTA

la propria candidatura per l'incarico di componente in seno al **Consiglio di Amministrazione della Società "AEROPORTO DI TREVISO S.p.A. in breve AERTRE S.p.A."** di cui all'avviso prot. n. 18717/2021 del 03/02/2021.

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali e delle conseguenze previste dagli artt. 76 e 75 del D.P.R. medesimo per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

di aver preso visione e di accettare senza riserve i contenuti dell'avviso di selezione sopracitato ed in particolare che, trattandosi di nomina di carattere fiduciario, l'eventuale cessazione del mandato del Sindaco determina anche la cessazione dell'incarico in oggetto;

di essere in possesso dei requisiti di eleggibilità e di compatibilità di cui agli articoli 60 e 63 del D.Lgs 267/2000 (TUEL), così come interpretati con DCC n. 32 del 29.06.2011, ovvero:

1. di non essere titolare di organi individuali né essere componente di organi collegiali che esercitano poteri di controllo istituzionale sull'amministrazione dell'azienda della cui nomina si tratta, oltre che del Comune di Treviso, nonché dipendente che dirige o coordina i rispettivi uffici (art. 60, comma 1, punto 5 del TUEL);
2. di non essere dipendente dell'azienda della cui nomina si tratta né del Comune di Treviso (art. 60, comma 1, punto 7 del TUEL);
3. di non essere legale rappresentante o dirigente di società per azioni con capitale detenuto per oltre il 50 per cento dall'azienda della cui nomina si tratta (art. 60, comma 1, punto 10 del TUEL);
4. di non essere amministratore o dipendente con funzioni di rappresentanza o con poteri di organizzazione o coordinamento del personale di istituto, consorzio o azienda dipendente dall'azienda della cui nomina si tratta (art. 60, comma 1, punto 11 del TUEL);
5. di non essere amministratore o dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento di ente, istituto o azienda soggetti a vigilanza in cui vi sia almeno il 20% di partecipazione dell'azienda della cui nomina si tratta o che dagli stessi riceva, in via continuativa, una sovvenzione in tutto o in parte facoltativa, quando la parte facoltativa superi nell'anno il 10% del totale delle entrate (art. 63, comma 1, punto 1 del TUEL);
6. di non avere parte, direttamente o indirettamente, come titolare, amministratore, dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento, in servizi, esazioni di diritti, somministrazioni o appalti, nell'interesse dell'azienda della cui nomina si tratta, ovvero in società ed imprese volte al profitto di privati, sovvenzionate dall'azienda della cui nomina si tratta, in modo continuativo, quando le sovvenzioni non siano dovute in forza di una legge dello Stato o della Regione (art. 63, comma 1, punto 2 del TUEL);
7. di non essere consulente legale, amministrativo e tecnico che presta opera in modo continuativo in favore delle imprese di cui ai precedenti punti 5 e 6 (art. 63, comma 1, punto 3 del TUEL);
8. di non avere lite pendente, in quanto parte di un procedimento civile od amministrativo con l'azienda della cui nomina si tratta (art. 63, comma 1, punto 4 del TUEL);

9. di aver estinto il debito, qualora dichiarato responsabile con sentenza passata in giudicato, verso l'azienda della cui nomina si tratta, per fatti compiuti allorché era amministratore o impiegato dell'azienda stessa (art. 63, comma 1, punto 5 del TUEL);
10. di non essere stato legalmente messo in mora, avendo un debito liquido ed esigibile verso l'azienda della cui nomina si tratta (art. 63, comma 1, punto 6 del TUEL);
11. di essere a conoscenza che costituisce causa di incompatibilità il venire a trovarsi, nel corso dell'incarico, in una delle condizioni di ineleggibilità di cui ai precedenti punti 1,2,3 e 4 (art. 63, comma 1, punto 7 del TUEL);
- di non trovarsi nelle condizioni di ineleggibilità di cui all'art. 64 del D. Lgs. 267/2000 - TUEL;
 - di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248 comma 5 del D. Lgs. 267/2000 - TUEL;
 - di non trovarsi nelle condizioni di incandidabilità di cui all'art. 10 del D. Lgs. 31.12.2012, n. 235;
 - di non essere certificato come appartenente ad associazioni segrete di cui alla L. 25.1.1982, n. 17;
 - di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità di cui al comma 16 ter dell'art. 53 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 che così recita: "I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni [...], non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti", così come interpretato dall'art. 21 del D. Lgs. 39/2013;
 - di non versare nelle condizioni di ineleggibilità previste dall'art. 2382 del Codice Civile;
 - ai sensi dell'art. 2390 del Codice Civile:
 - di non ricoprire la qualità di socio illimitatamente responsabile in società concorrenti;
 - di non esercitare un'attività concorrente per conto proprio o di terzi;
 - di non essere amministratore o direttore generale in società concorrenti;
 - che non sussistono motivi ostativi alla nomina ai sensi dell'art. 1 comma 734 L. 296 del 27.12.2006 (ovvero non aver chiuso in perdita tre esercizi consecutivi avendo ricoperto incarichi analoghi nei cinque anni precedenti);
 - di impegnarsi ad informare tempestivamente il Comune di Treviso e l'azienda qualora si verificassero eventi modificativi della presente dichiarazione;
 - di essere a conoscenza che i dati relativi al rappresentante nominato, compresi la presente dichiarazione ed il curriculum vitae, saranno soggetti alle pubblicazioni di cui al D. Lgs. 33/2013 c.d. "Decreto Trasparenza";
 - di essere a conoscenza che i dati personali comunicati con la presente saranno trattati dall'Amministrazione comunale di Treviso ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, del Regolamento del Parlamento europeo n. 2016/679/UE, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e dell'informativa allegata.

TREVIso 15/02/2021

(luogo e data)

.....

(firma per esteso e leggibile)

Allegare:

- 1) curriculum professionale
- 2) fotocopia documento di identità*

* Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Il presente modello può essere consultato all'Albo Pretorio del Comune di Treviso e può essere scaricato dall'Albo Pretorio on line o dal sito Internet all'indirizzo www.comune.treviso.it. Inoltre gli interessati possono consultarlo e chiederne copia all'Ufficio Relazioni con il Pubblico (tel. n. 0422/658211 o 658543), oppure all'Ufficio Partecipazioni (tel. n. 0422/658569).

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PINZI MARCO**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità Italiana
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1992 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Marco Pinzi - Treviso Macchine Srl – Via L. Negrelli, 1 - 31038 Castagnole di Paese (TV)
- Tipo di azienda o settore Azienda leader nel settore di vendita e noleggio macchine movimento terra, con rappresentanza di brand di prima scelta come Caterpillar e Potain
La qualità è lo stile di conduzione dell'azienda e si identifica con la soddisfazione dei clienti attraverso professionalità, competenza, prodotti e servizi offerti.
Oggi l'azienda è specializzata nel settore del noleggio, dove con un team di dieci professionisti riesce a soddisfare con competenza ogni esigenza del cliente. Dal 2018 ad oggi amministratore della TVM SERVICE SRL, azienda leader nel servizio/riparazioni macchine industriali. Dal 2019 socio della TVM RENT SRL, azienda che si occupa di noleggio vendita attrezzature edili. Dal 2019 ad oggi presidente del Consorzio Treviso Siamo Noi, consorzio di aziende che supportano un progetto sportivo. Da luglio 2018 ad oggi, presidente del consiglio di amministrazione di "AERTRE" Treviso
- Tipo di impiego Sono socio dal 1992 della Treviso Macchine srl con esperienza nel settore amministrativo marketing e commerciale. Oggi sono alla guida di un'azienda che nel 2017 ha superato i 5 milioni di fatturato.
- Principali mansioni e responsabilità Varie esperienze presso CATERPILLAR con vari training Rental application e Rental management dal 2013 ad oggi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Ragioniere

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Sono molto impegnato nel sociale, alla vice presidenza della polisportiva "indomita 21", che grazie al volontariato riesce a coinvolgere oltre 220 bambini di vari quartieri di Treviso. Faccio parte anche del team di "Consorzio Universo Treviso", nato per tenere vivo il basket a Treviso.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Il mio essere imprenditore ha sviluppato la mia capacità di adattarmi a diverse situazioni di lavoro. Entro rapidamente a far parte di un gruppo di lavoro in termini di efficienza e di efficacia nel conseguimento degli obiettivi assegnati. In ambienti che si distinguono per spirito di iniziativa, dinamismo e creatività il mio apporto è un concreto contributo di idee e contenuti. Ottima analisi delle problematiche gestionali dei clienti e stesura in sede, o direttamente con il cliente, soluzioni atte alla risoluzione delle stesse. Stesura, coordinamento e controllo di piano di lavoro e del personale coinvolto.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

PACCHETTO OFFICE

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Appassionato di tutti gli sport in particolare di basket e calcio.

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B – automunito

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI