



Comune di Treviso Capofila  
**ATS VEN\_09**

### **Allegato A)**

## **AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI IDONEI ALL'EROGAZIONE DI INTERVENTI DI SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' E ALL'ORGANIZZAZIONE FAMILIARE AI SENSI DELLA DGR 69/2023 NELL'AMBITO TERRITORIALE SOCIALE VEN\_09**

1. FINALITÀ, OBIETTIVI E OGGETTO DELL'AVVISO
2. IL VOUCHER PER L'ACCOMPAGNAMENTO ALL'AUTONOMIA
3. TIPOLOGIE DI SERVIZI
4. SOGGETTI AMMISSIBILI
5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE SOGGETTIVI E DI QUALITÀ
6. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
7. DURATA DEL CATALOGO
8. ISTRUTTORIA E VALIDAZIONE
9. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI
10. TRATTAMENTO DATI

### **PREMESSA**

La Giunta Regionale del Veneto con DGR n. 69 del 26/01/2023 ha approvato la Direttiva denominata "INSIEME: Implementazione di Nuovi Sistemi Inter-istituzionali e di Equipe Multidisciplinari per prevenire l'Esclusione sociale" per la realizzazione di progetti di riconfigurazione delle modalità di presa in carico integrata delle famiglie multi-vulnerabili, attraverso la costituzione di Equipe multidisciplinari e di sperimentazione di azioni pilota a sostegno dell'autonomia delle famiglie.

La finalità dell'iniziativa è di rafforzare il sistema di collaborazione tra i soggetti coinvolti nei processi di presa in carico delle famiglie (case management) e migliorare la sinergia verticale e orizzontale tra i servizi locali, le strutture regionali, gli ambiti territoriali sociali, i servizi sociali delle AULSS e altri operatori pubblici e privati competenti che operano in sussidiarietà con i servizi pubblici.

Il presente Avviso si colloca nell'ambito della suddetta iniziativa ed ha la finalità di sperimentare un'offerta di servizi inseriti a catalogo e rivolti alle persone a rischio di esclusione sociale, in particolare i nuclei familiari multi-vulnerabili con minori, contribuendo a ridurre il rischio di povertà ed esclusione sociale.

Il Comune di Treviso, in qualità di capofila dell'ATS VEN\_09, rispettivamente con Determinazioni Dirigenziali n. 353 del 10.03.2023 e n.502 del 29.03.23 ha avviato procedura di evidenza pubblica e individuato quale Organismo di Formazione accreditato nell'ambito della formazione superiore e continua il CONSORZIO PROVINCIALE INTESA CCA in qualità di proponente e gestore del progetto ai sensi della DGR n. 69/23.



La Regione Veneto con DDR n. 777 del 18.07.23 ha approvato e finanziato il progetto denominato GenerAzioni: sistemi inter-istituzionali per prevenire l'esclusione sociale delle famiglie dei 37 Comuni ATS

VEN\_09 presentato ai sensi della DGR 69/23 dal CONSORZIO PROVINCIALE INTESA CCA destinati all'erogazione di Voucher per l'accompagnamento all'autonomia delle famiglie multi-vulnerabili, fruibili accedendo al catalogo di servizi di cui alla presente manifestazione di interesse.

Il territorio di riferimento per le prestazioni inserite a catalogo di cui al presente Avviso è l'Ambito Territoriale Sociale VEN\_09 (da qui in breve ATS VEN\_09), che comprende i seguenti 37 Comuni,

1. ARCADE
2. BREDÀ DI PIAVE
3. CARBONERA
4. CASALE SUL SILE
5. CASIER
6. CESSALTO
7. CHIARANO
8. CIMADOLMO
9. FONTANELLE
10. GORGO AL MONTICANO
11. ISTRANA
12. MANSUE'
13. MASERADA SUL PIAVE
14. MEDUNA DI LIVENZA
15. MOGLIANO VENETO
16. MONASTIER DI TREVISO
17. MORGANO
18. MOTTA DI LIVENZA
19. ODERZO
20. ORMELLE
21. PAESE
22. PONTE DI PIAVE
23. PONZANO VENETO



- 24.PORTOBUFFOLE'
- 25.POVEGLIANO
- 26.PREGANZIOL
- 27.QUINTO DI TREVISO
- 28.RONCADE
- 29.SALGAREDA
- 30.SAN BIAGIO DI CALLALTA
- 31.SAN POLO DI PIAVE
- 32.SILEA
- 33.SPRESIANO
- 34.TREVISO
- 35.VILLORBA
- 36.ZENSON DI PIAVE
- 37.ZERO BRANCO

Il presente avviso e gli ulteriori allegati funzionali all'espletamento della presente procedura sono stati approvati con determinazione del dirigente del settore servizi sociali, scolastici e politiche per lo sport e di coordinatore d'ambito numero 1434 del 09/08/2024

#### **Art. 1 – FINALITÀ, OBIETTIVI E OGGETTO DELL'AVVISO**

La finalità della presente manifestazione di interesse è la definizione di un elenco di soggetti fornitori per comporre un catalogo dell'offerta di servizi ed interventi di sostegno alla genitorialità e all'organizzazione familiare accessibili tramite l'impiego dei voucher per l'accompagnamento all'autonomia, finanziati con le risorse previste dalla DGR 69/2023.

Si precisa che il procedimento di cui al presente Avviso per il Comune di Treviso, non costituisce affidamento di servizi o di un'attività a fronte del riconoscimento di un corrispettivo oppure di un contributo, masi tratta di un procedimento sperimentale finalizzato alla costituzione di un catalogo di servizi, come di seguito specificati.

Il catalogo ( allegato B) è articolato in 4 sezioni in relazione alla tipologia di servizi ed interventi da erogare alle famiglie beneficiarie:

- Sezione 1. Sostegno alla genitorialità (educativa)
- Sezione 2. Sostegno alla genitorialità (consulenziale)
- Sezione 3. Sostegno all'organizzazione familiare (interna)
- Sezione 4. Sostegno all'organizzazione familiare (esterna)



Si intendono per servizi di sostegno alla genitorialità, all'organizzazione familiare il complesso di interventi, anche temporanei, che devono garantire alla famiglia un accompagnamento personalizzato, che non solo permetta ai genitori di rispondere più positivamente ai bisogni di crescita dei loro figli, ma che sia orientato a sostenere le famiglie nelle comunità locali, assumendo un mandato di prevenzione e protezione a favore dei bambini che prevede una responsabilità collettiva finalizzata ad assicurarne la sicurezza e il migliore sviluppo possibile.

L'inserimento a catalogo degli interventi offerti dai fornitori costituisce presupposto necessario per attivare i voucher di accompagnamento all'autonomia, destinati alle famiglie beneficiarie. Le Equipe Multidisciplinari interservizio, avvalendosi del Case Manager (assistente sociale di riferimento per la famiglia), potranno utilizzare questi voucher per attivare i servizi presenti nel catalogo, in base agli obiettivi definiti nel Progetto Personalizzato.

I soggetti fornitori in possesso dei requisiti indicati all'art. 5 del presente Avviso possono proporre la propria candidatura per l'inserimento nel catalogo compilando la domanda di partecipazione (Allegato 1) per una o più delle sezioni sopra indicate, e per uno o più dei servizi indicati nell'Allegato B, compilando per ogni intervento proposto l'apposita Scheda Offerta Interventi (Allegato 1.1).

## **Art. 2 - IL VOUCHER PER L'ACCOMPAGNAMENTO ALL'AUTONOMIA**

Il voucher consiste in una dote economica destinata alle famiglie multi-vulnerabili, utilizzabile per l'accesso a servizi tra quelli inseriti nel catalogo oggetto della presente manifestazione di interesse. I fruitori del voucher sono nuclei familiari in carico ai Servizi Sociali Territoriali ed individuati dalle Equipe Multidisciplinari interservizio. I servizi attivabili per le famiglie destinatarie saranno individuati nel Progetto Personalizzato elaborato dall'Equipe Multidisciplinare interservizi.

L'ATS VEN\_09 ha ottenuto l'assegnazione delle risorse di cui all'Allegato B al Decreto regionale n. 777 del 18 luglio 2023 - codice progetto 733-0001-69-2023 "CONSORZIO PROVINCIALE INTESA - CCA" SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE CONSORTILE - GenerAzioni: sistemi inter-istituzionali per prevenire l'esclusione sociale delle famiglie dei 37 Comuni ATS VEN\_09 -.

L'inserimento nel catalogo dei fornitori di servizi non costituisce garanzia di attivazione del servizio/intervento. La selezione e l'attivazione dei servizi presenti nel catalogo saranno effettuate dal Case Manager, in accordo con l'Equipe Multidisciplinare e con la famiglia, tenendo conto delle specifiche esigenze e delle circostanze di ciascun caso.

L'Equipe Multidisciplinare interservizio, all'interno del Progetto Personalizzato elaborato a seguito della valutazione multidimensionale del nucleo familiare preso in carico, individua:

- a. le problematiche presenti nel nucleo familiare e l'intensità del bisogno;
- b. gli obiettivi e le priorità di intervento e quindi la tipologia, frequenza e durata dei servizi di cui il nucleo familiare necessita;
- c. il valore del voucher di cui il nucleo beneficerà e i servizi di cui si compone, individuati tra quelli



validati nel catalogo.

La gestione economica del voucher è in capo al CONSORZIO PROVINCIALE INTESA-CCA Società Cooperativa Sociale Consortile in qualità di capofila del progetto sopra citato "GenerAzioni: sistemi inter-istituzionali per prevenire l'esclusione sociale delle famiglie dei 37 Comuni ATS VEN\_09". Al momento della richiesta di attivazione di un intervento inserito a catalogo, il soggetto fornitore dovrà stipulare apposito accordo contrattuale con il CONSORZIO PROVINCIALE INTESA-CCA Società Cooperativa Sociale Consortile per il tramite del Voucher Manager che sarà l'interlocutore diretto per tutti gli aspetti amministrativi e finanziari.

### Art. 3 - TIPOLOGIE DI SERVIZI

I servizi a catalogo che l'ATS VEN\_09 intende attivare a favore delle famiglie con minori in situazioni di vulnerabilità sono elencati nella seguente tabella e vengono ulteriormente dettagliati nell'Allegato A "Catalogo dell'offerta di servizi e interventi ATS VEN\_09 Treviso":

<b>SOSTEGNO ALLA GENITORIALITÀ</b>	
<b>Educativa</b>	<b>Consulenziale</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Educativa domiciliare- territoriale</li> <li>• Attività ricreativa/sportiva</li> <li>• Accompagnamento ad attività extra scolastiche</li> <li>• Supporto allo studio individuale</li> <li>• Servizi psico-educativi per lo sviluppo cognitivo</li> <li>• Intermediazione scuola/famiglia</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gruppi adolescenti</li> <li>• Consulenza psico-pedagogica genitoriale</li> <li>• Gruppi famiglia</li> <li>• Interventi legali</li> <li>• Gruppi mamma/bambino, gruppi papà/bambino</li> <li>• Gruppi educativi per fasce di età</li> <li>• Supporto psicologico per la coppia/genitore single</li> <li>• Supporto co-genitoriale</li> <li>• Percorsi psico-educativi sulla genitorialità</li> <li>• Sostegni di gruppo per genitori</li> <li>• Gruppi di parola per genitori separati</li> </ul>
<b>SOSTEGNO ALL'ORGANIZZAZIONE FAMILIARE</b>	
<b>Interna</b>	<b>Esterna</b>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Educazione all'economia domestica/finanziaria</li> <li>• Servizio di custodia minori</li> <li>• Servizio di assistenza domiciliare per cura e igiene del minore</li> <li>• Supporto nella gestione del lavoro domestico</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trasporto</li> <li>• Accompagnamento personalizzato all'inserimento lavorativo/all'attivazione sociale</li> </ul>
---	--

Si specifica che l'inserimento a catalogo degli interventi comporta anche che il fornitore si renda disponibile con un proprio referente per il raccordo con i Servizi pubblici coinvolti per il monitoraggio delle attività prestate a favore delle famiglie beneficiarie, compresa la partecipazione all'Equipe Multidisciplinare, qualora richiesta.

**Art. 4 – SOGGETTI AMMISSIBILI**

Possono presentare domanda di inserimento al catalogo dei servizi ed interventi i soggetti pubblici e privati in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 5, a titolo esemplificativo: enti pubblici, enti del Terzo Settore, professionisti, ditte, altri enti e organismi a carattere non lucrativo.

I soggetti richiedenti l'inserimento a catalogo dovranno indicare per quali sezioni e servizi contenuti nell'Allegato B intendono candidarsi, compilando per ogni intervento proposto l'apposita scheda di descrizione dell'offerta (Allegato 1.1) comprensiva del prezzo al lordo di tutti gli oneri, compresa IVA (specificandone l'aliquota). I richiedenti devono inoltre possedere i requisiti di idoneità morale, professionale, capacità tecnica ed economica, nonché i requisiti specifici previsti per i servizi per i quali intendono candidarsi.

**Art. 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE SOGGETTIVI E DI QUALITÀ**

I soggetti che presentano domanda di inserimento nel catalogo devono essere in possesso dei seguenti requisiti da attestarsi attraverso le dichiarazioni contenute nel modello Allegato 1 dell'Avviso

**1. Requisiti di ordine generale:**

- a. Insussistenza di una delle cause di esclusione previste dagli artt. 94 (con particolare riferimento ai commi 1 e 2), 95 e 98 del Decreto Legislativo n. 36/2023 e s.m.i., analogicamente applicati alla presente procedura, per le finalità espresse, ed in quanto compatibili;
- b. Non essere sottoposto a procedure concorsuali o fallimentari e/o essere in stato di liquidazione volontaria;
- c. Assenza da parte del rappresentante legale del Soggetto Fornitore di condanne penali,



- comprese quelle pendenti;
- d. Assenza per il personale impiegato nell'erogazione di servizio a catalogo di sentenze di condanna per violazione del D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 39 relativo alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori;
  - e. Iscrizione ad apposito registro o albo previsto dalla normativa di settore, in base alla natura del soggetto candidato. A titolo di esempio:
    - e.i. se impresa, iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. per attività/oggetto sociale inerente al servizio da eseguire;
    - e.ii. se cooperativa (incluse le cooperative sociali): iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative presso il Ministero dello Sviluppo Economico o nell'apposita sezione del Registro Unico del Terzo Settore, se applicabile;
    - e.iii. se Ente del Terzo Settore: 1) siano iscritti nel Registro unico nazionale del Terzo Settore o, in attesa dell'iscrizione del Registro medesimo, essere presenti in uno dei registri attualmente previsti dalle normative di settore (art. 101, comma 3 del Codice);  
2) siano iscritte all'anagrafe ONLUS dell'Agenzia delle Entrate;
    - e.iv. se società sportiva: iscrizione al RAS (Registro Associazione Sportive) o altro registro previsto dalla normativa di settore;
    - e.v. se Libero Professionista iscrizione al relativo albo professionale, ove previsto;
  - f. Essere in regola con gli obblighi contributivi, assistenziali e previdenziali;
  - g. Disporre di copertura assicurativa adeguata per la responsabilità civile verso terzi e pereventuali danni arrecati durante l'erogazione del servizio;
  - h. Avere almeno una sede operativa situata nel territorio della Regione Veneto.

## 2. Requisiti di idoneità professionale:

- a. Aver maturato (impresa, cooperativa, ente del terzo settore, società sportive) almeno 2 anni di esperienza, di cui almeno 12 mesi continuativi, nel servizio oggetto della candidatura per gli specifici interventi descritti all'Allegato B "CATALOGO DELL'OFFERTA DI SERVIZI E INTERVENTI ATS VEN 09 TREVISO".
- b. Assicurare la disponibilità di figure professionali con i requisiti previsti per gli specifici interventi descritti nell'Allegato B "CATALOGO DELL'OFFERTA DI SERVIZI E INTERVENTI ATS VEN 09 TREVISO".

I suddetti requisiti rappresentano elementi essenziali per essere abilitati ed erogare il servizio mediante voucher.

### Art. 6 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Ogni soggetto richiedente dovrà presentare domanda di inserimento a catalogo, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante, utilizzando esclusivamente i seguenti allegati all'avviso:

- **Allegato 1 - Domanda di partecipazione e Allegato 1.1 - Scheda offerta interventi.**

La Domanda di partecipazione, sottoscritta e resa ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, deve essere



presentata con firma digitale oppure con firma autografa, accompagnata da un documento di identità in corso di validità del rappresentante legale o da procuratore munito dei poteri necessari (in tal caso allegare copia della procura speciale), indirizzandola al Comune di Treviso - SETTORE SERVIZI SOCIALI, SCOLASTICI E POLITICHE PER LO SPORT E DI COORDINATORE D'AMBITO.

Per ogni intervento proposto va compilata la specifica "Scheda offerta interventi". La domanda di partecipazione deve essere quindi corredata da almeno una "Scheda offerta interventi", debitamente compilata in tutte le sue parti.

Si specifica che il costo del servizio da inserire nella Scheda Offerta Interventi deve essere IVA inclusa e onnicomprensivo di tutti gli oneri e i rischi relativi alla prestazione degli interventi, compresa la garanzia di un referente del servizio al fine di assicurare il coordinamento delle attività, il raccordo con i servizi coinvolti per il monitoraggio dell'attività e la presentazione di una relazione sugli interventi svolti utilizzando la modulistica che verrà fornita.

Le domande dovranno essere inviate mezzo PEC al seguente indirizzo: [postacertificata@cert.comune.treviso.it](mailto:postacertificata@cert.comune.treviso.it) **entro e non oltre le ore 12 del 13 settembre 2024**, riportando come oggetto: "Manifestazione di interesse per l'individuazione di soggetti idonei all'erogazione di interventi di sostegno alla genitorialità e all'organizzazione familiare ai sensi della DGR 69/2023 nell'Ambito Territoriale Sociale VEN\_09"

Farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata del Comune di Treviso (ricevuta di avvenuta consegna). Il Comune di Treviso declina sin d'ora ogni responsabilità per la tardiva ricezione della domanda, dovuta a disfunzioni dei sistemi di trasmissione; tutti i documenti dovranno essere allegati in formato PDF/A.

Il Comune di Treviso si riserva la facoltà di riaprire la manifestazione di interesse qualora se ne ravvisasse la necessità, per inserire nuovi servizi a catalogo o rilevare eventuali ulteriori soggetti erogatori che potrebbero concorrere alla buona riuscita del progetto.

#### **Art. 7 - DURATA DEL CATALOGO**

Il catalogo dei servizi e degli interventi, insieme all'elenco dei fornitori istituiti ai sensi della DGR 69/2023, resterà valido fino al 31 marzo 2026, data prevista per la conclusione del progetto "GenerAzioni: sistemi inter-istituzionali per prevenire l'esclusione sociale delle famiglie dei 37 Comuni ATS VEN\_09", salvo eventuali proroghe disposte dalla Regione Veneto.

#### **Art. 8 – ISTRUTTORIA E VALIDAZIONE**

L'Ufficio di Ambito VEN\_09 svolgerà l'istruttoria delle domande e predisporrà l'elenco dei soggetti candidati alla fornitura dei servizi. Questo elenco, completo delle schede descrittive dei servizi e della documentazione istruttoria, sarà successivamente trasmesso alla Regione del Veneto per la validazione del Catalogo.



Il Catalogo definitivo sarà quello validato dalla Regione Veneto.

Il Comune di Treviso si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000.

Eventuale documentazione integrativa potrà essere richiesta sia durante la fase di istruttoria delle domande presentate, sia in occasione dell'attivazione degli interventi per le famiglie da parte del case manager.

In caso di perdita dei requisiti successiva alla validazione del catalogo è fatto obbligo agli interessati di darne tempestiva comunicazione al Comune di Treviso.

#### **Art. 9 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Il presente avviso e relativi allegati sono pubblicati nel sito istituzionale comunale all'indirizzo [www.comune.treviso.it](http://www.comune.treviso.it)

Per ulteriori informazioni gli interessati sono invitati a prendere contatto con il Comune di Treviso SETTORE SERVIZI SOCIALI, SCOLASTICI E POLITICHE PER LO SPORT E DI COORDINATORE D'AMBITO, tramite l'indirizzo mail: [sociale@comune.treviso.it](mailto:sociale@comune.treviso.it).

Il Comune di Treviso si riserva espressamente la facoltà di recedere dalla procedura o di sospenderla senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritto a risarcimento o indennizzo.

#### **Art. 10 - TRATTAMENTO DATI**

Il trattamento dei dati personali raccolti sarà effettuato, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente procedura e nel rispetto della normativa e delle disposizioni contenute nel D. Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii. e nel Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione dei dati.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI  
SOCIALI, SCOLASTICI E POLITICHE  
PER LO SPORT E DI COORDINATORE  
D'AMBITO  
dott. Stefano Pivato



*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del  
D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.*

**SETTORE SERVIZI SOCIALI, SCOLASTICI E POLITICHE PER LO SPORT E DI COORDINATORE D'AMBITO**

*Ufficio Ambito Territoriale Sociale VEN\_09*

*Responsabile del procedimento                      dott. Stefano Pivato*

*Responsabile dell'istruttoria                      dott. Stefano Masiero*

*Per eventuali informazioni : [sociale@comune.treviso.it](mailto:sociale@comune.treviso.it)*